



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567



โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ซึ่งได้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดฯ(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563) เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อดำเนินการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษากับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ทางโรงเรียนขอขอบคุณคณะครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล ส่งเสริมสนับสนุนทุกๆด้านจนประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เล่มนี้ จะส่งผลที่ดีต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมืออย่างดียิ่ง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	1
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	3
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	5
- โครงสร้างการบริหารงาน	7
- ข้อมูลด้านบุคลากร	8
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	9
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้	10
- ข้อมูลนักเรียน	11
- ข้อมูลค่าเฉลี่ยผลการทดสอบ NT	14
- ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET	14
- ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.1-ม. 3	14
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมา (ปี 2566)	15
- รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	16
- สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปีการศึกษา 2566)	17
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
- ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580)	28
- แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 - 2579)	31
- ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	35
- นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	37
- นโยบาย ยุทธศาสตร์ของจังหวัดเพชรบูรณ์	41
- นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์	41
- นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2	45
- ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล	48

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 3 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	
1 ประมาณการรายรับ	52
2 ประมาณการรายจ่าย	53
3 สรุปโครงการ จำแนกตามงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว	54
4 สรุปโครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	57
5 สรุปโครงการ จำแนกตามกลยุทธ์	62
6 สรุปโครงการ จำแนกตามการบริหารโรงเรียน 4 ด้าน	65

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
รายละเอียดโครงการ	
งานวิชาการ	
1. โครงการการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล	71
2. โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	76
3. โครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม	81
4. โครงการนิเทศภายใน	86
5. โครงการส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน	90
งานบริหารทั่วไป	
6. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	95
7. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบและปรับสภาพแวดล้อม	100
8. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	105
9. โครงการพัฒนาระบบงานธุรการและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	110
10. โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	114
11. โครงการประชุมผู้ปกครอง	118
12. โครงการการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	121
งานบริหารงานบุคคล	
13. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน	126
14. โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล (แม่บ้าน)	131
15. โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว(ครูอัตราจ้าง)	135
งานงบประมาณ	
16. โครงการการบริหารงานการเงิน พัสดุโรงเรียน	139
17. โครงการการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น	144
18. โครงการการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี	148
19. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นในโรงเรียน	152

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

20. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	157
21. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	162
22. โครงการพัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ ICT	166
23. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	171
24. โครงการการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	175
25. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	179
26. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	183
27. โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา	188
28. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	192
29. โครงการสร้างรากฐานการศึกษาปฐมวัย	197
30.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	202
31.โครงการแนะแนว	209
32. โครงการวันสำคัญ	213
33.โครงการห้องสมุดมีชีวิต	221

ส่วนที่ 4 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

การนำแผนสู่การปฏิบัติ	226
การกำกับติดตาม	226
การประเมินผลและรายงาน	227
ปัจจัยความสำเร็จ	227
การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566	228

ภาคผนวก

- ปฏิทิน ปฏิบัติงาน	230
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	237
- ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	239
- รายงานการประชุมชี้แจง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย	240
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	241
- คณะผู้จัดทำ	242

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

ประวัติความเป็นมาของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล เป็น 1 ใน 9 โรงเรียน ของศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาปากช่อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 ตั้งอยู่ในท้องที่ หมู่ 11 ตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ ริมทางหลวงสายน้ำตก-บ้านหวาย โดยอยู่ห่างจากทางหลวงแผ่นดินสายหล่มสัก-ชุมแพ ตรงบริเวณศูนย์สร้างทางหล่มสัก (เดิมชื่อศูนย์เครื่องมือกล) เป็นระยะทางประมาณ 400 เมตร มีประวัติโรงเรียนดังนี้

พ.ศ. 2514 นายใหม่ วงศ์ศรีรักษ์ อดีตนักการภารโรงคนแรก ได้บริจาคที่ดินให้แก่โรงเรียน วัดศรีจันดาธรรม เพื่อใช้เป็นที่ก่อสร้างโรงเรียนวัดศรีจันดาธรรม (สาขา) บริเวณหมู่ที่ 11 ตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน 30 ไร่ 3 งาน โดยได้รับงบประมาณการก่อสร้างอาคารเรียน แบบกรมสามัญ 015 ราคา 450,000 บาท จำนวน 1 หลัง เป็นอาคารไม้ 2 ชั้น 12 ห้องเรียน

วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งโรงเรียนครั้งแรกเพื่อรองรับชุมชนที่กำลังขยายตัวอย่างรวดเร็วในช่วงดังกล่าว ประกอบกับโรงเรียนวัดศรีจันดาธรรม ซึ่งเป็นโรงเรียนแม่มีพื้นที่คับแคบไม่สามารถรองรับปริมาณงานได้อย่างเพียงพอและทั่วถึง

พ.ศ. 2515 วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2515 เปิดทำการสอนครั้งแรก ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 7 โดยเป็นสาขาของโรงเรียนวัดศรีจันดาธรรม ที่ตั้งอยู่ หมู่ 12 ตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ มีนายสมิคร มงคลวัจน์ เป็นครูใหญ่คนแรก

พ.ศ. 2519 ย้ายไปเป็นผู้บริหารโรงเรียนบ้านหนองไขว่ นายสมบุรณ์ กันทา เดินทางมารับตำแหน่งแทน พ.ศ. 2520 ทางราชการได้มีคำสั่งให้แยกเป็นโรงเรียนเอกเทศ โดยใช้ชื่อว่า โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

พ.ศ. 2521 ทางราชการมีคำสั่งให้ยุบชั้นเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 ทั่วประเทศ และให้เปิดทำการสอนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6

พ.ศ. 2525 ได้รับอนุมัติจากทางราชการในการปรับปรุงกำหนดตำแหน่งครูใหญ่ เป็น อาจารย์ใหญ่

พ.ศ. 2534 ได้รับเลือกให้เข้าโครงการ โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ของสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ โดยเปิดทำการสอนถึงมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นปีแรก พร้อมกับได้รับงบประมาณค่าก่อสร้าง อาคารเอนกประสงค์ งบประมาณ 970.000 บาท แบบ สปช. 105/29 จำนวน 1 หลังขนาด 4 ห้องเรียน ซึ่งต่อมา ปี พ.ศ. 2538 ได้รับงบประมาณ 280,000 บาท ก่อสร้างเพิ่มเติมชั้นล่างอีก 4 ห้องเรียน

พ.ศ. 2540 ได้รับการอนุมัติจากทางราชการให้ปรับปรุงตำแหน่งผู้บริหารจากตำแหน่ง อาจารย์ใหญ่ เป็น ผู้อำนวยการโรงเรียน ระดับ 8

พ.ศ. 2541 ทางราชการได้อนุญาตโรงเรียนบ้านปากช่อง ให้มาเป็น โรงเรียนสาขา ของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล โดนใช้ชื่อว่า โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล สาขาปากช่อง

พ.ศ. 2545 นายสมบุรณ์ กันหา ผู้อำนวยการโรงเรียน เกษียณอายุทางราชการ จึงได้มอบหมายให้นางทิพวรรณ มังคลาภรณ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จนกว่าจะมีคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษาคนใหม่มาปฏิบัติหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่างลง

พ.ศ. 2546 นายสมเดช วงศ์อ่อนตา ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2546 วันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2557 นายสมเดช วงศ์อ่อนตา ผู้อำนวยการโรงเรียนเกษียณอายุราชการ 6 ตุลาคม พ.ศ.2557 นายชาญชัย จันทรวีวัฒน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านร่องกระถิน ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

19 มิถุนายน พ.ศ.2558 นายชาญชัย จันทรวีวัฒน์ ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยสวิง เป็นการชั่วคราว ตามคำสั่งของ สพป.พข.2 ที่ 333/2558 สั่ง ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2558

9 พฤศจิกายน พ.ศ.2558 นายสรศักดิ์ ผิวสานต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยสวิง ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

สิงหาคม พ.ศ.2558 ได้รับแต่งตั้งเป็นโรงเรียนแกนนำทางการแนะแนว (ศูนย์แนะแนวประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

2 ธันวาคม พ.ศ.2562 นายจรูญ อริยะดิบ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีจันดาธรรม ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

1 ตุลาคม พ.ศ.2566 นายตัด กะสี ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดศรีจันดาธรรม ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ตามคำสั่งของ สพป.พข.2 ที่ 472/2566 สั่ง ณ วันที่ 29 กันยายน 2566

ปัจจุบัน ปีงบประมาณ 2567 โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล มีเนื้อที่ทั้งหมด 30 ไร่ 3 งาน อาคารเรียนจำนวน 4 หลัง 20 ห้องเรียน ห้องน้ำห้องส้วม 5หลัง 17 ที่นั่ง อาคารโรงอาหาร (งบประมาณจัดหาเอง สร้าง พ.ศ. 2538) จำนวน 1 หลัง อาคารหอสมุดโรงเรียน ซึ่งได้รับเงินช่วยเหลือจาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียน ประชาชนที่มีจิตศรัทธาและให้การสนับสนุนกิจการของโรงเรียน ในรูปแบบของการจัดการการกุศลรูปแบบต่าง ๆ

ในปีการศึกษา 2566 มีนักเรียนทั้งหมด 223 คน (ข้อมูล 10 พฤศจิกายน 2566) แบ่งเป็นระดับก่อนประถมศึกษาจำนวน 21 คน ระดับประถมศึกษา จำนวน 66 คน ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 136 คน ครูและผู้บริหารทั้งหมด 24 คน เป็นชาย 6 คน หญิง 18 คน อัตราจ้าง จำนวน 2 คน นักการภารโรง 1 คน

สภาพปัจจุบันและปัญหาของโรงเรียน ด้านการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล นอกจากงบประมาณที่ทางราชการจัดให้แล้ว ยังได้รับความร่วมมือและช่วยเหลือจาก คณะกรรมการศึกษาสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียน ประชาชนที่มีจิตศรัทธาและให้การสนับสนุนกิจการของโรงเรียน เช่น ทุนการศึกษา อาหารกลางวัน วิทยากรท้องถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่น และทรัพยากรที่มีความจำเป็นในการบริหารจัดการศึกษา ส่วนปัญหาภายในองค์กรคือ การขาดแคลนอาคารเรียน และวัสดุอุปกรณ์ประกอบการเรียน เช่น คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การทดลองทางวิทยาศาสตร์

ปรัชญา

เรียนเด่น เล่นดี มีวินัย นิสัยประหยัด ห่างไกลยาเสพติด

สีประจำโรงเรียน

ชมพู - ดำ

อักษรย่อ

น.ศ.

2. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียนแผนที่แสดงเขตบริการ (ข้อมูลจาก DMC)

โรงเรียน หน้าที่ศูนย์เครื่องมือกล เลขที่ - ถนน - หมู่ 11 ตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก

จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัด ละติจูด 16.7334960 ลองจิจูด 101.2852120

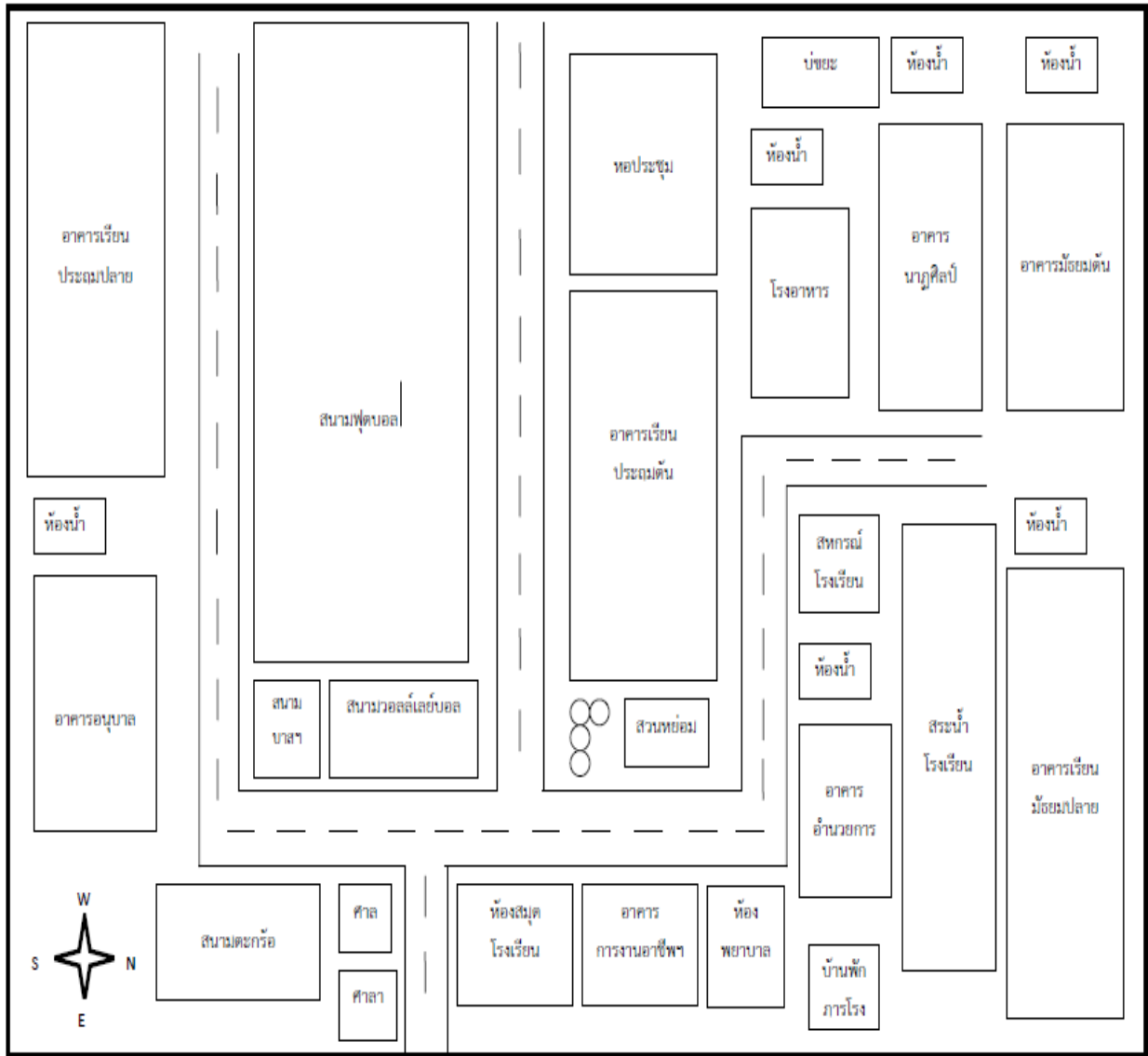
ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ อปท.) -

ระยะทางจากโรงเรียน ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 15 กิโลเมตร

ระยะทางจากโรงเรียนไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด คือ โรงเรียนบ้านปากห้วยขอนแก่น ระยะทาง 6.1

กิโลเมตร

แผนที่ภายในโรงเรียน(อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้าง สนาม)



แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน ได้แก่ (ระดับ อนุบาล - ประถมศึกษา)

1. หมู่ที่ 8 บ้านโนนมะค่า (โนนมะเกลือ)
2. หมู่ที่ 10 บ้านห้วยผักหวาน
3. หมู่ที่ 11 บ้านหน้าศูนย์ฯ – บ้านหนองนาเชือก
4. หมู่ที่ 12 บ้านศรีจันดาธรรม

เขตพื้นที่บริการของโรงเรียน ได้แก่ (ระดับ มัธยมศึกษา)

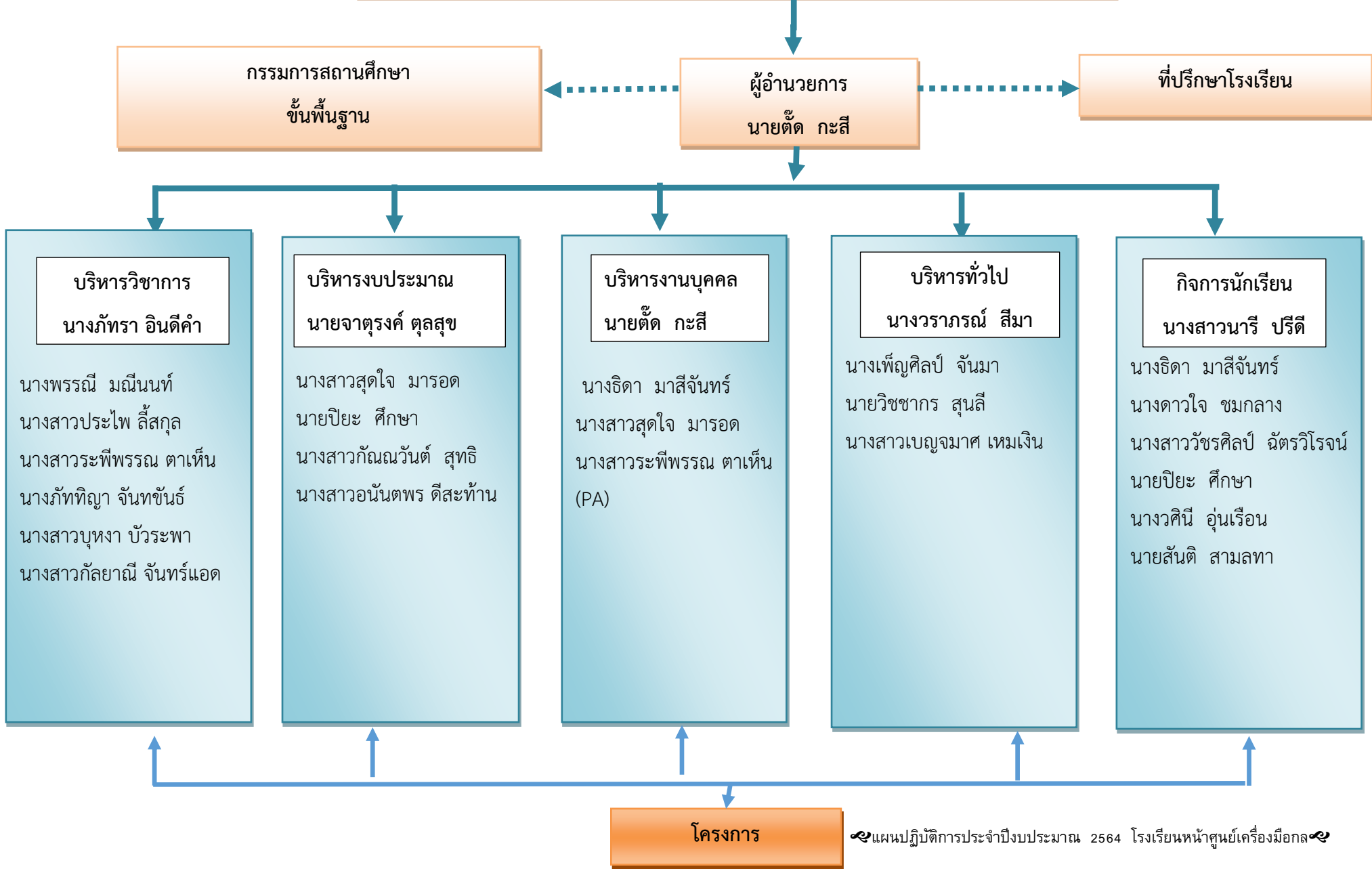
1. หมู่ที่ 1 บ้านน้ำดุกเหนือ
2. หมู่ที่ 2 บ้านน้ำดุกกลาง
3. หมู่ที่ 3 บ้านน้ำดุกศรีทอง
4. หมู่ที่ 14 บ้านห้วยชัน
5. หมู่ที่ 15 บ้านซบสมบุรณ์
6. หมู่ที่ 16 บ้านห้วยตูม

3. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

1. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนส่วนใหม่มีสภาพความเป็นอยู่ที่เรียบง่ายกึ่งเมือง กึ่งชนบท มีการพึ่งพากันแบบเครือญาติ มีอัยาศัยโอบอ้อมอารี มีน้ำใจช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ประชากรประมาณ 3,500 คน ยึดมั่นในประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่รู้จักทั่วไปคือ ฟ้อนแขกลาน ประเพณีบุญบั้งไฟ ประเพณี บุญผะเหวด พุทธไทยสำเนียงลาวเวียงจันทร์ บริเวณชุมชนที่อยู่โดยรอบโรงเรียนได้แก่ ศูนย์สร้างทาง หล่มสัก สำนักงานองค์การบริหารตำบลปากช่อง ตลาดข้างศูนย์สร้างทางหล่มสัก
2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับประถมศึกษา อาชีพหลักส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รับจ้าง ค้าขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจรายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 50,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 5 คน

3. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียนตั้งอยู่นอกเขตชุมชน อยู่ใกล้วัด ชุมชน หมู่บ้าน แต่ที่ตั้งโรงเรียนตั้งอยู่ใกล้ถนนใหญ่ มีบริเวณโรงเรียนกว้างขวางเหมาะสำหรับจัดกิจกรรมในชุมชน และกิจกรรมในศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาปากช่อง เป็นโรงเรียนขยายโอกาส จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล 1 (3 ขวบ) ถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประชาชนส่วนใหญ่ในตำบลปากช่อง ตำบลบ้านหวาย นิยมส่งบุตรหลานมาเข้าเรียน

แผนโครงสร้างบริหารโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



5.ข้อมูลด้านบุคลากร (ผู้บริหาร ข้าราชการครูพนักงานราชการ ครูพี่เลี้ยง/อัตรากำลัง ลูกจ้างประจำ
นักการภารโรง)

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถงสุด	วิชาเอก/ความสามารถพิเศษ
1	นายตัด กะสี	ผู้บริหาร	คศ.3	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
2	นางเพ็ญศิลป์ จันมา	ครู	คศ.3	ค.บ.	การประถมศึกษา
3	นางสาวประไพ ลีสกุล	ครู	คศ.3	ศษ.ม	บริหารการศึกษา
4	นางพรรณณี มณีนนท์	ครู	คศ.2	กศ.บ.	ภาษาอังกฤษ
5	นางดาวใจ ชมกลาง	ครู	คศ.3	ศษ.บ.	ภาษาไทย
6	นางสาวนารี ปรีดี	ครู	คศ.3	ศษ.ม	บริหารการศึกษา
7	นางธิดา มาสีจันทร์	ครู	คศ.3	ศษ.ม	บริหารการศึกษา
8	นางสาววัชรศิลป์ ฉัตรวิโรจน์	ครู	คศ.3	กศ.ม.	ภาษาอังกฤษ
9	นางวราภรณ์ สีมา	ครู	คศ.3	ค.บ.	ภาษาไทย
10	นางสาวสุดใจ มารอด	ครู	คศ.2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
11	นางภัทรา อินดีคำ	ครู	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
12	นายปิยะ ศึกษา	ครู	คศ.3	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
13	นางวศินี อุ่นเรือน	ครู	คศ.3	ค.บ.	การประถมศึกษา
14	นายสันติ สามลทา	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ฟิสิกส์
15	นางสาวบุหงา บัวระพา	ครู	คศ.2	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา
16	นางกัลยาณี จันท์แอด	ครู	คศ.2	ค.บ.	การปฐมศึกษา
17	นางสาวระพีพรรณ ตาเห็น	ครู	คศ.2	ศษ.ม	บริหารการศึกษา
18	นางสาวภัททิญา จันท์ชันธ์	ครู	คศ.1	ศษ.บ	ดนตรีไทย
19	นายจาตุรงค์ ตุลสุข	ครู	คศ.2	ค.บ.	สุขศึกษา พลศึกษา
20	นางสาวกณณวันต์ สุทธิ	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
21	นายวิชชากร สุนลี	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	น.บ.	นิติศาสตร์บัณฑิต
22	นางสาวเบญจมาศ เหมเงิน	ครูอัตรากำลัง	-	ศษ.บ.	สุขศึกษา
23	นางสาวอนันตพร ดีสะท้อน	ครูอัตรากำลัง	-	ค.บ.	คณิตศาสตร์
24	นายจรัส วงศรีรักษ์	ช่างไฟฟ้า 4	-	ม.6	-

6. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสหัส มีแสง	ประธานกรรมการ
2.	จำเภาวิชชา ฉัตรวิโรจน์	กรรมการผู้แทนส่วนท้องถิ่น
3.	นายวิรุต อุดพ่าย	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
4.	นายทวีศักดิ์ พาคำ	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
5.	นายสุพล โสภา	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ
6.	นายจรูญ ต้วมุล	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7.	นายสมคิด ตีมีหาญ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
8.	นางวารภรณ์ สีมา	กรรมการผู้แทนครู
9.	นายดี๊ด กะสี	กรรมการ/เลขานุการ
คณะกรรมการที่ปรึกษาโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล		
1	นายมนัส ไสลภูมิ	ข้าราชการบำนาญ
2	นายอดิศักดิ์ คนมาก	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 16
3	นายคะนอง เชาวดี	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 10
4	รตท.นิกร สุยะนา	สภ.บ้านกลาง
5	นางละอองดาว กองหยอง	สอบต. หมู่ 17
6	นายวิเศษ แก่นโท	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 7
7	นายอดุลย์ รั้วตัว	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 3

7. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
<u>อาคารเรียน</u> หลังที่ 1	004,008,030,107, 206,210,214,315, 415,308		450,000	พ.ศ.2515			/
หลังที่ 2	สปช.105/26		1,200,000	พ.ศ.2536		/	
หลังที่ 3	สปช.102/26		800,000	พ.ศ.2541			/
หลังที่ 4	004,008,030,107, 206,210,214,315, 415,308		180,000	พ.ศ.2535			/
หลังที่ 5	สปช.105/29		2,535,000	พ.ศ.2553		/	
หลังที่ 6	สปช.105/29		3,469,100	พ.ศ. 2558		/	
โรงอาหาร	สปช.105/29		3,469,100	พ.ศ.2558		/	
อาคารศูนย์ IT	-	-	-	-	-	-	-
<u>เอนกประสงค์</u> หลังที่ 1	สปช.205/26		970,000	พ.ศ.2534		/	
<u>ส้วม</u> หลังที่ 1	สปช.601/26		65,000	พ.ศ. 2537			/
หลังที่ 2	สปช.601/26สปช.		65,000	พ.ศ. 2541			/
หลังที่ 3	601/26		90,900	พ.ศ. 2547			/
หลังที่ 4	อาคาร สพฐ. 4		350,900	พ.ศ.2553		/	
ลานกีฬา เอนกประสงค์ สนาม บาสเกตบอล			60,000	พ.ศ.2537	/		
<u>ถังน้ำฝน</u> ชุดที่ 1	รูปทรงถังเก็บน้ำดื่ม		30,000				/

หมายเหตุ การสำรวจข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2564

8. ข้อมูลนักเรียน

8.1 ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

ระดับ/ชั้น	นักเรียนทั้งหมด			นักเรียนพิการ			นักเรียนต่างชาติ
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ระดับก่อนประถมศึกษา							
อนุบาล 1	3	3	6	-	-	-	
อนุบาล 2	5	4	9	-	-	-	
อนุบาล 3	3	3	6	-	-	-	
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	11	10	21	-	-	-	
ระดับประถมศึกษา							
ประถมศึกษาปีที่ 1	4	5	9	-	-	-	
ประถมศึกษาปีที่ 2	7	1	8	-	-	-	
ประถมศึกษาปีที่ 3	3	8	11	1	-	1	
ประถมศึกษาปีที่ 4	7	6	13	-	-	-	
ประถมศึกษาปีที่ 5	5	7	12	-	-	-	
ประถมศึกษาปีที่ 6	5	8	13	-	-	-	
รวมระดับประถมศึกษา	31	35	66	-	-	-	
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น							
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1	12	6	18	-	-	-	
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 2	8	9	17	-	-	-	
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3/1	12	3	15	-	-	-	
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3/2	10	5	15	-	-	-	
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	42	23	65	-	-	-	
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4	11	10	21	-	-	-	
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 5	13	15	28	-	-	-	
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6	11	11	22	-	-	-	
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย	35	36	71	-	-	-	
รวมทั้งหมด	119	104	223	1	-	1	

หมายเหตุ จำนวนนักเรียนทั้งหมด รวมถึงนักเรียนพิการและนักเรียนติด G ด้วย

8.2 ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.1

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
1) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	2	4	6
2) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนอื่น	20	15	35
3) เด็กที่มีชื่อใน ทร.14 ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	2	4	6
4) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.14 นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.1 โรงเรียนนี้	2	1	3
5) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่าง ๆ	-	-	-
รวม	26	24	50
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.1	26	24	50

8.3 ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนขาดแคลนปีการศึกษา 2566 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	รายการขาดแคลน							
		เครื่องเขียน		แบบเรียน		อาหารกลางวัน		เครื่องแบบนักเรียน	
		จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
อนุบาล 1	6	2	33.33	2	33.33	2	33.33	2	33.33
อนุบาล 2	9	8	88.88	8	88.88	8	88.88	8	88.88
อนุบาล 3	6	1	16.66	1	16.66	1	16.66	1	16.66
รวม	21	11	52.38	11	52.38	11	52.38	11	52.38
ประถมศึกษาปีที่ 1	9	2	22.22	2	22.22	2	22.22	2	22.22
ประถมศึกษาปีที่ 2	8	1	12.50	1	12.50	1	12.50	1	12.50
ประถมศึกษาปีที่ 3	11	4	36.36	4	36.36	4	36.36	4	36.36
ประถมศึกษาปีที่ 4	13	8	61.54	8	61.54	8	61.54	8	61.54
ประถมศึกษาปีที่ 5	12	9	75.00	9	75.00	9	75.00	9	75.00
ประถมศึกษาปีที่ 6	13	7	53.85	7	53.85	7	53.85	7	53.85
รวม	66	31	46.97	34	46.97	34	46.97	34	46.97
มัธยมศึกษาปีที่ 1	18	15	83.33	15	83.33	15	83.33	15	83.33
มัธยมศึกษาปีที่ 2	17	14	82.35	14	82.35	14	82.35	14	82.35
มัธยมศึกษาปีที่ 3	30	8	26.67	8	26.67	8	26.67	8	26.67
รวม	65	37	58.92	37	58.92	37	58.92	37	58.92
มัธยมศึกษาปีที่ 4	21	14	66.66	14	66.66	14	66.66	14	66.66
มัธยมศึกษาปีที่ 5	28	16	57.14	16	57.14	16	57.14	16	57.14

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	รายการขาดแคลน							
		เครื่องเขียน		แบบเรียน		อาหารกลางวัน		เครื่องแบบนักเรียน	
		จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
มัธยมศึกษาปีที่ 6	22	16	72.73	16	72.73	16	72.73	16	72.73
รวม	71	46	64.79	46	64.79	46	64.79	46	64.79
รวมทั้งสิ้น	223	118	52.91	118	52.91	118	52.91	118	52.91

8.4 ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา 2566 จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
อนุบาล 1	2	0
อนุบาล 2	8	2
อนุบาล 3	0	0
ประถมศึกษาปีที่ 1	2	1
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	0
ประถมศึกษาปีที่ 3	4	0
ประถมศึกษาปีที่ 4	5	4
ประถมศึกษาปีที่ 5	4	3
ประถมศึกษาปีที่ 6	4	2
รวม	30	12
มัธยมศึกษาปีที่ 1	13	0
มัธยมศึกษาปีที่ 2	12	6
มัธยมศึกษาปีที่ 3	9	1
รวม	34	7
รวมทั้งสิ้น	64	19

9. ข้อมูลค่าเฉลี่ยผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.3

ด้าน	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2564
ด้านภาษาไทย	66.00	78.33
ด้านคณิตศาสตร์	66.80	67.58
เฉลี่ย	66.40	72.95

10. ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา 2565			ปีการศึกษา 2564		
	ป.6	ม.3	ม.6	ป.6	ม.3	ม.6
ภาษาไทย	48.66	49.24	30.35	57.65	42.81	36.13
คณิตศาสตร์	21.28	19.86	13.75	34.43	19.65	17.63
วิทยาศาสตร์	30.63	29.38	24.30	31.00	24.41	17.63
สังคมศึกษา	-	-	30.75	-	-	31.99
ภาษาอังกฤษ	32.20	29.95	17.27	30.00	24.72	21.41
รวม	132.77	128.46	116.42	153.08	111.59	124.79
เฉลี่ย	33.19	32.12	23.28	38.27	27.90	24.96

11. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.1-ป.6 และการอ่านรู้เรื่อง(PISA) ชั้น ม.1-ม. 3

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565ครั้งที่ 2(ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2566) ที่ต่ำกว่า ระดับดี

(ข้อมูลจากระบบ E-Mes)

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	การอ่าน		การเขียน		การอ่านรู้เรื่อง (PISA)	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.1	9	2	22.22	2	22.22		
ป.2	8	2	25.00	2	25.00		
ป.3	11	3	27.27	3	27.27		
ป.4	13	3	23.07	3	23.07		
ป.5	12	1	8.33	1	8.33		
ป.6	13	1	7.69	1	7.669		
ม.1	14					9	64.28

ชั้น	จำนวนนักเรียนทั้งหมด	การอ่าน		การเขียน		การอ่านรู้เรื่อง (PISA)	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ม.2	15					9	60.00
ม.3	27					12	44.44

12. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านมา (ปี 2566)

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ส่งผลให้ผู้บริหาร บุคลากร นักเรียน และสถานศึกษา ได้รับรางวัลดังนี้
 พ.ศ. 2564 ได้รับรางวัลศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (คงสภาพ)
 พ.ศ. 2561- 2565 ได้รับรางวัลพระราชทานบ้านวิทยุน้อย

- โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 คะแนนเฉลี่ยร้อยละรวมเฉลี่ย ด้านคณิตศาสตร์ และภาษาไทย สูงกว่าระดับประเทศ
- 12 กันยายน 2565 ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม การประเมินโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

นายจรรยา อริยะดิบ ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัล ครูดีศรีเพชรบูรณ์ 2 เนื่องในโอกาสวันครูประจำปี พ.ศ. 2565 ประเภทผู้บริหารสถานศึกษา จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒

นายจรรยา อริยะดิบ เป็นผู้บริหารดีเด่นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนการสอนส่งผลให้การประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ (National Test :NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564 คะแนนเฉลี่ยร้อยละรวมเฉลี่ย ด้านคณิตศาสตร์ และภาษาไทย สูงกว่าระดับประเทศ จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์

ด้านครูผู้สอน

นางสาวกณณวันต์ สุทธิ ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัล ครูดีศรีเพชรบูรณ์ 2 เนื่องในโอกาสวันครูประจำปี พ.ศ. 2565 ประเภทครูผู้สอนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒

นางสาววันทนา บุญจอม ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัล ครูดีศรีเพชรบูรณ์ 2 เนื่องในโอกาสวันครูประจำปี พ.ศ. 2565 ประเภทครูผู้สอน จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒

นางอำนวยการ เกียรติณรงค์ ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัล ครูดีศรีเพชรบูรณ์ 2 เนื่องในโอกาสวันครูประจำปี พ.ศ. 2565 ประเภทครูผู้สอน จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒

นางสาววิศรา เรืองน้อย ได้รับคัดเลือกเพื่อรับรางวัล ครูดีศรีเพชรบูรณ์ 2 เนื่องในโอกาสวันครูประจำปี พ.ศ. 2565 ประเภทครูผู้สอนจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๒

13. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ลีนปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบประมาณ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
ก่อนประดม	61,549	59,009	2,540
ประดมศึกษา	177,517	165,950	11,567
มัธยมศึกษาตอนต้น	421,374	366,784	54,590
มัธยมศึกษาตอนปลาย	345,638	307,148	38,490
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	302,917	279,475	23,442
อื่น ๆ	-	-	-

14. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี 2564)

บทสรุปผู้บริหาร

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับปฐมวัย

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล จัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย มีนักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 1-3 รวม 21 คน
ครูผู้สอน 2 คน ครูผู้ดูแลเด็ก - คน จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพของตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2564

เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ มีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี
2. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย

ระดับการศึกษาปฐมวัย	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพเด็ก	ดี
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ดี

จุดเด่น

- เด็กมีสุขภาพสุขภาพร่างกายแข็งแรงเจริญเติบโต และมีสมรรถภาพทางร่างกายสมวัย สามารถดูแลตนเองให้มีความสุขที่ดี รู้จักการหลีกเลี่ยงการกระทำที่นำไปสู่การบาดเจ็บได้ตามวัย เล่นและปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ รู้จักการออม การประหยัด มีความซื่อสัตย์สุจริต แสดงความชื่นชมต่อศิลปินดนตรี และการเคลื่อนไหว

จุดที่ควรพัฒนา

- การพูด เด็กส่วนใหญ่พูดภาษาถิ่น ซึ่งคำบางคำไม่สุภาพ เช่น กู มึง และคำคำที่เด็กติดมาจากที่บ้าน ความมีวินัย และการทิ้งขยะให้ถูกที่ การแสดงความเคารพ การรักษาความสะอาดของร่างกาย เครื่องแต่งกาย และการจัดทำข้อมูลด้านสารสนเทศของปฐมวัย

แผนการพัฒนาคุณภาพที่ยกระดับให้สูงขึ้น

- ครูต้องเป็นแบบอย่างในการพูดการใช้คำสุภาพ และคอยเตือนแก้ไขเด็กที่ยังพูดคำหยาบ ฝึกในเรื่องการมีวินัย ความรับผิดชอบหน้าที่ของตนเอง การทิ้งขยะ การแสดงความเคารพ การรักษาความสะอาด และให้มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของปฐมวัยที่เป็นปัจจุบัน และปฏิบัติตามโครงการที่วางแผนไว้ ได้แก่

- 1) แผนงาน/โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- 2) แผนงาน/โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษา มีนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา ที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 202 คน ครูผู้สอน 21 คน จัดทำรายงานการประเมิน

คุณภาพของตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2564 เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่น ๆ มีผลการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวม อยู่ในระดับ ดี
2. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับการศึกษาปฐมวัย	ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ดี
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี

จุดเด่น

- ผู้บริหารมีความตั้งใจ มีความมุ่งมั่นมีหลักการบริหาร และมีวิสัยทัศน์ที่ดีในการบริหารงาน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน และคณะกรรมการสถานศึกษามีความตั้งใจและความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท
- ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่เด่นคือ นักเรียนมีมารยาทที่ดีมีความประพฤติเรียบร้อยสุขภาพแข็งแรง
- ครูมีความตั้งใจมุ่งมั่นในการพัฒนาการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายที่เป็นไปตามมาตรฐานตัวชี้วัด และสอดคล้องกับจุดเน้นของสถานศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีความเข้มแข็งมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

แนวทางการพัฒนาคุณภาพ

ส่งเสริมบุคลากรพัฒนาความสามารถ ในเรื่องการจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสารของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน สถานศึกษาต้องจัดกิจกรรมให้บริการด้าน แหล่งเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยี แก่ผู้เรียนอย่างทั่วถึง

แผนการพัฒนาคุณภาพที่ยกระดับให้สูงขึ้น

- 1) แผนงาน/โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
- 2) แผนงาน/โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพในโรงเรียน (1 อาชีพ 1 โรงเรียน1 ผลิตภัณฑ์)

- 3) แผนงาน/โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
- 4) แผนงาน/โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน
- 5) แผนงาน/โครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

14. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

15.1 ระดับการศึกษาปฐมวัย

ระดับการศึกษาปฐมวัย	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายสมวัย	5.00	4.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจสมวัย	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมสมวัย	5.00	4.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญาสมวัย	10.00	8.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 5 เด็กมีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป	10.00	10.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	35.00	30.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	15.00	14.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพของระบบการประกันคุณภาพภายใน	5.00	4.64	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	2.50	2.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็น เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	2.50	2.00	ดี
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของ สถานศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับ แนวทางการปฏิรูปการศึกษา	2.50	2.50	ดีมาก
คะแนนรวม	100.00	89.14	ดี

ระดับการศึกษาปฐมวัย	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้ง 80 คะแนนขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			
ในภาพรวมสถานศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย <input checked="" type="checkbox"/> สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

15.2 ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษา)	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.91	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.79	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	8.32	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	8.41	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	12.84	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10.00	80.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาและต้นสังกัด	5.00	4.86	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจและ วัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	4.00	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ประถมศึกษา)	น้ำหนัก คะแนน	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษา มาตรฐาน และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับ แนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
คะแนนรวม	100.00	86.13	ดี
การรับรองมาตรฐานสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา ผลคะแนนรวมทุกตัวบ่งชี้ ตั้ง 80 คะแนนขึ้นไป <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ มีตัวบ่งชี้ที่ได้ระดับดีขึ้นไปอย่างน้อย 10 ตัวบ่งชี้ จาก 12 ตัวบ่งชี้ <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ ไม่มีตัวบ่งชี้ใดที่มีระดับคุณภาพต้องปรับปรุงหรือต้องปรับปรุงเร่งด่วน <input checked="" type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่			
ในภาพรวมสถานศึกษาจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ระดับการศึกษาปฐมวัย <input checked="" type="checkbox"/> สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่สมควรรับรองมาตรฐานการศึกษา			

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพ ดี โดยมีค่าเฉลี่ย 86.13

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ รับรอง ไม่รับรอง

15.3. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

**จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในของ
สถานศึกษา โดยสถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด**

จุดเด่น

1. สถานศึกษามีการกำหนดมาตรฐานด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา มาตรฐานด้านหลักสูตร/
ตำราเรียนวิธีการเรียนการสอน มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมความสะดวกเพื่อการศึกษาได้แก่ อาคารสถานที่
สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์ ข้อมูลสารสนเทศ
2. สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้แก่แผนกลยุทธ์ระยะ 3 ปี และ
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาที่มีวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน
การศึกษาของสถานการศึกษา
3. สถานศึกษามีการจัดองค์กรการบริหารงานอย่างเป็นระบบ มีการแบ่งงานบริหารออกเป็น 4
งาน ได้แก่งานวิชาการ งานบุคลากร งานงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป มีการกำหนดหน้าที่และมีคำสั่ง
มอบหมายงานให้ครูบุคลากรปฏิบัติเป็นทีม และรับผิดชอบอย่างชัดเจน มีการพัฒนาข้อมูลสารสนเทศในระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ ทำให้การบริหารงานพัฒนาคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพสูงสุด
4. สถานศึกษาดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดในแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
โดยมีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานทุกโครงการอย่างเป็นระบบเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของครูบุคลากร

5. สถานศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
6. สถานศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาให้ดำเนินการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
7. สถานศึกษามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปีการศึกษาที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2
8. สถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินตนเองและนำผลการประเมินไปพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

จุดควรพัฒนา

1. สถานศึกษายังไม่สามารถให้บริการด้านแหล่งเรียนรู้ ห้องสมุด เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรอย่างทั่วถึง
2. สถานศึกษายังไม่สามารถฝึกผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้และสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
3. สถานศึกษายังไม่สามารถประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะ

1. สถานศึกษาควรพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาบริการแก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรอย่างทั่วถึง
2. สถานศึกษาควรพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้และสรุปองค์ความรู้ด้วยตนเอง
3. สถานศึกษาควรพัฒนาการประเมินผลผู้เรียนตามสภาพจริงด้วยวิธีการที่หลากหลาย

จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม

ปัจจัยภายในสถานศึกษา

จุดเด่น

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ วรรณศิลป์และนันทนาการ มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ สุขภาพ นอบน้อม โอบอ้อมอารี ช่วยเหลือผู้อื่น รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นในการเรียน ดูแลรักษาสถานที่และสิ่งของทั้งส่วนรวมและส่วนตัว รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ และรักความเป็นไทย บำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกสถานศึกษา โดยผ่านกระบวนการคิด วางแผน กำหนดกิจกรรม และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษามีผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน/วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษามีผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลสะท้อนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาและผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษามีการบริหารจัดการตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้ มีผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อรักษามาตรฐานที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษามีการให้ความรู้และอบรมครูอย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง หรือครูไปอบรมพัฒนาตนเองอย่างน้อยปีละ 1-2 ครั้ง มีการประเมินแผนจัดการเรียนรู้ของครูทุกคนอย่างสม่ำเสมอ ประเมินแบบวัด แบบทดสอบ ของครู ทุกคน ทุกภาคการศึกษา และการนำผลการประเมินไปพัฒนาครูแต่ละคนอย่างเป็นระบบ

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษามีประสิทธิผลของระบบประกันคุณภาพภายใน โดยสถานศึกษาหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา มีพัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษาในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

จุดที่ควรพัฒนา

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและ พลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาไม่มีหลักฐานร่องรอยที่ชัดเจนเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูส่วนหนึ่งมีการศึกษาค้นคว้า วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อ และการจัดการเรียนรู้ของครูยังไม่ชัดเจน

4. ด้านการประกันคุณภาพภายใน

สถานศึกษาดำเนินงานติดตามตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาไม่ชัดเจนและไม่ครอบคลุมภาระงาน

ปัจจัยภายนอกสถานศึกษา

โอกาส

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลตั้งอยู่ติดถนน ทำให้การคมนาคมไปมาระหว่างบ้านนักเรียนกับโรงเรียนสะดวกปลอดภัย ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ภายนอกที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของเด็ก เป็นโรงเรียนที่นำการจัดการเรียนการสอนแบบปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้มาจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ ได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลปากช่องด้านงบประมาณ มีกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครอง ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาบริการให้ความรู้ให้กับผู้เรียน

อุปสรรค

ผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพที่หลากหลาย ทั้งในท้องถิ่นและในต่างจังหวัด ซึ่งส่วนใหญ่ไม่สามารถดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาสนับสนุนในด้านการเรียนให้กับผู้เรียนได้อย่างเต็มที่ ผู้เรียนบางคนต้องอยู่ในความดูแลของญาติผู้ใหญ่ทำให้ผู้เรียนขาดการดูแลเอาใจใส่ทั้งเรื่องการเรียนรู้ และความประพฤติ นับว่าเป็นอุปสรรคในการจัดกิจกรรมและการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

15.4. สรุปสภาพปัญหา จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

1. ด้านผลการจัดการศึกษา

ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สุขศึกษาและพลศึกษา และการทำงานอาชีพและเทคโนโลยี โดยครูควรจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการสอน ที่หลากหลายเหมาะสมกับธรรมชาติของแต่ละวิชา เน้นทักษะกระบวนการและการปฏิบัติจริง มีการใช้สื่อและแบบฝึกที่มีประสิทธิภาพ ควรมีการใช้แบบฝึกทักษะ การทำแบบทดสอบเชิงวิเคราะห์เพื่อส่งผลถึงการทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) สถานศึกษาควรส่งครูเข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีมาตรการในการปฏิบัติงานสอนของครู นิเทศ ติดตาม ประเมินผล นำผลการประเมินมาปรับปรุง จัดให้มีการสอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่มีผลการเรียนต่ำอย่างต่อเนื่อง

2. ด้านการบริหารจัดการศึกษา

สถานศึกษาควรดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา โดยจัดทำแนวปฏิบัติหรือระเบียบของสถานศึกษาในการดำเนินการหารายได้ ซึ่งไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง การจัดหาประโยชน์เกี่ยวกับที่ราชพัสดุและอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ในความครอบครองของสถานศึกษาภายในของวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา เงินรายได้ที่เกิดขึ้นถือเป็นเงินนอกงบประมาณประเภทเงินรายได้สถานศึกษาจึงต้องใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จัดทำหลักฐานให้ชัดเจนและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สถานศึกษาควรพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการศึกษาค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาสื่อและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาดูงาน มีการร่วมกันวางแผนงาน กำหนดมาตรการในการปฏิบัตินิเทศ ติดตาม ประเมินผล และนำผลการประเมินมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

16. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่น ๆ) (ปี 2561-2565)

ในปีการศึกษา 2561 เป็นสถานศึกษาพอเพียงต้นแบบและเตรียมพร้อมรับการประเมินศูนย์การเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

ในปีการศึกษา 2562 เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 256๔ คะแนนเฉลี่ยร้อยละรวมเฉลี่ย ด้านคณิตศาสตร์ และภาษาไทย สูงกว่าระดับประเทศ
- 12 กันยายน 2565 ผลการประเมินระดับดีเยี่ยม การประเมินโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

17. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 69 ระดับภาคเหนือ ที่จังหวัดสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2562

- การแข่งขันการประกวดมารยาทไทย ป. 1-3 ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
- การแข่งขันเล่านิทานประเภทนักเรียนอนุบาล ป.1-6 ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง
- ในปีการศึกษา 2562 เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- การแข่งขันกิจกรรมการเล่านิทาน นักเรียนเรียนร่วม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น งาน

ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 สพม.40

- แข่งขันกิจกรรมมารยาทไทย ระดับชั้น ม.1 - ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 สพม.40
- แข่งขันกิจกรรมคอมพิวเตอร์ การแข่งขันการใช้โปรแกรมนำเสนอ (Presentation) ป.๔-ป.๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สพป.พช.2

18. จุดด้อย/ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา (ปี 2565)

สรุปผลแนวทางการพัฒนาคุณภาพระดับปฐมวัย

- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และ

สติปัญญา ให้บรรลุตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

จุดเด่น

- เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเจริญเติบโต และมีสมรรถภาพทางร่างกายสมวัย สามารถดูแลตนเองให้มีนิสัยที่ดี รู้จักหลีกเลี่ยงการกระทำที่นำไปสู่การบาดเจ็บได้ตามวัย เล่นและปฏิบัติกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้ รู้จักการออม ประหยัด มีความซื่อสัตย์สุจริต แสดงความชื่นชอบต่อศิลปะดนตรี และการเคลื่อนไหว

จุดที่ควรพัฒนา

การพูด เด็กส่วนใหญ่พูดภาษาถิ่น ซึ่งคำบางคำเป็นคำไม่สุภาพ เช่น กู มึง และคำคำที่เด็กติดมาจากที่

บ้าน ความมีวินัยและการทิ้งขยะให้ถูกที่ การแสดงความเคารพการรักษาความสะอาดของร่างกายและเครื่องแต่งกาย และการจัดการข้อมูลด้านสารสนเทศของปฐมวัย

แนวทางการพัฒนาคุณภาพ

ครูต้องฝึกและเป็นแบบอย่างในการพูดการใช้คำสุภาพ และคอยเตือนแก้ไขเด็กที่ยังพูดคำหยาบ ฝึกในเรื่องการมีวินัย ความรับผิดชอบหน้าที่ของตนเอง การทิ้งขยะ การแสดงความเคารพ การรักษาความสะอาด มีการจัดการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศของปฐมวัย

ความต้องการความช่วยเหลือ

เครื่องเล่นสนาม สื่อเทคโนโลยี ครูผู้สอนที่จบด้านปฐมวัยโดยเฉพาะ

สรุปผล แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเด่น

-ผู้บริหารมีความตั้งใจ มีความมุ่งมั่นมีหลักการบริหาร และมีวิสัยทัศน์ที่ดีในการบริหารงาน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน และคณะกรรมการสถานศึกษามีความตั้งใจและความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท

- ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่เด่นคือ นักเรียนมีมารยาทที่ดีมีความประพฤติเรียบร้อยสุขภาพแข็งแรง

- ครูมีความตั้งใจมุ่งมั่นในการพัฒนาการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลายที่เป็นไปตามมาตรฐานตัวชี้วัด และสอดคล้องกับจุดเน้นของสถานศึกษา

จุดที่ควรพัฒนา

สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีความเข้มแข็งมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

แนวทางการพัฒนาคุณภาพ

ส่งเสริมบุคลากรพัฒนาความสามารถ ในเรื่องการจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสารของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน สถานศึกษาต้องจัดกิจกรรมให้บริการด้าน แหล่งเรียนรู้ ด้านเทคโนโลยี แก่ผู้เรียนอย่างทั่วถึง

19. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

<p>Strengths</p> <ul style="list-style-type: none"> • อะไรที่องค์กรทำได้ดี • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีเหนือผู้อื่น หรือเป็นเอกลักษณ์พิเศษ • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าองค์กรทำได้ดี 	<p>Weaknesses</p> <ul style="list-style-type: none"> • อะไรที่องค์กรปรับปรุงได้ • อะไรที่องค์กรควรจะหลีกเลี่ยง • ทรัพยากรอะไรที่องค์กรมีน้อยกว่าผู้อื่น • อะไรที่ผู้อื่นเห็นว่าจุดอ่อนของเรา
<p>Opportunities</p> <ul style="list-style-type: none"> • โอกาสใดๆ อะไรที่เปิดโอกาสให้แก่องค์กร • องค์กรสามารถใช้ประโยชน์อะไรจากแนวโน้มที่ดี • องค์กรสามารถเปลี่ยนจุดแข็งเป็นโอกาสได้อย่างไร 	<p>Threats</p> <ul style="list-style-type: none"> • แนวโน้มอะไรที่เป็นอุปสรรคต่อองค์กร • สิ่งที่อยู่แข่งกำลังทำและส่งผลให้องค์กรเกิดความกังวล • จุดอ่อนขององค์กรก่อให้เกิดอุปสรรคอะไร

ปัจจัยภายใน	<p>จุดแข็ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและมีความตั้งใจ - นักเรียนมีจิตอาสา - นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีความรับผิดชอบ - นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเอง 	<p>จุดอ่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรไม่ตรงเอก - บุคลากรขาดความเข้าใจ - สื่อ อุปกรณ์เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนบางชนิดไม่ทันสมัยและยังไม่เพียงพอ
ปัจจัยภายนอก	<p>โอกาส</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยงานหลักสนับสนุน - มีแหล่งศึกษา สืบค้นทางวิชาการอย่างหลากหลาย - มีวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถมาให้ความรู้ - โรงเรียนเป็นศูนย์กลางการให้บริการแก่ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ 	<p>อุปสรรค</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนแปลงนโยบาย - ผู้ปกครองยากจน ชุมชนแออัด - นักเรียนห่างไกล นอกเขตบริการ - ผู้ปกครองมีค่านิยมส่งบุตรหลานเข้าเรียนโรงเรียนในเมือง - ประชากรวัยเรียนมีแนวโน้มลดลง

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580)

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561– 2580) เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและ บูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายโดยมีคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติเพื่อรับผิดชอบในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติดังกล่าวซึ่งเป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยซึ่งจะต้องนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคงมั่งคั่งยั่งยืนเป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ภายในช่วงเวลาดังกล่าวเพื่อความสุขของคนไทยทุกคนโดยมีรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคงมั่งคั่งยั่งยืนเป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคงมั่งคั่งยั่งยืน” เพื่อสนองต่อผลประโยชน์แห่งชาติ อันได้แก่การมีเอกราชอธิปไตยการดำรงอยู่อย่างมั่นคงและยั่งยืนของสถาบันหลักของชาติและประชาชนจากภัยคุกคามทุกรูปแบบการอยู่ร่วมกันในชาติอย่างสันติสุขเป็นปึกแผ่นมีความมั่นคงทางสังคมท่ามกลางพหุสังคมและการมีเกียรติและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ความเจริญเติบโตของชาติความเป็นธรรมและความอยู่ดีมีสุขของประชาชนความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมความมั่นคงทางพลังงานและอาหารความสามารถในการรักษาผลประโยชน์ของชาติภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาวะแวดล้อมระหว่างประเทศและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติประสานสอดคล้องกันด้านความมั่นคงในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลกอย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี

1. ความมั่นคง หมายถึง การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศและภายนอกประเทศในทุกระดับ ทั้ง ระดับประเทศ สังคมชุมชนครัวเรือน และปัจเจกบุคคลและมีความมั่นคงในทุกมิติทั้งมิติทางการทหารเศรษฐกิจสังคมสิ่งแวดล้อมและการเมืองเช่นประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตยมีการปกครองระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขสถาบันชาติศาสนาพระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลางและเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชนมีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลสังคมมีความปรองดองและความสามัคคีสามารถผนึกกำลังเพื่อพัฒนาประเทศชุมชนมีความเข้มแข็งครอบครัวมีความอบอุ่นประชาชนมีความมั่นคงในชีวิตมีงานและรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิตมีการออมสำหรับวัยเกษียณความมั่นคงของอาหารพลังงานและน้ำที่มีอยู่อาศัยและความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

2. ความมั่งคั่ง หมายถึง ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่องและมีความยั่งยืนจนเข้าสู่กลุ่มประเทศรายได้สูงความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลงประชากรมีความอยู่ดีมีสุขได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกันมากขึ้นและมีการพัฒนาอย่างทั่วถึงทุกภาคส่วนมีคุณภาพชีวิตตามมาตรฐานขององค์การสหประชาชาติไม่มีประชาชนที่อยู่ในภาวะความยากจนเศรษฐกิจ ในประเทศมีความเข้มแข็งขณะเดียวกันต้องมี

ความสามารถในการแข่งขันกับประเทศต่างๆ ทั้งในตลาดโลกและตลาดภายในประเทศเพื่อให้สามารถสร้างรายได้ ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศตลอดจนมีการสร้างฐานเศรษฐกิจ และสังคมแห่งอนาคตเพื่อให้สอดคล้องกับ บริบทการพัฒนาที่เปลี่ยนแปลงไปและประเทศไทยมีบทบาทที่สำคัญในเวทีโลกและมีความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจ และการค้าอย่างแน่นแฟ้นกับประเทศในภูมิภาคเอเชียเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาคทั้งการคมนาคม ขนส่งการผลิตการค้าการลงทุนและการทำธุรกิจเพื่อให้เป็นพลังในการพัฒนานอกจากนี้ยังมีความสมบูรณ์ในทุนที่ จะสามารถสร้างการพัฒนาต่อเนื่องไปได้ได้แก่ทุนมนุษย์ทุนทางปัญญาทุนทางการเงินทุนที่เป็นเครื่องมือ เครื่องจักรทุนทางสังคมและทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3. ความยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญรายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจที่อยู่บนหลักการใช้การรักษาและการฟื้นฟูฐาน ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืนไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติจนเกินพอดีไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมจนเกิน ความสามารถในการรองรับและเยียวยาของระบบนิเวศการผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนทรัพยากรธรรมชาติมีความอุดมสมบูรณ์มากขึ้นและสิ่งแวดล้อมมี คุณภาพดีขึ้นคนมีความรับผิดชอบต่อสังคมมีความเอื้ออาทรเสียสละเพื่อผลประโยชน์ส่วนรวมรัฐบาลมีนโยบายที่ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืนและให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของประชาชนและทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือ และปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาอย่างสมดุลมีเสถียรภาพและยั่งยืน

โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศคือ **“ประเทศชาติมั่นคงประชาชนมีความสุขเศรษฐกิจพัฒนาอย่าง ต่อเนื่องสังคมเป็นธรรมฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน”** โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่งและมีคุณภาพสร้างโอกาสและความเสมอ ภาคทางสังคมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนรวมโดยการประเมิน ผลการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติประกอบด้วย

- 1) ความอยู่ดีมีสุขของคนไทยและ สังคมไทย
- 2) ขีดความสามารถในการแข่งขันการพัฒนาเศรษฐกิจและการกระจายรายได้
- 3) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ
- 4) ความเท่าเทียมและความเสมอภาคของสังคม
- 5) ความหลากหลายทางชีวภาพคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติ
- 6) ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการเข้าถึงการให้บริการของภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) มี 6 ยุทธศาสตร์ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคงมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญคือประเทศชาติมั่นคงประชาชนมี ความสุขเน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัยเอกราชอธิปไตยและมีความ สงบเรียบร้อยในทุกระดับตั้งแต่ระดับชาติสังคมชุมชนมุ่งเน้นการพัฒนาคนเครื่องมือเทคโนโลยีและระบบ ฐานข้อมูลขนาดใหญ่ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบและทุกระดับความ รุนแรงควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตใช้ กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับส่วนราชการภาคเอกชนประชาสังคมและองค์กรที่ไม่ใช่รัฐรวมถึง

ประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลเพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดาเนินการของยุทธศาสตร์ชาติด้านอื่น ๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทางและเป้าหมายที่กำหนด

2. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันมีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติบนพื้นฐานแนวคิด 3 ประการได้แก่ (1) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไป ที่รากเหง้าทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์วัฒนธรรมประเพณีวิถีชีวิตและจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลายรวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่นๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคมโลกสมัยใหม่ (2) “ปรับปรุงปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่ออนาคตผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่างๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่งโครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและดิจิทัลและการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคตและ (3) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการพัฒนาคนรุ่นใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคตบนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงปัจจุบันพร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลกควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดีรวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลาง และลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้ในคราวเดียวกัน

3. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่งและมีคุณภาพโดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกายใจสติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกและรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ต่ออมโอบอ้อมอารีมีวินัยรักษาศีลธรรมและเป็นพลเมืองดีของชาติมีหลักคิดที่ถูกต้องมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สามและอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูงเป็น นวัตกรรมนักคิดผู้ประกอบการเกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง

4. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคมมีเป้าหมายการพัฒนาที่ให้ความสำคัญกับการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาคเอกชนประชาสังคมชุมชนท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อนโดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชนในการร่วมคิดร่วมทำเพื่อส่วนรวมการกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่ กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเองและการเตรียมความพร้อมของประชากรไทยทั้งในมิติสุขภาพเศรษฐกิจสังคมและสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพสามารถพึ่งตนเองและทำประโยชน์แก่ครอบครัวชุมชนและสังคมให้นานที่สุดโดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

5. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติทั้งด้านสังคมเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมธรรมาภิบาลและความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานและการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้

มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการบนพื้นฐานการเติบโตร่วมกันไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง 3 ด้านอันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

6. ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจแยกแยะบทบาทหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีสมรรถนะสูงยึดหลักธรรมาภิบาลปรับวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัยและพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลาโดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่าและปฏิบัติงานเทียบได้กับมาตรฐานสากลรวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้างเชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็วและโปร่งใสโดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตความมัธยัสถ์และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิงนอกจากนั้นกฎหมายต้องมีความชัดเจนมีเพียงเท่าที่จำเป็นมีความทันสมัยมีความเป็นสากลมีประสิทธิภาพและนำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อต่อการพัฒนาโดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติและการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม

2. แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2560 - 2579)

สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษาได้จัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ขึ้นเพื่อวางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศโดยมีสาระสำคัญดังนี้

วิสัยทัศน์

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
 2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดีมีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับทศวรรษที่ 21
 3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณธรรมจริยธรรมรู้จักสามัคคีและร่วมมือกันกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางและความเหลื่อมล้ำภายในประเทศ
- ลดลง

ยุทธศาสตร์ประกอบ 6 ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
3. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษาการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ยกกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้
3. ยกกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูงพื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดนและพื้นที่เกาะแก่งชายฝั่งทะเลทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติศาสนาและวัฒนธรรมกลุ่มชน-ชายขอบและแรงงานต่างด้าว)
4. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติดภัยพิบัติจากธรรมชาติภัยจากโรคอุบัติใหม่ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

1. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
2. สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
2. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน
3. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
2. คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ
3. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
4. แหล่งเรียนรู้สื่อตำราเรียนนวัตกรรมและสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
5. ระบบและกลไกการวัดการติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพ
6. ระบบการผลิตครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล
7. ครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมเต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย
2. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้สื่อตำราเรียนและสื่อการเรียนรู้ต่างๆให้มีคุณภาพมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่
3. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัยจิตสาธารณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์
4. พัฒนาระบบและกลไกการติดตามการวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาล้างข้อมูลสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
6. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
7. พัฒนาคุณภาพครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
3. ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุมถูกต้องเป็นปัจจุบันเพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษาการติดตามประเมินและรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

1. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
3. พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐานเชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย

1. คนทุกช่วงวัยมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมมีคุณธรรมจริยธรรมและนาแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
2. หลักสูตรแหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมคุณธรรมจริยธรรมและการนาแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
3. การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อมมีคุณธรรมจริยธรรมและนาแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต
2. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้แหล่งเรียนรู้และสื่อการเรียนรู้ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. พัฒนาองค์ความรู้งานวิจัยและนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา เป้าหมาย

1. โครงสร้างบทบาทและระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัวชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้
2. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลกระทบต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
3. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่
4. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียนสถานศึกษาและความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ
5. ระบบบริหารงานบุคคลของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมสร้างขวัญกำลังใจและส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

1. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา
2. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
4. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
5. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครูอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

3. ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิสัยทัศน์

บูรณาการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่

พันธกิจ

1. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารและจัดการศึกษาแบบบูรณาการทุกระดับ ทุกพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
3. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างโอกาส และความเสมอภาคทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียม เหมาะสมตามศักยภาพและช่วงวัยของผู้เรียนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
4. ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลและพัฒนาสมรรถนะของข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

เป้าประสงค์รวม

1. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการมีการบริหารและจัดการศึกษาแบบบูรณาการที่มีประสิทธิภาพ
2. ผู้เรียนได้รับการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
3. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียม
4. ข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
2. พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา
5. ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์และกลยุทธ์ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

เป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์

1. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและทักษะที่จำเป็นสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท

กลยุทธ์

1. ปลุกฝังค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องเพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพสถาบันหลักของชาติตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2.ยกระดับคุณภาพและสร้างโอกาสการเข้าถึงการศึกษาด้วยศาสตร์พระราชาและตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และเขตพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูง พื้นที่ตามตะเข็บชายแดนและพื้นที่เกาะแก่งชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนาและวัฒนธรรมกลุ่มชนชายขอบและแรงงานต่างด้าว)

3. พัฒนากลไกบูรณาการระบบบริหารจัดการการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดหรือภัยคุกคามรูปแบบใหม่

4. พัฒนาความร่วมมือด้านการศึกษากับต่างประเทศเพื่อยกระดับคุณภาพและโอกาสทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนากำลังคน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์

1. ผู้เรียนมีสมรรถนะ องค์ความรู้ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตในพื้นที่ ภูมิภาค และประเทศ

กลยุทธ์

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะองค์ความรู้ และสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตในพื้นที่ ภูมิภาคและประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

เป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์

1. ผู้เรียนมีคุณภาพ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ในโลกยุคใหม่

2. ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่พัฒนากระบวนการคิดอย่างเป็นระบบผ่านประสบการณ์ตรงจากการลงมือปฏิบัติ และส่งเสริมแก้ปัญหาตามศักยภาพ ควบคู่กับการเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล

2. สร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลรองรับการเรียนรู้ที่หลากหลาย

3. บูรณาการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ระเบียบ วินัย คุณธรรม จริยธรรมจิตสาธารณะ ความเป็นพลเมือง และความปลอดภัยของผู้เรียน

4. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อยกระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

5. ส่งเสริมการวิจัยและนวัตกรรมการบริหารและจัดการศึกษาและพัฒนาบุคลากรวิจัยทางการศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์

1. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

กลยุทธ์

1. เพิ่มและกระจายโอกาสทางการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงโอกาสทางการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตได้อย่างทั่วถึงเสมอภาค และเท่าเทียม

2. ส่งเสริม พัฒนาสื่อการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลที่เหมาะสมต่อการเข้าถึงและพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์

1. หน่วยงานและสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักรู้คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมด้วยรูปแบบที่หลากหลาย(จ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์รายประเด็นยุทธศาสตร์

1. หน่วยงานมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็วและโปร่งใส

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมและพัฒนากำหนดเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการและบริการประชาชน
2. พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางด้านการศึกษาให้เป็นเอกภาพเป็นปัจจุบันและเชื่อมโยงกันในทุกกระดับ
3. ปรับปรุงโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย ยืดหยุ่นเชื่อมโยง และเอื้อต่อการพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ
4. เร่งรัด ปรับปรุง แก้ไขกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับให้สอดคล้องและเหมาะสมกับบริบทที่เปลี่ยนแปลง
5. พัฒนาเครือข่ายต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบให้มีส่วนร่วมจัดกิจกรรมรณรงค์ เฝ้าระวัง และติดตามพฤติกรรมเสี่ยงการทุจริต
6. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนและบุคลากรทางการศึกษาอื่นเพื่อพัฒนาขีดสมรรถนะให้สอดคล้องและเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่
7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

4. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กระทรวงศึกษาธิการดำเนินการภารกิจหลักตามยุทธศาสตร์ชาติ ร่าง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) ฉบับปรับปรุง ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพขับเคลื่อนประเด็น 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ในแผนย่อยที่ 3.3 การพัฒนาช่วงวัยเรียน/วัยรุ่นประเด็น 12 การพัฒนาการเรียนรู้ และประเด็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม พ.ศ. 2566 – 2570 โดยเฉพาะหมุดหมายที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงมุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) รวมทั้งนโยบายและแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติ จึงได้กำหนดหลักการสำคัญ ไว้ดังนี้

1. สร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อสานต่อความร่วมมือที่เข้มแข็ง และสร้างหลักประกันว่าทุกคนจะต้องมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่

2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งเป้าหมายการพัฒนาการศึกษาเพื่อร่วมกัน “พลิกโฉมการศึกษาสู่ยุคดิจิทัล” (Transforming Education to Fit in the Digital Era) ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์โดยคำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม กีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาและความเสมอภาคทางการศึกษา รวมทั้งมีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคมและป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลุกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ พันธุ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะเพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษและกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงานหรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (HomeSchool) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้อาชีวศึกษาและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล(Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

5. นโยบาย ยุทธศาสตร์ของจังหวัดเพชรบูรณ์

ภายใต้แผนพัฒนาจังหวัดเพชรบูรณ์ 5 ปี (พ.ศ. 2566 –2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. เป้าหมายการพัฒนา ดินแดนแห่งความสุขของคนอยู่และผู้มาเยือน “จังหวัดเพชรบูรณ์มุ่งส่งเสริมการเกษตรและสินค้าปลอดภัย พัฒนาและยกระดับการท่องเที่ยวเพื่อสร้างสรรค์ มูลค่าเพิ่ม พร้อมกับยกระดับคุณภาพชีวิตและเสริมสร้างมั่นคงของสังคม รวมทั้งรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมให้มีความยั่งยืน เพื่อให้ไปสู่การเป็นเมืองแห่งความสุขของคนอยู่และผู้มาเยือน”

2. ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์

2.1. เกษตร : การพัฒนาเกษตรปลอดภัย และเกษตรมูลค่าสูง

2.2. ท่องเที่ยว : ท่องเที่ยวธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม และธรณีวิทยา

3.3 สังคม/คุณภาพชีวิต : ประชาชนชาวเพชรบูรณ์มีคุณภาพชีวิตที่ดี

4.4 การค้า การลงทุน ศูนย์กลางเชื่อมโยงผ่านแนว :EWEC และ LIMEC

4.5 อุตสาหกรรม : อุตสาหกรรมการเกษตร และอุตสาหกรรมสีเขียว

6. นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเพชรบูรณ์ ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 9มิถุนายน พ.ศ.2565 ได้เห็นชอบแผนพัฒนาศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ ระยะที่ 2 (พ.ศ.2566-2570) เพื่อเป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาศึกษาของจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนา ประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนระดับที่ 2 และระดับ 3 ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบริบทของจังหวัดเพชรบูรณ์ ให้หน่วยงานทางการศึกษา หน่วยงานที่จัดการศึกษา และสถานศึกษาได้จัดการศึกษาที่ตอบสนองต่อการพัฒนาจังหวัดและประเทศ ประกอบด้วยสาระสำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์ จังหวัดเพชรบูรณ์

: ดินแดนแห่งการศึกษาตลอดชีวิตที่มีคุณภาพ เพื่อความสุขของคนอยู่และผู้มาเยือน

พันธกิจ

1. ยกระดับมาตรฐานการศึกษาเพื่อความมั่นคงและการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. สร้างโอกาสการเข้าถึงการศึกษาอย่างเสมอภาคทุกช่วงวัย
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียน
4. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. ส่งเสริมวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาจังหวัด
6. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม

เป้าหมาย

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาและปลูกฝังแนวคิดตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ตามระบอบ ประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ด้วยหลักศาสตร์พระราชา พระบรมราโชบายและพระราชดำริ
2. ประชากรทุกช่วงวัยได้รับโอกาสในการเข้าถึงทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทุกด้าน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ
5. มีผลการวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ในการพัฒนาหน่วยงาน องค์กร ชุมชน ท้องถิ่น
6. หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษามีผลการพัฒนาที่ยั่งยืน

ตัวชี้วัดรวม

1. ร้อยละของผู้เรียน ได้รับการปลูกฝังแนวคิดการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และภัยคุกคามทุกรูปแบบ
2. ร้อยละของหน่วยงาน/สถานศึกษาที่จัดกิจกรรมเกี่ยวกับการสร้างความตระหนักรู้ ในเรื่องอนุรักษทรัพย์ากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยยึดแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/ ศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติ
3. ร้อยละในการเข้าถึงการศึกษาของประชากร(ปฐมวัย/ประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น /มัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า)
4. ร้อยละของหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษา ส่งเสริมหรือจัดให้มีการพัฒนา ทักษะผู้เรียนที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 (3R8C)

5. ร้อยละของสถานศึกษา จัดให้มีการคัดกรอง/จัดทำข้อมูลความสามารถพิเศษ (พหุปัญญา) ของผู้เรียนทุกระดับ และจัดให้มีการพัฒนาหรือส่งต่อผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ (พหุปัญญา)
6. ร้อยละของผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามมาตรฐานวิชาชีพทุกช่องทาง อย่างน้อย 2 หลักสูตร
7. มีผลการศึกษา วิจัย นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ในหน่วยงานหรือ ชุมชนท้องถิ่น
8. ร้อยละหน่วยงานการศึกษามีผลการประเมินส่วนราชการผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่มี ประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล หรือผ่านการประเมิน ITA/OIT ระดับดีมาก

จุดเน้น การศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์

1. การอ่าน การเขียนได้และอ่านหนังสือแตก (อ่านหนังสือแตก : อ่านแล้วมีกระบวนการคิด วิเคราะห์ นำไปสู่การสังเคราะห์ วิจัย ตีความสิ่งที่อ่านได้อย่างแตกฉาน เข้าใจความสำคัญของสิ่งที่อ่าน) (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 3)
2. การจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ การสร้างทักษะด้านอาชีพ ยกระดับความสามารถ ในการแข่งขันและการพัฒนาจังหวัด (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 5)
3. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 4)
4. การจัดการศึกษาปฐมวัย (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 3)
5. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการศึกษาและทักษะดิจิทัลของครูและผู้เรียน (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 3)
6. การพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 และการส่งเสริมพหุปัญญา (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 3)
7. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 3)
8. ความปลอดภัยและภัยคุกคามในทุกมิติ (ประเด็นในยุทธศาสตร์ที่ 1)

ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อม
แนวทางการพัฒนา

- 1) เสริมสร้างความมั่นคงและการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2) พัฒนาและส่งเสริมด้านความปลอดภัยและป้องกันภัยคุกคามในชีวิต ทุกรูปแบบ
- 3) การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
- 4) เสริมสร้างคุณภาพชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ศาสตร์พระราชา แนวทางตามพระราชดำริ อย่างยั่งยืน
- 5) การส่งเสริมการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

แนวทางการพัฒนา

- 1) ส่งเสริมการสร้างโอกาสทางการศึกษา
- 2) การสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียม ทางการศึกษา
- 3) การส่งเสริมการสร้างโอกาสทางการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกระดับและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

แนวทางการพัฒนา

- 1) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน
- 2) การพัฒนาผู้เรียนปฐมวัย
- 3) การพัฒนาและส่งเสริมพหุปัญญา
- 4) การพัฒนาการเรียนรู้ที่ตอบสนองการ เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และ
- 5) เสริมสร้างคุณลักษณะผู้เรียนเพชรบูรณ์

3 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา แนวทางการพัฒนา

- 1) การผลิต และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสำหรับศตวรรษที่ 21

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และศักยภาพ ของจังหวัด

แนวทางการพัฒนา

- 1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสนับสนุนการเกษตรปลอดภัย
- 2) ส่งเสริม การจัดการศึกษาเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวของจังหวัด
- 3) การส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับ ชีตความสามารถการพัฒนาจังหวัด
- 4) การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่การสร้างงานและจ้างงาน
- 5) การส่งเสริมการวิจัยและสร้างนวัตกรรม
- 6) การจัดการศึกษาที่ส่งเสริมการพัฒนาจังหวัดด้วยดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลโดยเน้นการมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษา

แนวทางการพัฒนา

- 1) การบริหารจัดการศึกษาทันสมัยตามหลักการมีส่วนร่วมและธรรมาภิบาล
- 2) พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ
- 3) การป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ

7. นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2

ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 2

วิสัยทัศน์

“บริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพ และทักษะที่จำเป็นในชีวิตวิถีใหม่”

พันธกิจ

1. พัฒนาสถานศึกษาให้มีความปลอดภัยแก่ผู้เรียนพร้อมในชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถี ปกติต่อไป (Next Normal)
2. ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
4. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม เหมาะสมตามศักยภาพและช่วงวัย
5. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาสมรรถนะของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็มืออาชีพ เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงในชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง
7. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

เป้าประสงค์รวม/เป้าหมาย

1. ผู้เรียนได้รับการศึกษาสอดคล้องกับการเสริมสร้างความมั่นคงในแต่ละบริบท มีความรักในสถาบัน หลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รักและภูมิใจใน ความเป็นไทย
2. สถานศึกษามีการดูแลความปลอดภัยแก่ผู้เรียนทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อและ สนับสนุนต่อการพัฒนาผู้เรียน สามารถปรับตัวรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่
3. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ มีขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. ผู้เรียนมีความรู้ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ การอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน สมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต ทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
5. ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง และเสมอภาคด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
6. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้ เชี่ยวชาญ มีสมรรถนะ และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ มีสมรรถนะด้านภาษา และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เท่าทันการ เปลี่ยนแปลงใน ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษามีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพด้วย เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และ โปร่งใส

จุดเน้นของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2

จุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้แก่

1. อ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
2. ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและอนุรักษ์ภาษาถิ่น
3. ทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ด้วยตนเอง นำไปสู่ Digital Life & Learning
4. ผู้บริหารและครูมืออาชีพ
5. ความปลอดภัยในสถานศึกษา
6. ประกันคุณภาพภายในเข้มแข็ง
7. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
8. การปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

การขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วย STRONG 3Q+

เป็นรูปแบบการบริหารจัดการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 สร้างตามค่านิยมร่วมในการปฏิบัติงาน ภายใต้วิสัยทัศน์ “บริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพ และทักษะที่จำเป็นในชีวิตวิถีใหม่”

STRONG 3Q+ ประกอบด้วย

S: Strategy: กลยุทธ์ดี หมายถึง วางแผนกลยุทธ์การบริหารและการปฏิบัติงาน

T: Technology: เทคโนโลยีพร้อม หมายถึง พัฒนาและใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

R: Responsibility: น้อมรับผิดชอบ หมายถึง บริหารงาน ปฏิบัติงาน และให้บริการบนฐานของความโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และตรวจสอบได้

O: Obviousness: กรอบงานชัดเจน หมายถึง สร้างข้อตกลงในการพัฒนางานด้านบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของนักเรียน และผู้รับบริการ

N: Network: เน้นเครือข่าย หมายถึง บริหารเครือข่าย มีเครือข่ายวิชาชีพ และประสานเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา

G: Goal: มุ่งสู่เป้าหมายคุณภาพ หมายถึง สำนักงานเขตคุณภาพ สถานศึกษาคุณภาพและผู้เรียนคุณภาพ 3Q+ หมายถึง สำนักงานเขตคุณภาพ (Q1) สถานศึกษาคุณภาพ (Q2) และผู้เรียนคุณภาพ (Q3)

เป้าหมาย 3Q+

Q1 : สำนักงานเขตคุณภาพ (Smart Area)

เป้าหมายคุณภาพ

1. บุคลากรมีคุณภาพ
2. สถานที่ปลอดภัย
3. ใส่ใจบริการ
4. ประสานภาคีเครือข่าย
5. หลากหลาย Best Practices

Q2 : สถานศึกษาคุณภาพ (Smart School)

เป้าหมายคุณภาพ

มิติด้านที่ 1 การบริหารจัดการ

1. ประกันคุณภาพภายในเข้มแข็ง
2. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
3. ข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมใช้และทันสมัย
4. มี Best Practice
5. ผู้บริหารมืออาชีพ

มิติด้านที่ 2 การจัดการเรียนรู้

1. มีความรู้ตามมาตรฐานตำแหน่งและจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. มีทักษะด้านดิจิทัลและด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยตนเองนำไปสู่ Digital life & Learning
3. มีนวัตกรรมจัดการเรียนรู้
4. ครูมืออาชีพ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

มิติด้านที่ 3 ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

1. สถานศึกษาปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
2. สิ่งแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ มีจุดเช็คอิน
3. ห้องเรียนมีมาตรฐานตามเกณฑ์

Q3 : ผู้เรียนคุณภาพ (Smart Student)

เป้าหมายคุณภาพ

1. มีผลการทดสอบ O-NET / NT / RT เพิ่มขึ้น
2. มีความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
3. มีความรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สมรรถนะตามหลักสูตรฯ
4. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีทักษะในศตวรรษที่ 21
5. มีทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและอนุรักษ์ภาษาถิ่น
6. ผู้เรียนปฐมวัยมีคุณภาพตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการ ทั้ง 4 ด้าน
7. มีทักษะ 1 ดนตรี 1 กีฬา 1 อาชีพ

8. ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

วิสัยทัศน์ (VISION)

มุ่งมั่นจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม มีจิตสำนึกในภูมิปัญญาท้องถิ่น รักความเป็นไทย ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีศักยภาพทางวิชาการสู่ระดับสากล

พันธกิจ (MISSION)

1. จัดกระบวนการเรียนการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนเกิดความรู้คู่คุณธรรม เกิดทักษะตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ สามารถนำประสบการณ์ที่ได้จากโรงเรียนไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นเด็กดี คนเก่ง มีความสุข รักความเป็นไทย ใฝ่ใจรักสิ่งแวดล้อม และห่างไกลยาเสพติด การพนัน การทะเลาะวิวาท สื่อลามกอนาจาร
2. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นคว้า อบรม หาความรู้ใหม่ๆ มาสอนนักเรียนอยู่เสมอ
3. ร่วมกับชุมชนจัดการศึกษาให้กับเด็กในชุมชนได้มีโอกาสเข้ารับการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานทุกคนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและสนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ (GOAL)

1. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามหลักสูตร และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพ คุณธรรม ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ให้บริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทุกระดับทุกประเภท

2. ขยายโอกาสเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
3. พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ระดับคุณภาพ ดี
1.1 มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ร้อยละ 85
1.2 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	ร้อยละ 85
1.3 มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ร้อยละ 85
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้มีทักษะทางการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	ร้อยละ 85
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ระดับคุณภาพ ดี
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ร้อยละ 85
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ร้อยละ 90
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	ร้อยละ 85
2.4 จัดสภาพแวดล้อม และสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	ร้อยละ 90
2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ร้อยละ 80
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ร้อยละ 80
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ระดับคุณภาพ ดี
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ร้อยละ 80
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ร้อยละ 80
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ร้อยละ 90
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ร้อยละ 85

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน		ค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน		ระดับคุณภาพ ดี
1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
	1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียนและการคิดคำนวณ	ร้อยละ 80
	2) มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ร้อยละ 80
	3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ร้อยละ 70
	4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ร้อยละ 80
	5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ 70
	6) มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละ 80
1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
	1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีต่อสถานศึกษากำหนด	ร้อยละ 90
	2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ร้อยละ 85
	3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ร้อยละ 85
	4) สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ร้อยละ 90
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ		ระดับคุณภาพ ดี
2.1	การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ร้อยละ 85
2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ร้อยละ 85
2.3	ดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มทุกเป้าหมาย	ร้อยละ 80
2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ร้อยละ 85
2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 90
2.6	จัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 80

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน		ค่าเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม
3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ร้อยละ 80
๓.๒	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ 80
๓.๓	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ร้อยละ 80
๓.๔	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 80
๓.๕	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 80

ตัวชี้วัดความสำเร็จโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

การกำหนดค่าเป้าหมาย

- ศึกษาข้อมูลเดิม ผลการประเมินต่างๆที่ผ่านมา เพื่อเป็นข้อมูลฐานในการกำหนดค่าเป้าหมาย
- การกำหนดค่าเป้าหมาย แต่ละมาตรฐาน ควรกำหนดเป็น ระดับคุณภาพ 5 ขึ้นไปเพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินดังนี้
 - ระดับ 5 ดีเยี่ยม
 - ระดับ 4 ดีเลิศ
 - ระดับ 3 ดี
 - ระดับ 2 ปานกลาง
 - ระดับ 1 กำลังพัฒนา
- การกำหนดค่าเป้าหมาย ในแต่ละประเด็นพัฒนา จะกำหนดเป็นระดับคุณภาพ หรือเป็นร้อยละ ตามความเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

ส่วนที่ 3

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	ยอดยกมา ปี 2566	ปี 2567
1. งบเงินอุดหนุน โครงการเรียนฟรี		
1) เงินรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)**	107,187.58	776,072
2) ค่าหนังสือเรียน	-	204,878
3) ค่าอุปกรณ์การเรียน	3,705	105,850
4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน	7,090	104,775
5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน **	23,442.31	178,528
6) เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	3,500	
2. งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป		
1) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน*	-	
2) อื่นๆ (ระบุชื่อตามบัญชีเงินฝาก)		
3. โครงการอาหารกลางวัน (งบท้องถิ่น)	35,910	237,600
4. เงินนอกงบประมาณ**		
1) เงินบำรุงการศึกษา		
2) เงินบริจาค		
3) เงินรายได้สถานศึกษา	4,683.27	1,082.58
4) เงินลูกเสือ/เนตรนารี		
5) เงินยิวกาชาด		
5. เงินรายได้แผ่นดิน		
6. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย		
7. เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.)		905,144
รวม	149,608.16	1,607,703

หมายเหตุ เงินรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)** , ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน** และเงินนอกงบประมาณ**นำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามบริบทของโรงเรียนโดยการจัดทำโครงการกำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ (โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน**) สามารถนำมาใช้ดำเนินโครงการได้ แต่ต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของแหล่งงบประมาณ

ประมาณการรายจ่ายเงินรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน), ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ.ที่ ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

1. ประมาณการรายจ่าย เงินรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน), ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ 04006/643 ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน 2547)

งบประมาณ	ก่อน ประณม	ประณม ศึกษา	มัธยม ศึกษา	รวม	คิดเป็น ร้อยละ
1. ด้านวิชาการ (60-70)	22,548	74,330	283,604	380,482	35.06 %
2. ด้านบริหารงานบุคคล (10)	13,726	48,214	191,787	253,727	23.38 %
3. ด้านการบริหารทั่วไป (20)	18,634	69,608	237,327	325,569	30.00 %
4. ด้านงบประมาณ (5)	4,518	16,626	44,839	65,928	6.08%
5. งบสำรองจ่าย (5)	4,350	17,788	37,333	59,471	5.48%
รวม	63,776	226,565	794,889	1,085,230	100%

2. สรุปโครงการจำแนกตามงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว

เงินอุดหนุนรายหัวและงบจาก อบต.

งานวิชาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	เงินอุดหนุน รายหัว
1	การพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและ ประเมินผล	ครูระพีพรรณ	10,000
2	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ครูภัทรา	1,000
3	โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม	ครูดาวใจ	1,000
4	นิเทศภายใน	ครูภัทรา	0
5	ส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน	ครูดาวใจ วัชรศิลป์	166,500
รวมทั้งสิ้น			178,500

งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	เงินอุดหนุน รายหัว
1	โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ครูภัทรา	0
2	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบ และปรับสภาพแวดล้อม ของโรงเรียน	ครูปิยะ	29,875
3	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ครูภัญญา	2,000
4	พัฒนาระบบงานธุรการและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	ครูวราภรณ์	17,500
5	ประชุมกรรมการสถานศึกษา	ครูวราภรณ์	2,000
6	ประชุมผู้ปกครอง	ครูธิดา	10,000
7	กิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	ครูวศินี	9,800
รวมทั้งสิ้น			66,800
งบสาธารณูปโภค(งานบริหารทั่วไป)			
1	สาธารณูปโภค(ค่าน้ำ + ค่าไฟฟ้า+ค่าโทรศัพท์)		250,000
2.	งบสำรองจ่าย		32,006
รวมทั้งสิ้น			282,006

งานบุคคล

ลำดับ ที่	โครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	เงินอุดหนุน รายหัว
1	พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน	ครูสุดใจ	16,000
2	จ้างเหมาบริการบุคคล(แม่บ้าน)	ครูสุดใจ	55,000
3	จ้างลูกจ้างชั่วคราว(ครูผู้สอน)	ครูสุดใจ	182,700
รวมทั้งสิ้น			253,700

งานงบประมาณ

ลำดับ ที่	โครงการ	ครูผู้รับผิดชอบโครงการ	เงินอุดหนุน รายหัว
1	บริหารงานการเงินและพัสดุโรงเรียน	ครูจตุรงค์,ครูกัณณวันต์	7,000
2	จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น	ครูกัณณวันต์	21,000
3	แผนปฏิบัติการ	ครูวราภรณ์	2,000
4	จัดซื้อวัสดุที่จำเป็นภายในโรงเรียน	ครูกัณณวันต์	34,000
รวมทั้งสิ้น			64,000

งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลำดับที่	โครงการ	ครูผู้รับผิดชอบ โครงการ	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
1	เศรษฐกิจพอเพียง	ครูวศินี	10,000
2	เข้าค่ายลูกเสือ- เนตรนารี	ครูนารี	30,000
3	พัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ ICT	ครูระพีพรรณ	19,000
4	ศึกษาแหล่งเรียนรู้	ครูนารี	60,219
5	ค่ายคุณธรรม จริยธรรม	ครูสุดใจ	5,000
6	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	ครูภัทรา	5,000
7	ประชาธิปไตยในโรงเรียน	ครูวัชรศิลป์	2,000
8	ส่งเสริมทักษะด้านกีฬา	ครูจตุรงค์	20,000
9	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย	ครูกัลยาณี	1,500
10	โครงการสร้างรากฐาน	ครูกัลยาณี	1,500
12	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูนารี	3,000

13	แนะแนว	ครูวารภรณ์	4,799
14	กิจกรรมวันสำคัญ	ครูธิดา	25,000
15	ห้องสมุดมีชีวิต	ครูภัททิญา	4,000
16	โครงการโรงเรียนสีเขียว	ครูจตุรงค์	1,000
รวมทั้งสิ้น			192,018

3. สรุปโครงการจำแนกตามแหล่งงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ						รวม
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินนอกงบประมาณ				
			เงินบำรุง การศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่น ๆ	
1.การพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล	✓						10,000
2.ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	✓						1,000
3.โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม	✓						1,000
4.นิเทศภายใน	✓						0
5.ส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน	✓						166,500
6.โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	✓						0
7.ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบและปรับสภาพแวดล้อม ของโรงเรียน	✓						29,875
12.โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	✓						2,000
13.พัฒนาระบบงานธุรการและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	✓						17,500
14.ประชุมกรรมการสถานศึกษา	✓						2,000

โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ						รวม
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินนอกงบประมาณ				
			เงินบำรุง การศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่น ๆ	
15.ประชุมผู้ปกครอง	✓						10,000
17.กิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	✓						9,800
18.พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน	✓						6,000
19.จ้างเหมาบริการบุคคล(แม่บ้าน)	✓						55,000
20.จ้างลูกจ้างชั่วคราว(ครูผู้สอน)	✓						191,450
21.บริหารงานการเงินและพัสดุโรงเรียน	✓						7,000
22.จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น	✓						21,000
23.แผนปฏิบัติการ	✓						2,000
24.จัดซื้อวัสดุที่จำเป็นภายในโรงเรียน	✓						34,000
25.สาธารณูปโภค(ค่าไฟฟ้า+ค่าโทรศัพท์)	✓						250,000
26.สำรองจ่าย	✓						32,006
25.เศรษฐกิจพอเพียง		✓					10,000

โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ						รวม
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินนอกงบประมาณ				
			เงินบำรุง การศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่น ๆ	
26.เข้าค่ายลูกเสือ- เนตรนารี		✓					30,000
27.พัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ ICT		✓					19,000
28.ศึกษาแหล่งเรียนรู้		✓					60,219
29.ค่ายคุณธรรม จริยธรรม		✓					5,000
30.ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		✓					5,000
32.ประชาธิปไตยในโรงเรียน		✓					2,000
34.ส่งเสริมทักษะด้านกีฬา		✓					20,000
35.บ้านวิทยาศาสตร์น้อย		✓					1,500
36.โครงการสร้างรากฐาน		✓					1,500
38.ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน		✓					3,000
39.แนะแนว		✓					4,799
40.กิจกรรมวันสำคัญ		✓					25,000

โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ						รวม
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	เงินนอกงบประมาณ				
			เงินบำรุง การศึกษา	เงินบริจาค	เงินรายได้ สถานศึกษา	อื่น ๆ	
39.ห้องสมุดมีชีวิต		✓					4,000
40.โรงเรียนสีขาว		✓					1,000

4. งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งงบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
กลยุทธ์ที่ 1						
1. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย			1,500		1,500	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. โครงการห้องสมุดมีชีวิต			4,000		4,000	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง			10,000		10,000	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. โครงการวันสำคัญ			25,000		25,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
5. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			3,000		3,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
6. โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา		5,000	15,000		20,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
7. โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ			2,000		2,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
รวม	0	5,000	60,500		65,500	
กลยุทธ์ที่ 2						
8. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			5,000		5,000	พัฒนาผู้เรียน
9. โครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม			1,000		1,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567 เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
10. โครงการระบบประกันคุณภาพภายใน			1,000		1,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567 เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งงบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
11. โครงการพัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ ICT			19,000		19,000	พัฒนาผู้เรียน
12. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน			2,000		2,000	พัฒนาผู้เรียน
13. โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล			0		0	เงินอุดหนุนรายหัว 2567
14. โครงการเข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี	5,000	23,000	2,000		30,000	พัฒนาผู้เรียน
15. โครงการกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	9,800				9,800	เงินอุดหนุนรายหัว 2567
16. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้		30,000	20,000	10,219	60,219	พัฒนาผู้เรียน
17. โครงการคุณธรรม - จริยธรรม	2,000		1,000	2,000	5,000	พัฒนาผู้เรียน
18. โครงการส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน	166,500				166,500	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
19. จ้างลูกจ้างครูชั่วคราว(ครูผู้สอน)	191,450				191,450	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
20. โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน			10,000		10,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
21. โครงการสร้างรากฐานปฐมวัย			1,500		1,500	พัฒนาผู้เรียน
22. โครงการอาหารกลางวัน					199,500	งบประมาณจากอบต.
รวม	374,750	53,000	36,500	12,219	675,969	
กลยุทธ์ที่ 3						
23. โครงการนิเทศภายใน			0		0	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งงบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
24. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	6,000				6,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
25. โครงการแนะแนว		1,799	500	2,500	4,7 99	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
26. ประชุมผู้ปกครอง	2,500	5,000	500	2,000	10,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
27. แผนปฏิบัติการ		1,000	1,000		2,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
รวม	2,500	7,799	2,000	5,000	16,799	
กลยุทธ์ที่ 4						
28. โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา			500	1,500	2,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
29. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน	5,000		24,875		29,875	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
30. โครงการพัฒนาระบบงานธุรการและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ			17,500		17,500	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
31. โครงการพัฒนาระบบงานการเงิน พัสดุ			7,000		7,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
32. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นในโรงเรียน			34,000		34,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
33. จ้างเหมาบริการบุคคล(แม่บ้าน)	55,000		83,875		55,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
34. จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น			21,000		21,000	เงินอุดหนุนรายหัวปี 2567
รวม	60,000	0	168,000	1,500	166,375	

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งงบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
รวมงบประมาณ	526,000	43,000	459,500	6,000	1,034,500	

5. งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามการบริหารโรงเรียน 4 ด้าน + กิจกรรมนักเรียน

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งที่มางบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
ด้านวิชาการ						
1. การพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล			10,000		10,000	เงินอุดหนุนรายหัว
2. ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา			1,000		1,000	เงินอุดหนุนรายหัว
3. โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม			1,000		1,000	เงินอุดหนุนรายหัว
4. นิเทศภายใน			-		-	เงินอุดหนุนรายหัว
5. ส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน		166,500			166,500	เงินอุดหนุนรายหัว
รวม		166,500	12,000		178,500	
ด้านบริหารทั่วไป						
1. โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล			-		-	เงินอุดหนุนรายหัว
2. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน	5,000		24,875		29,875	เงินอุดหนุนรายหัว

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งที่มางบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
3. ส่งเสริมสุขภาพ			2,000		2,000	เงินอุดหนุนรายหัว
4. พัฒนาระบบงานธุรการและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ			17,500		17,500	เงินอุดหนุนรายหัว
5. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา		2,000			2,000	เงินอุดหนุนรายหัว
6. ประชุมผู้ปกครอง		10,000			10,000	เงินอุดหนุนรายหัว
7. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร		8,800	1,000		9,800	เงินอุดหนุนรายหัว
9. โครงการอาหารกลางวัน				199,500	199,500	งบจาก อบต.
รวม	5,000	20,800	45,375	199,500	270,675	
ด้านบุคลากร						
1. พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน	6,000				6,000	เงินอุดหนุนรายหัว
2. จ้างเหมาบริการบุคคล(แม่บ้าน)	55,000				55,000	เงินอุดหนุนรายหัว
3. จ้างลูกจ้างชั่วคราว(ครูผู้สอน)	191,450				191,450	เงินอุดหนุนรายหัว
รวมทั้งสิ้น	252,450				252,450	
งานงบประมาณ						
1. บริหารงานการเงินและพัสดุโรงเรียน			7,000		7,000	เงินอุดหนุนรายหัว
2. จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น			21,000		21,000	เงินอุดหนุนรายหัว

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งที่มางบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
3.แผนปฏิบัติการ			2,000		2,000	เงินอุดหนุนรายหัว
4.จัดซื้อวัสดุที่จำเป็นในโรงเรียน			34,000		34,000	เงินอุดหนุนรายหัว
รวม			64,000		64,000	
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
1.เศรษฐกิจพอเพียง			10,000		10,000	พัฒนาผู้เรียน
2.เข้าค่ายลูกเสือ- เนตรนารี	5,000	25,000			30,000	พัฒนาผู้เรียน
3.พัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ ICT			19,000		19,000	พัฒนาผู้เรียน
4.ศึกษาแหล่งเรียนรู้		60,219			60,219	พัฒนาผู้เรียน
5.ค่ายคุณธรรม จริยธรรม	3,000		2,000		5,000	พัฒนาผู้เรียน
6.ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			5,000		5,000	พัฒนาผู้เรียน
7.ประชาธิปไตยในโรงเรียน			2,000		2,000	พัฒนาผู้เรียน
8.ส่งเสริมทักษะด้านกีฬา	5,000		15,000		20,000	พัฒนาผู้เรียน
9.บ้านวิทยาศาสตร์น้อย			1,500		1,500	พัฒนาผู้เรียน
10.โครงการสร้างรากฐาน			1,500		1,500	พัฒนาผู้เรียน
11.ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน			3,000		3,000	พัฒนาผู้เรียน
12.แนะแนว		5,000			5,000	เงินอุดหนุนรายหัว

โครงการ/กิจกรรม	งบดำเนินงาน				รวม	แหล่งที่มางบประมาณ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าอาหาร		
13.กิจกรรมวันสำคัญ			25,000		25,000	
14.ห้องสมุดมีชีวิต			4,000		4,000	พัฒนาผู้เรียน
15.โรงเรียนสีขาว			1,000		1,000	
รวม	13,000	90,219	89,000		192,219	

งานวิชาการ

ชื่อโครงการ	การพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล	
ความสอดคล้อง	ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2 (.2.1..2.3..2.7.)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1..2	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1..3	ตัวชี้วัดที่ 1.1..1.2..3.1..3.2	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1..3	ประเด็น 1.1..1.2..3.1..3.2	
แผนงาน บริหารงานวิชาการ	งาน วิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวระพีพรรณ ตาเห็น	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดทำงานทะเบียนและระเบียนสะสมนักเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ พัฒนางานทะเบียนสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอย่างมาก หมายถึงข้อมูลประวัติของนักเรียนทั้งโรงเรียนซึ่งสามารถใช้ตรวจสอบข้อมูลด้านต่าง ๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สำคัญ ที่จัดขึ้นเพื่อประกอบการปฏิบัติงานด้านการประเมินผลการเรียนซึ่งจะต้องบันทึกข้อมูลการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนไว้ แล้วนำข้อมูลมาเก็บเป็นหลักฐานและใช้ในการตรวจสอบ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อฝ่ายต่าง ๆ หน่วยงานอื่นที่ต้องการข้อมูลผลการศึกษาแต่ผู้เรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ตระหนักถึงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลจึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลประเมินผลขึ้น เพื่อจะได้มีเอกสารที่มีคุณภาพและสามารถจัดเก็บอย่างเป็นระบบต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพตามขอบข่ายภารกิจงานวิชาการ

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 เพื่อให้มีวัสดุ - อุปกรณ์เพียงพอรองรับงานทะเบียน - วัดผล

3.2.2 เพื่อให้การดำเนินงานในงานพัฒนางานทะเบียน - วัดผล ดำเนินไปอย่างถูกต้องเป็นระเบียบและเป็นปัจจุบัน

3.2 ด้านคุณภาพ

ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ -จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับงานทะเบียนวัดผลและประเมินผล
4. ติดตามประเมินผล
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														ผู้บริหาร คณะครู
3. ดำเนินกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับงาน ทะเบียนวัดผลและประเมินผล														ครูระพีพรรณ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
4. ติดตาม ประเมินผล														ครูระพีพรรณ
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน														ครูระพีพรรณ
6. รายงานผลการดำเนินงาน														ครูระพีพรรณ

6. งบประมาณ	10,000	บาท
แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	10,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-
3. ดำเนินกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับงาน ทะเบียนวัดผลและประเมินผล - ตลับหมึกโทนเนอร์ สีดำ Brother 5,000 - กระดาษ A4 1,500 - แฟ้มเก็บเอกสาร 2,000 - ตราป้อมโรงเรียน 500 - วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ 1,000	10,000			
4. ติดตาม ประเมินผล	-	-	-	-
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
6. รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	10,000	-	-	10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ความพึงพอใจต่องานทะเบียนและวัดผล	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผลดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและประเมินผล

(ลงชื่อ).....*ระพีพรรณ*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวระพีพรรณ ตาเห็น)

ครู/ครูชำนาญการ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....*ฉะ*.....หัวหน้างานบริหารวิชาการ

(นางภัทรา อินดีคำ)

ครู/ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....*กษ*.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตติ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ		พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ			
สนองกลยุทธ์ สพฐ.		ที่ 2 (2.1-2.7) 3 (3.1-3.3) 4 (4.1-4.5) 5 (5.1-5.5)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2		ที่ 2 (2.2.2.3)	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน		ที่ 1..2..3..4	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1..2..3...ตัวชี้วัดที่ 1.1,1.2,2.1-2.6,3.1-3.5			
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่1..2..3...ประเด็น 1.1,1.2,2.1-2.6,3.1-3.5			
แผนงาน บริหารงานวิชาการ		งานวิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางภัทรา อินดีคำ			
ลักษณะโครงการ() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง			
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567			

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา 48 บัญญัติไว้ว่า ให้องค์กรต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม เชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถมีคุณลักษณะตามที่หลักสูตรกำหนด และสังคมต้องการ ฉะนั้นทางสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามที่
กฎกระทรวงกำหนด

2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก เพื่อนำไปสู่การรับรองคุณภาพ
การศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ร้อยละของนักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลที่มีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐาน
การศึกษาและดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ร่วมกันกำหนดมาตรฐานสถานศึกษา
2. นักเรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการมุ่งพัฒนา
คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
3. สถานศึกษามีการจัดทำสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ
4. สถานศึกษามีการตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในและนำผลการประเมินมาพัฒนาตนเองอย่าง
เป็นระบบ
5. สถานศึกษามีการจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. กิจกรรมประชุมกำหนดมาตรฐานสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมาย
3. กิจกรรมขับเคลื่อนมาตรฐานสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ
4. กิจกรรม ติดตามตรวจสอบ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. กิจกรรมประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
6. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร และคณะครู
2. กิจกรรมประชุมกำหนด มาตรฐานสถานศึกษาและ กำหนดค่าเป้าหมาย														ผู้บริหาร และคณะครู
3. กิจกรรมขับเคลื่อนมาตรฐาน สถานศึกษาสู่การปฏิบัติ														ผู้บริหาร และคณะครู
4. กิจกรรมติดตามตรวจสอบ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน														ผู้บริหาร และคณะครู
5. กิจกรรมประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษา														ผู้บริหาร และคณะครู
6. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการ ประเมินตนเอง SAR														ครูภัทรา ครูภัลยาณี

6. งบประมาณ

1,000 บาท

แหล่งงบประมาณ- เงินอุดหนุนรายหัว

1,000 บาท

- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

.... บาท

- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ) บาท
- งบอื่น

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 1,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. กิจกรรมประชุมกำหนดมาตรฐานสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมาย	-	-	-	-
3. กิจกรรมขับเคลื่อนมาตรฐานสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ	1,000	-	-	1,000
4. ติดตามตรวจสอบ จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
5. กิจกรรมประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	-	-	-	-
6. กิจกรรมจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง SAR				
รวม	1,000	-	-	1,000


หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์	- ทดสอบ	- แบบประเมิน
2. บุคลากรได้ทราบความก้าวหน้า	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. รายงานประจำปี (SAR)		- แบบรายงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. ครูนักเรียนมีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด
2. บุคลากรนักเรียนในโรงเรียนเข้าใจมาตรฐานสถานศึกษาสามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด
3. ผู้บริหารสามารถนำครูและนักเรียนขับเคลื่อนสู่เป้าหมายมาตรฐานศึกษาและจัดการโรงเรียนอย่างเป็นระบบโรงเรียนเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. โรงเรียนได้รับการพัฒนาทุกด้านตามมาตรฐานสถานศึกษา มีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคม
5. โรงเรียนมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางภัทรา อินดีคำ)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภัทรา อินดีคำ)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตัด กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2 (2.1, 2.2, 2.4, 2.6), 4 (4.1, 4.3)	
สนองกลยุทธ์ สพ.พช.2	ที่ 2 (2.1, 2.2), 3 (3.1), 4 (4.1), 6 (6.2)	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1, 2	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1, 2, 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1, 1.2, 2.5, 3.1		
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1, 2, 3 ประเด็น 1.1, 1.2, 2.5, 3.1		
แผนงาน วิชาการ	งาน วิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางดาวใจ ชมกลาง		
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567		

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศได้กำหนดพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พุทธศักราช 2545 หมวดที่ 2 ว่าด้วยสิทธิหน้าที่ทางการศึกษา มาตราที่ 10 ระบุว่าการจัดการศึกษาต้องให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการหรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษการศึกษาสำหรับคนพิการให้จัดตั้งแต่แรกพบความพิการ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งบุคคลเหล่านี้ถือเป็นทรัพยากรในสังคมและกระทรวงศึกษาธิการได้สานและร่วมมือดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ครอบคลุมกลุ่มทุกเป้าหมายและพร้อมที่จะดำเนินการให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พุทธศักราช 2545 กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ทุกโรงเรียนทั้งในระดับประถมและระดับมัธยมศึกษารับบุคคลดังกล่าวเข้าเรียนร่วมและจัดการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ อย่างไรก็ตามการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความบกพร่องที่ต้องการศึกษาพิเศษ เป็นเรื่องใหม่สำหรับครู และบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดการศึกษา การช่วยเหลือฟื้นฟูสมรรถภาพ ขาดทักษะในการจัดการเรียนการสอน

และให้ผู้เรียนที่มีความบกพร่องเหล่านี้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างครอบคลุมทั้งถึง และได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม ประจำปีการศึกษา 2566 สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในความรับผิดชอบขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนานักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในความรับผิดชอบของโรงเรียนให้ครบทุกคน
2. เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียนผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
3. เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ สามารถจัดการเรียนการสอนเด็กนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนสามารถจัดการเรียนร่วมในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

โรงเรียนแกนนำจัดการเรียนร่วม สามารถจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการพิเศษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด และขยายผลการจัดการศึกษาไปยังโรงเรียนอื่นได้

เชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนจัดกิจกรรมการศึกษาให้แก่เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้อย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
2. เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานในสถานศึกษาและมีความรู้เหมาะกับวัยและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. ประชุมคณะทำงานเพื่อประสานนโยบายแผนปฏิบัติงานยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานในโรงเรียน
2. สสำรวจและคัดกรองนักเรียนที่มีปัญหาเพื่อเข้าร่วมโครงการ
3. การจัดหาสื่อจัดทำแผนการศึกษาเฉพาะบุคคล นวัตกรรม /วิธีการรูปแบบการเรียนการสอนและปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
4. การบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(SBM)

- ดำเนินการตามกิจกรรมในโครงการเพื่อดูแลและช่วยเหลือนักเรียน

5. นิเทศ ติดตาม กำกับ ช่วยเหลือร่วมคิด /ร่วมทำกับครูผู้รับผิดชอบ

6. จัดประชุมนำเสนอผลการเป็นโรงเรียนต้นแบบตัวอย่าง Best practice

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ.2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ														ครูดาวใจ
2. ประชุมคณะทำงานแผน ประสานนโยบาย แผนปฏิบัติงาน ยุทธศาสตร์และแนวทางการ ดำเนินงาน														ผู้บริหาร และคณะครู
3.การดำเนินงานตามแนวทาง/ รูปแบบการบริหารโรงเรียน														ครูดาวใจ
4.การสร้างเครื่องมือเก็บข้อมูล ก่อนดำเนินงาน ระหว่าง ดำเนินงาน และหลังดำเนินงาน														ครูดาวใจ
5.การนิเทศ ติดตาม กำกับ ช่วยเหลือ ร่วมคิด/ร่วมทำ														ผู้บริหาร
6.การประเมินการดำเนินการตาม มาตรฐานและตัวชี้วัดความสำเร็จ														ครูดาวใจ
7. จัดทำรายงานผลการพัฒนา โรงเรียนและผู้เรียน														ครูดาวใจ

6. งบประมาณ 1,000 บาท

แหล่งงบประมาณ- เงินอุดหนุนรายหัว	1,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท

แยกเป็น	- งบอื่น .....	....	บาท
	- ค่าตอบแทน	.....	บาท
	- ค่าใช้สอย	....	บาท
	- ค่าวัสดุ	1,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	-	-	-	-
2. ประชุมคณะทำงานแผนประสานนโยบาย แผนปฏิบัติงาน ยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงาน	-	-	-	-
3.การดำเนินงานตามแนวทาง/รูปแบบการบริหารโรงเรียน	-	-	-	-
4.การสร้างเครื่องมือเก็บข้อมูลก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และหลังดำเนินงาน	1,000	-	-	1,000
5.การนิเทศ ติดตาม กำกับ ช่วยเหลือ ร่วมคิด/ร่วมทำ	-	-	-	-
6.การประเมินการดำเนินการตามมาตรฐานและตัวชี้วัดความสำเร็จ	-	-	-	-
7. จัดทำรายงานผลการพัฒนาโรงเรียนและผู้เรียน	-	-	-	-
รวม	1,000	-	-	1,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.เป็นโรงเรียนต้นแบบในการจัดการเรียนร่วม 2.นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในโรงเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพและได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการความช่วยเหลือทางการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการและจำเป็นแต่ละบุคคล	ติดตาม สังเกต	สังเกต

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้โรงเรียนเรียนร่วมต้นแบบในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในระดับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพ
2. เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
3. ให้นักเรียนมีความต้องการการศึกษาพิเศษในโรงเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพสูงสุด
4. นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษในโรงเรียนได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการและความช่วยเหลืออันใดทางการศึกษาสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคลที่กำหนดในกฎกระทรวง

(ลงชื่อ).....  ผู้เสนอโครงการ

(นางดาวใจ ชมกลาง)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภัทรา อินดีคำ)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ		นิเทศภายใน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ			
สนองกลยุทธ์ สพฐ.		ที่ 2..3..4..5	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2		ที่ 2..3..5..6	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน		ที่ 1..2..3..4	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2..3..ตัวชี้วัดที่ 2.2..2.3..2.4..2.5..3.1..3.5			
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2..3..ประเด็น 2.2..2.3..2.4..2.5..3.1..3.5			
แผนงาน วิชาการ		งาน วิชาการ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางภัทรา อินดีคำ			
ลักษณะโครงการ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง			
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567			

1. หลักการและเหตุผล

หลักการ การดำเนินงานตามภารกิจของงานภายในสถานศึกษามีภารกิจของงานที่บุคลากรจะต้องดำเนินการดูแล รับผิดชอบงาน ให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของงาน ให้ทันตามกำหนดเวลา ปัจจุบันมีทั้งหมด 4 งานคือ งานวิชาการ งานบริหารงานบุคคล งานบริหารงบประมาณ และงานบริหารทั่วไป จำเป็นจะต้องมีระบบควบคุม ดูแล ช่วยเหลือ ติดตามการดำเนินงานจึงจะทำให้ภารกิจงานในโรงเรียนประสบผลสำเร็จ

เหตุผล ภารกิจของงานที่บุคลากรได้รับมอบหมาย มีลักษณะของงานที่แตกต่างกันไป จำเป็นที่ผู้บริหารจะต้องมอบหมายงานให้บุคลากรได้ทำตรงกับความรู้ ความสามารถ ความถนัด ในบางครั้ง ก็มีความจำเป็นในการมอบหมายงานให้คณะครูไปตรงกับความรู้ ความสามารถ ความถนัดของบุคลากร เนื่องจากข้อจำกัดด้านจำนวนครู สาขาวิชาการที่จบการศึกษา ประกอบกับสภาวะการณ์ของโลก สังคม การเมือง เศรษฐกิจ เทคโนโลยี ระบบการจัดการศึกษา ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว จำเป็นที่คณะครู บุคลากรจะต้อง ปรับกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ ดังกล่าว กระบวนการนิเทศภายในเป็นกระบวนการมีจุดมุ่งหมายที่จะช่วยเหลือ ดูแล คณะครูให้ทำงานที่ได้รับมอบหมาย เกิดความคล่องตัว แก้ปัญหาในการทำงานได้ทันทั่วทั้งที่ ครูเกิดขวัญกำลังใจ มีแรงจูงใจในการทำงานในใฝ่ผลสัมฤทธิ์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูมีความมุ่งมั่นและอุทิศตนในการสอนและพัฒนาผู้เรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. เพื่อให้ครูได้รับความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง
3. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. คณะครูทุกคนได้รับการนิเทศ กำกับติดตามในปีการศึกษา 2561อย่างน้อยคนละ 5 ครั้ง
2. ภารกิจงานหลักของโรงเรียน ได้รับการนิเทศกำกับ ติดตาม ในปีการศึกษา 2565 ครบทุกภารกิจ

ด้านคุณภาพ

คณะครุร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม ในปีการศึกษา 2565

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. ประชุมคณะครู เพื่อชี้แจงโครงการ
2. จัดทำปฏิทินนิเทศงาน / เอกสารประกอบ
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตามที่กำหนด
4. ประเมินผล ปรับปรุง แก้ไข
5. สรุปผลการปฏิบัติงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ประชุมคณะครู เพื่อชี้แจงโครงการ														ผู้บริหาร
2. จัดทำปฏิทินนิเทศงาน / เอกสารประกอบ														ครูวิชาการ
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตามที่กำหนด														ครูวิชาการ
4. ประเมินผล ปรับปรุง แก้ไข														ครูวิชาการ
5. สรุปผลการปฏิบัติงาน														ครูภัทรา

6. งบประมาณ

- บาท

แหล่งงบประมาณ- เงินอุดหนุนรายหัว

- บาท

- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

..... บาท

- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)

.... บาท

- งบอื่น

.... บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน

..... บาท

- ค่าใช้สอย

..... บาท

- ค่าวัสดุ

- บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมคณะครู เพื่อชี้แจงโครงการ	-	-	-	-
2. จัดทำปฏิทินนิเทศงาน / เอกสารประกอบ	-	-	-	-
3. นิเทศ กำกับ ติดตาม ตามที่กำหนด	-	-	-	-
4. ประเมินผล ปรับปรุง แก้ไข	-	-	-	-
5. สรุปผลการปฏิบัติงาน	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง


7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. การดำเนินงานนิเทศภายใน	1. สัมภาษณ์	1. แบบสัมภาษณ์
2. ความพึงพอใจของครู	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม


8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พิจารณาตนเอง พัฒนางานให้เกิดความก้าวหน้าส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ภารกิจงานหลักของทุกคนภายในโรงเรียนมีความคล่องตัว งานไม่สะดุด คณะครูมีขวัญ

กำลังใจที่ดีในการทำงาน ส่งผลให้นักเรียนได้รับการดูแลเอาใจใส่อย่างทั่วถึงมีคุณภาพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางภัทรา อินดีคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางภัทรา อินดีคำ)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายต๊ะ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2(2.6) .. 4(4.2.4.4)
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 4(4.1.4.2.4.3)
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 2
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.2	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1 ประเด็น 1.2	
แผนงาน วิชาการ	.....
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางดาวใจ ชมกลาง	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ 2567	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีเขตพื้นที่บริการในพื้นที่หมู่ที่ 8,10,11,12 ตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ประมาณ 3 – 7 กิโลเมตร ผู้ปกครองนักเรียนมีฐานะยากจน

เพื่อเป็นการให้โอกาสและอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน ได้มาเรียนอย่างทั่วถึงและเป็นการลดค่าใช้จ่ายของนักเรียนและผู้ปกครอง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียนในการมาโรงเรียน
2. เพื่อลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุในการเดินทางมาโรงเรียน
3. เพื่อฝึกวินัยและความรับผิดชอบต่อตนเองของนักเรียน

3. เป้าหมาย

นักเรียนเดินทางมาโรงเรียนโดยรถโดยสารรับจ้างที่โรงเรียนจัดบริการ รับ – ส่ง นักเรียนอย่างพร้อมเพรียงและปลอดภัย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการประชุมชี้แจงนักเรียนและผู้ปกครอง
4. จัดหาผู้รับจ้าง รับ – ส่ง นักเรียน
5. ประชุมชี้แจง ทำสัญญาจ้างกับผู้รับจ้าง
6. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
7. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ														ผู้บริหาร
2. วางแผนการดำเนินงาน														ผู้บริหาร
3. ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง														ครูดาวใจ
4. จัดหาผู้รับจ้าง														ครูดาวใจ
5. ประชุมทำสัญญาจ้าง														ครูดาวใจ
6. ติดตาม ประเมินผล														ครูดาวใจ
7. รายงานผล														ครูดาวใจ

6. งบประมาณ

166,500 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	166,500	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	166,500 บาท
- ค่าวัสดุ	... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ	-			
2. วางแผนการดำเนินงาน				
3. ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง				
4. จัดหาผู้รับจ้าง				
5. ประชุมทำสัญญาจ้าง	166,500	166,500		
6. ติดตาม ประเมินผล				
7. รายงานผล				
รวม	166,500	166,500		

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมาเรียนทันเวลา	- สังเกต	- แบบสังเกต
2. จำนวนนักเรียนขาดเรียนลดลง		
3. นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมาเรียนทันเวลา ขาดเรียนน้อยลง นักเรียนมีความปลอดภัยในการมาเรียน



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางดาวใจ ชมกลาง)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางภัทรา อินดีคำ)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

งานบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ	โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สมองกลยุทธ์ สพฐ. ที่...3.(3.1..3.2..3.3.) สมองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ ...3.(3.1..3.2) สมองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่...3 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่...2.... ตัวชี้วัดที่ 2.2..2.3..2.4 รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่...2... ประเด็น 2.2..2.3..2.4	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางภัทรา อินดีคำ	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 –30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล 1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพซึ่งเป็นการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพสามารถให้บริการการศึกษาอย่างมีคุณภาพ มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนมีอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกเอื้อต่อการเรียนรู้ผู้บริหารและครูมีความพร้อมด้านสมรรถนะ ศักยภาพโรงเรียนเป็นศูนย์รวมและเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน ให้ชุมชนมีส่วนร่วมมีความเชื่อมั่นและศรัทธาในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ได้รับการคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบลที่จะเป็นศูนย์กลางในชุมชน เป็นต้นแบบที่มีความพร้อมให้บริการการศึกษามีคุณภาพ สร้างโอกาสให้นักเรียนในพื้นที่ตำบลโดนดได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่ จากบริบทของโรงเรียน โรงเรียนบ้านด่านทองหลาง เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เป็นโรงเรียนขนาดกลาง จากข้อมูลสารสนเทศย้อนหลัง 3 ปีจำนวนนักเรียนมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปีและมีความพร้อมในด้านการสร้างงานอาชีพ มีความเข้มแข็งทางวิชาการดังนั้นโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เพื่อระดมสรรพกำลังที่มีอยู่ในชุมชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน และเอกชน เพื่อพัฒนาผู้เรียนจึงถือหลักประกันกับชุมชนว่าโรงเรียนคุณภาพนี้จะส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับความรู้ กระบวนการทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงตน ดำเนินชีวิตในการเป็นพลเมืองที่ดี ตลอดจนเป็นศูนย์รวมสื่อแหล่งเรียนรู้ของชุมชนให้ชุมชนมีส่วนร่วม

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ โรงเรียนมีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมงานอาชีพสุขภาพและเทคโนโลยีมีทักษะวิชาการทักษะชีวิตทักษะอาชีพ
2. เพื่อให้ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมมีครูและบุคลากรครบชั้นครบทุกวิชาเอก ทั้งมีสมรรถนะ ศักยภาพ คิดสร้างสรรค์นวัตกรรม คลังความรู้
3. เพื่อให้โรงเรียนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ นักเรียนเป็นคนดีมีวินัยมีการเรียนรู้โดยใช้หลักของเหตุผล ตามหลักศาสตร์พระราชา พัฒนาทักษะชีวิตเพื่อการมีงานทำ
4. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างเอกชน บ้าน วัด โรงเรียน อย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมมีความมั่นคง มั่งคั่งยั่งยืน

3. เป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ชั้นอนุบาล 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 241 คน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมครู คณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามขั้นตอน
 - 3.1 กิจกรรมประสานงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
 - 3.2 กิจกรรมสวัสดิการครู และบุคลากร
 - 3.3 ปฏิบัติการและการศึกษาดูงาน

4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ													ผู้บริหาร
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมครู คณะกรรมการ													ผู้บริหาร
3. ดำเนินการตามขั้นตอน													ผู้บริหาร
3.1 กิจกรรมประสานงานเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้													ครูภัทราและ คณะ
4.ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน													ครูภัทราและ คณะ
5. รายงานผลการดำเนินงาน													ครูภัทราและ คณะ

6. งบประมาณ

- บาท

- แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว - บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ) บาท
- งบอื่น

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-			
2. วางแผนการดำเนินการ				
3. ดำเนินการตามแผน - ประสานงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - จัดนิทรรศการตามนโยบาย - กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ และการศึกษาดูงาน				-
4. ติดตามประเมินผล จัดทำสรุปการดำเนินงาน				
5. รายงานผลการดำเนินงาน				
รวม	-			


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย 20 ชั่วโมง และได้ศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการสนับสนุนด้านสวัสดิการต่างๆ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางภัทรา อินดีคำ)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวราภรณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบและปรับสภาพแวดล้อม ของโรงเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สรณงกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 (2.4,2.5) สรณงกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ 5 สรณงกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1..4 รรณรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3 ตัวชี้วัดที่ 1.2,2.5,3.5 รรณรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3 ประเด็น 1.2,2.5,3.5		
แผนงาน	บริหารทั่วไป	งาน บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายปิยะ ศึกษา		
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ 2567		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล เปรียบเสมือนบ้านแห่งที่ 2 ของนักเรียน ซึ่งนักเรียนจะต้องใช้ชีวิตในโรงเรียนเป็นเวลาหลายชั่วโมงในแต่ละวัน โรงเรียนจึงควรจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการเรียนรู้ ความต้องการของผู้เรียนในโรงเรียน และการนำกิจกรรม 5 ส. มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการในด้าน ร่างกาย สังคม จิตใจและสติปัญญาดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบเหมาะสมเอื้อกับการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมเอื้อกับการจัดการเรียนการสอนและมีความปลอดภัย
3. เพื่อให้นักเรียนรักและภูมิใจในโรงเรียนของตน
4. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของครูและนักเรียน
5. เพื่อให้นักเรียนมีความเป็นระเบียบ มีนิสัยรักความสะอาด
6. เพื่อดำเนินงานจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

โรงเรียน มีอาคารเรียน อาคารประกอบที่มีสภาพสมบูรณ์ ปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมเอื้อกับการจัดการเรียนการสอน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นสถานที่ให้การศึกษาแก่นักเรียนอย่างสมบูรณ์ และเป็นพี่ศรีราชาของชุมชน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน

- 3.1.1 ปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบของโรงเรียน
- 3.1.2 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน
- 3.1.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าโรงเรียน
- 3.1.4 สร้างเตาเผากำจัดขยะมูลฝอยของโรงเรียน
- 3.1.5 ปรับปรุงระบบน้ำประปาภายในโรงเรียน
- 3.1.6 ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน

กิจกรรมที่ 2 จ้างแม่บ้านดูแลรักษาความสะอาด

4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														คณะกรรมการ/ คณะครู
3. การดำเนินการตาม กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมที่ 2														คณะกรรมการ/ คณะครู
4. ติดตามประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน														ครูปิยะและ คณะ
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ รายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน														ครูปิยะและ คณะครู

6. งบประมาณ

29,875 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	29,875	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรตรระบุแหล่ง งบม.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	5,000	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	24,875	บาท

รายละเอียดกิจกรรมการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่1 ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน	29,875	5,000		24,875
1. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ				20,000
2. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน				1,875
3. สร้างเตาเผากำจัดขยะมูลฝอยของโรงเรียน				1,000
4. ปรับปรุงระบบน้ำประปาภายในโรงเรียน				1,000
5. ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในบริเวณโรงเรียน				1,000
6. ค่าอุปกรณ์การทำความสะอาด				-
รวม	29,875	5,000		24,875

7. การประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
อาคารเรียนอาคารประกอบ สภาพแวดล้อม บริเวณโรงเรียน เรียบร้อย สะอาดเป็นไปตาม แผนปฏิบัติการและมีประสิทธิภาพ ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน	-การใช้งบประมาณ -การตรวจสอบ -การสังเกต -การประเมิน	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบที่สมบูรณ์ปลอดภัย เอื้อกับการจัดการเรียนการสอน
2. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนที่สะอาดร่มรื่นสวยงามและมีความปลอดภัย
3. นักเรียนได้ศึกษาหาความรู้จากห้องเรียนและจากสภาพแวดล้อมในบริเวณโรงเรียนได้อย่างเต็มที่
4. ผลการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายปิยะ ศึกษา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวราภรณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2 (2.2, 2.4, 2.5)
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1..3
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1..3... ตัวชี้วัดที่ 1.2..3.5	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่1...3... ประเด็น 1.2..3.5	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจาดุรงค์ ตูลสุข นางวราภรณ์ สีมา	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

หลักการ จากวิสัยทัศน์ของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ที่จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้และประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวัน มุ่งมั่นในการดำรงสุขภาพ ภูมิใจในความ เป็นไทย ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เหตุผล โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้นเพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชนในการผลักดันให้โรงเรียนใช้ศักยภาพทั้งหมดที่มีอยู่เพื่อพัฒนาสุขภาพของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนครอบครัวและชุมชน ให้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ดูแลเอาใจใส่สุขภาพตนเองและผู้อื่น ตัดสินใจและควบคุมสถานการณ์และสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อสุขภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
2. นักเรียนมีน้ำหนักส่วนสูงสมส่วน และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
3. เพื่อให้นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
4. เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และให้เกียรติผู้อื่น
5. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักการปฏิบัติตนเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนครู และผู้อื่น

6. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน 5. เพื่อเป็นแหล่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียนที่โรงเรียนได้จัดขึ้น

ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละแปดสิบมีสุขภาพร่างกาย และจิตใจที่สมบูรณ์ แข็งแรงนำความรู้ไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการ 1 ต.ค. 66 - 31 กันยายน 67 จัดกิจกรรมตลอดปีการศึกษา
6. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
7. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														ผู้บริหาร
2. วางแผนการดำเนินงาน														คณะครู
3. ดำเนินงานตามโครงการ - กำหนดนโยบายส่งเสริมสุขภาพของโรงเรียน - โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน - การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ - บริการอนามัยโรงเรียน - สุขศึกษาในโรงเรียน														คณะครู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
- โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย - การออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ - การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม - การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน														
4. ติดตาม และประเมินผลสรุปผล														ครูจตุรงค์ ,ครูวารินทร์
5. รายงานผลการดำเนินงาน														ครูจตุรงค์ ครูวารินทร์

6. งบประมาณ 2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	2,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กำหนดนโยบายส่งเสริมสุขภาพของโรงเรียน	2,000			2,000
2. การบริหารจัดการในโรงเรียน				
3. โครงการร่วมระหว่างโรงเรียนและชุมชน				
4. การจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่เอื้อต่อสุขภาพ				
5. บริการอนามัยโรงเรียน				
6. สุขศึกษาในโรงเรียน				
7. โภชนาการและอาหารที่ปลอดภัย				
8. การออกกำลังกาย กีฬาและนันทนาการ				
9. การให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางสังคม				
10. การส่งเสริมสุขภาพบุคลากรในโรงเรียน				
รวม	2,000			2,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพนักเรียนที่จัดขึ้นในโรงเรียน	- การสังเกต การร่วมกิจกรรม	- แบบสรุพบุติกรรม - ภาพถ่าย
2. นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์และแข็งแรง	- การชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - การสังเกตพฤติกรรม	- แบบฝึกภาวะโภชนาการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ อย่างมีความสุขและตระหนักถึงความสำคัญ ต่อการเอาใจใส่ ดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจาตุรงค์ ตูลสุข)

ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวารภรณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๋อ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบงานธุรการและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 5.(5.1.5.5). สอนองกลยุทธ์ สพป.พช.2ที่ 5 สอนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่2 ตัวชี้วัดที่ 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5. รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2 ประเด็น 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5		
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.ครูวรารามณ์ สีมา		
ลักษณะโครงการ ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ 2567		

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายและเป็นไปตามกลยุทธ์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 2 และกลยุทธ์สถานศึกษากำหนดไว้ให้ระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลต่อองค์กร เนื่องจากปัจจุบันสถานศึกษายังขาดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ อีกทั้งยังขาดเครื่องมือเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตสมัยอย่างเพียงพอและสมบูรณ์ เพื่อให้งานเป็นระบบสามารถค้นคว้าได้รวดเร็วทันเหตุการณ์ และเกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษาและสถานศึกษา โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลจึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบข้อมูลสารสนเทศขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องและทันเหตุการณ์เสมอ
2. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบที่สะดวกและง่ายต่อการนำมาใช้
3. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และสรรหาบุคลากรช่วยงานด้านธุรการ
4. เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เพิ่มประสิทธิภาพ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

1. ด้านปริมาณ
 - วัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยี เพียงพอสำหรับห้องธุรการและพัฒนากการเรียนการสอน

2. ด้านคุณภาพ

- ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาเป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์อยู่เสมอ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. เสนอโครงการ
2. ประชุมชี้แจงหลักการ
3. วางแผนการดำเนินการ
4. ดำเนินงานตามแผน
 - กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ
 - กิจกรรมพัฒนาระบบงานสารบรรณ
5. ติดตาม ประเมิน
6. สรุป รายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ													ครูวารินทร์
2. ประชุมชี้แจงหลักการ													ผู้บริหาร คณะครู
3. วางแผนการดำเนินการ													คณะครู
4. ดำเนินงานตามแผน - กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูล สารสนเทศ - กิจกรรมพัฒนาระบบงาน สารบรรณ													คณะครู
5. ติดตาม ประเมิน													ผู้บริหาร
6. สรุป รายงานผล													ครูวารินทร์

6. งบประมาณ

17,500 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	17,500	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	....	บาท
- ค่าวัสดุ	17,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เสนอโครงการ				
2. ประชุมชี้แจงหลักการ				
3. วางแผนการดำเนินการ				
4. ดำเนินงานตามแผน - กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ - กิจกรรมพัฒนาระบบงาน สารบรรณ	17,500			17,500
5. ติดตาม ประเมิน				
6. สรุป รายงานผล				
รวม	17,500			17,500

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ข้อมูลสารสนเทศเป็นระบบที่ถูกต้องและทันเหตุการณ์เสมอ	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2. เทคโนโลยีเพียงพอ งานธุรการคล่องตัว ให้บริการรวดเร็ว	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
3. นักเรียนประสบความสำเร็จทางการศึกษาหาความรู้และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น		

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องเป็นระบบและทันเหตุการณ์เสมอ
2. งานธุรการคล่องตัวให้บริการรวดเร็ว



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางวราภรณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวราภรณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2 (2.1) 4(4.1) 5(5.1,5.2,5.3)
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 5 (5.1,5.3)
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 4
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2.3 ตัวชี้วัดที่ 2.5,2.3,3.5	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2.3 ประเด็น 2.2,2.3,3.5	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางวราภรณ์ สีมา	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

หลักการ

การจัดการศึกษาในปัจจุบัน มุ่งเน้นให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการเรียนรู้ตามสิ่งที่ตนสนใจ ทำให้นักเรียนมีความรักและความห่วงแหน ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น

เหตุผล

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจึงเป็นส่วนสำคัญในการเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และทำให้ทราบถึงปัญหาของนักเรียนในปกครองตลอดจนมีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โรงเรียนจึงจัดทำโครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีงามระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

- 2.2 เพื่อสนองความต้องการของท้องถิ่น
- 2.3 เพื่อทราบปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นในการจัดการศึกษา
- 2.4 เพื่อให้โอกาสชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านต่างๆในสถานศึกษา

3.เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าร่วมการประชุมกับทางโรงเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 ครั้ง

ด้านคุณภาพ

- 1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีทัศนคติที่ดีต่อการบริหารจัดการด้านต่างๆของสถานศึกษา
2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความร่วมมืออันดีกับทางโรงเรียนในการบริหารจัดการด้านต่างๆของสถานศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. ประชุมชี้แจงโครงการกับคณะครูในโรงเรียน
2. มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ
3. ออกหนังสือการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
4. ดำเนินงานตามโครงการประเมินผลโครงการ
5. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ประชุมชี้แจงโครงการกับคณะครูในโรงเรียน														ผู้บริหาร
2. มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการ														ผู้บริหาร

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3. ออกหนังสือการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา														นางวราภรณ์
4. ดำเนินงานตามโครงการ														นางวราภรณ์ และคณะ
5. ประเมินผลโครงการ														นางวราภรณ์
6. รายงานผลการดำเนินงาน														นางวราภรณ์

6. งบประมาณ

2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	2,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	2,000	บาท
- ค่าวัสดุ	.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
อาหารว่าง	2,000		2,000	
รวม	2,000		2,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การติดตาม กำกับและประเมินผล


7.1 กำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าภายในปีการศึกษา 2565

7.2 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.การให้ความร่วมมือของ คณะกรรมการสถานศึกษา	1.บัญชีผู้เข้าประชุม 2.การเข้าร่วมกิจกรรม	1.แบบสังเกต แบบสอบถาม บัญชีลงเวลา

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาด้วยความมั่นใจอย่างมีเหตุผล

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางวารารถน์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวารารถน์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ประชุมผู้ปกครอง
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2, 4
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 3
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1, 3... ตัวชี้วัดที่ 1.2, 3.1, 3.2, 3.5	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1, 3... ประเด็น 1.2, 3.1, 3.2, 3.5	
แผนงาน งานบริหารงานทั่วไป	งาน งานบริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางธิดา มาสีจันทร์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566– 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียน ให้มีความรู้และมีทักษะต่างๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น โรงเรียนตระหนักว่าโรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพังถ้าขาดการประสานงาน และช่วยเหลือจากชุมชนและผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเอง ในขณะที่เมื่อเด็กอยู่กับ

ครอบครัวโรงเรียนจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงานติดต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งยังเป็นประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มที่

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านกับโรงเรียน
2. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนมีส่วนร่วมให้ข้อมูลข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน
3. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาในด้านต่างๆของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

1. คณะครู และนักเรียนทุกคน ได้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน
2. แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียนระหว่างครูกับผู้ปกครอง

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

ขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้อำนวยการ โรงเรียน
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														ผู้อำนวยการ โรงเรียน
3. ดำเนินการตลอด ปีงบประมาณ 2564														นางธิดา

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4.ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปลผลการดำเนินงาน														นางธิดา
5. รายงานผลการดำเนินงาน														นางธิดา

6. งบประมาณ

10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	10,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	10,000	บาท
- ค่าวัสดุ	.	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมครั้งที่ 1 เดือนพฤศจิกายน 2566	5,000		5,000	
2. ประชุมครั้งที่ 2 เดือนพฤษภาคม 2567	5,000		5,000	
รวม	10,000			

หมายเหตุ ขอถ่ายรายการตามที่ย้ายจริง

7.การติดตาม กำกับและประเมินผล


7.1 กำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าภายในปีการศึกษา 2564

7.2 การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.การให้ความร่วมมือของผู้ปกครอง	1.บัญชีผู้เข้าประชุม 2.การเข้าร่วมกิจกรรม	1.แบบสังเกต แบบสอบถาม บัญชีลงเวลา

8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองแสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาด้วยความมั่นใจอย่างมีเหตุผล

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางธิดา มาสีจันทร์)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวารารณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	กิจกรรมการฝึก นักศึกษาวิชาทหาร
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2.(2.2..2.5..2.6.)
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2.(2.2.)
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1..ตัวชี้วัดที่ 1.2	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 3 ประเด็น 3.1	
แผนงาน บริหารทั่วไป	งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางวดีนี้ อุ่นเรือน	
ลักษณะโครงการ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	

ระยะเวลาดำเนินการ 1 มิถุนายน 2566 - 28 กุมภาพันธ์ 2567

1. หลักการและเหตุผล

การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร นอกจากฝึกเยาวชนให้มีระเบียบวินัย และเป็นกำลังสำรองของชาติแล้ว นักศึกษาวิชาทหารที่ได้รับการฝึกในแต่ละชั้นปี ยังมีกิจกรรมที่นักศึกษาวิชาทหารจะต้องปฏิบัติทั้งกิจกรรมภายในโรงเรียน และกิจกรรมเพื่อบริการสังคมหรือชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องตั้งงบประมาณสำหรับดำเนินการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารมีประสบการณ์ในวิชาทหาร
2. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย ฝึกการเป็นผู้นำ และผู้ตาม
3. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารรู้จักทำงานเป็นหมู่คณะ บำเพ็ญประโยชน์ ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม
4. เพื่อฝึกนักศึกษาวิชาทหารให้เป็นกองเกียรติยศ ใช้ในภารกิจเชิงยุทธศาสตร์ในโอกาสสำคัญของชาติ และชุมชน

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

ได้ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ให้มีระเบียบวินัย สามารถปฏิบัติภารกิจที่สำคัญของชาติ และของโรงเรียนได้

ด้านปริมาณ

นักศึกษาวิชาทหารได้ปฏิบัติหน้าที่บำเพ็ญประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และประเทศชาติ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการฝึกโดยหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มทบ.36 ค่ายพ่อขุนผาเมือง จ.เพชรบูรณ์
4. ประชุม อบรมผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร
5. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น

พื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1.เสนอโครงการอนุมัติ														นางวศินี
2.ประชุมคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบ														นางวศินี
3.รับสมัครนศท.ประจำปี การศึกษา														นางวศินี
4.การฝึกภาคสนามนศท.ชั้นปีที่1, 2 และ3														นางวศินี
5. . ขึ้นติดตามประเมินผล														นางวศินี

6. งบประมาณ

9,800 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	9,800	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

- ค่าใช้สอย	....	บาท
- ค่าวัสดุ	...	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(แยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)


กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.รับสมัคร นศท.ประจำปีงบประมาณ 2567 ค่าลงทะเบียน	9,800	9,800		
2.การฝึกประจำปี นศท.ชั้นปีที่1, 2 และ3				
3.การทดสอบประจำปี นศท.ชั้นปีที่ 1 , 2 และ3				
4.การฝึกภาคสนาม นศท.ชั้นปีที่1, 2 และ3				
รวม	9,800	9,800		
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล		
2 นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย	การสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต		
3 นักศึกษาวิชาทหารมีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง				
4 นักศึกษาวิชาทหารมีจิตสาธารณะ				

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาวิชาทหารได้รับการฝึกตามหลักสูตรของกองทัพบกทั้งภาคปกติและภาคสนาม
2. นักศึกษาวิชาทหารได้รับการฝึกในหลักสูตรการรบพิเศษ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์
3. นักศึกษาวิชาทหารระเบียบวินัย มีสมรรถนะและศักยภาพ
4. นักศึกษาวิชาทหารตระหนักถึงภารกิจในการรับผิดชอบต่อสังคม และการเป็นกำลังสำรองของชาติ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางวศินี อุ่นเรือน)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).......... หัวหน้างานบริหารทั่วไป

(นางวารารณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).......... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตัด กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

งานบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน
-------------	------------------------------

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่...3.(3.1, 3.2, 3.3.)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ ...3.(3.1, 3.2)	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ ...3	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2.... ตัวชี้วัดที่ 2.2, 2.3, 2.4	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่...2... ประเด็น 2.2, 2.3, 2.4	
แผนงานบริหารงานบุคคล	งาน บุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางธิดา มาสีจันทร์ 2. นางสาวสุดใจ มารอด	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานของสถานศึกษาบุคลากรถือเป็นหนึ่งองค์ประกอบที่สำคัญในการจัดการศึกษาให้ประสบความสำเร็จ ตามแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ การพัฒนาครูจึงเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจำเป็นต้องส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพครู ให้ครูมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพครู และเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู

กิจกรรมเพื่อพัฒนานั้น จึงจำเป็นต้องจัดให้ครอบคลุมพัฒนาครูทุกด้านไปพร้อม ๆ กัน การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน การให้ความรู้และส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพครู เพื่อต่ออายุใบประกอบวิชาชีพและการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น รวมถึงกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจครู

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล
2. เพื่อพัฒนาตามโครงการโดยการอบรม ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาพัฒนาตนเอง เพื่อรับการประเมิน รวมทั้งสนับสนุนด้านสวัสดิการอย่างพอเพียง

3. เป้าหมาย

1. ได้พัฒนาตนเอง โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย 20 ชั่วโมง และศึกษาดูงานอย่างน้อย 1 ครั้ง ใน 1 ปีการศึกษา ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอน

2. ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพครู สามารถผ่านการประเมินโดยคุรุสภาและผ่านการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น

3. ได้รับการสนับสนุนด้านสวัสดิการต่างๆ อย่างพอเพียงตามความจำเป็น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมครู คณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามขั้นตอน
 - 3.1 กิจกรรมประสานงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
 - 3.2 กิจกรรมสวัสดิการครู และบุคลากร
 - 3.3 ปฏิบัติการและการศึกษาดูงาน
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมครู คณะกรรมการ														ผู้บริหาร
3. ดำเนินการตามขั้นตอน														ผู้บริหาร
3.1 กิจกรรมประสานงานเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้														ครูธิดา ครูสุตใจ
4.ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน														ครูธิดา ครูสุตใจ
5. รายงานผลการดำเนินงาน														ครูธิดา

6. งบประมาณ	16,000	บาท
แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	16,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบม.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	6,000	บาท
- ค่าใช้สอย	10,000	บาท
- ค่าวัสดุ	..	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	16,000			
2. วางแผนการดำเนินการ				
3. ดำเนินการตามแผน - ประสานงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - กิจกรรมสวัสดิการครูและบุคลากร - กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ และการศึกษาดูงาน		6,000	10,000	
4. ติดตามประเมินผล จัดทำสรุปการดำเนินงาน				
5. รายงานผลการดำเนินงาน				
รวม	16,000	6,000	10,000	


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย 20 ชั่วโมง และได้ศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการสนับสนุนด้านสวัสดิการต่างๆ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางธิดา มาสีจันทร์)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธิดา มาสีจันทร์)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศักดิ์ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ		จ้างเหมาบริการบุคคล (แม่บ้าน)	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ			
สนองกลยุทธ์ สพฐ.		ที่ 2.(2.4..2.5)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2		ที่ 5	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน		ที่ 1..4	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3... ตัวชี้วัดที่ 1,2, 2.5, 3.5,			
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3... ประเด็น 1,2, 2.5,3.5			
แผนงานบริหารงานบุคคล		งาน บริหารงานบุคคล	
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวสุดใจ มารอด 2. นางธิดา มาสีจันทร์			
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง			
ระยะเวลาดำเนินการ 20 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567			

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มีพื้นที่ภายในโรงเรียน อาคารเรียน และนักเรียนเป็นจำนวนมาก พื้นที่ในการทำความสะอาดรอบบริเวณโรงเรียน อาคารเรียน ห้องสุขาภิบาลก็มีมาก โดยเฉพาะห้องสุขาต้องรองรับนักเรียนในแต่ละวันที่ใช้บริการตลอดทั้งวัน นักการภารโรงของโรงเรียนก็มีภาระงานมากต้องปฏิบัติหน้าที่ในการซ่อมบำรุงอาคารสถานที่ รวมทั้งดูแลความสะอาดพื้นที่รอบโรงเรียนและในอาคารเรียน

ดังนั้น เพื่อให้บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน สุขาสำหรับครูและนักเรียนโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลได้รับการดูแลทำความสะอาดอย่างทั่วถึง ทางโรงเรียนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสุขอนามัยที่ดีของครูและนักเรียน จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการงานทำความสะอาดบริเวณของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีสุขอนามัยและมีสภาพแวดล้อมที่ดี

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
3. รับเหมาจัดจ้าง
4. ประเมินผล
5. สรุปและรายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 จัดทำโครงการ														สุดใจ มารอดและคณะ
กิจกรรมที่ 2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย														ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะ
กิจกรรมที่ 3 รับเหมาจัดจ้าง														สุดใจ มารอดและคณะ
กิจกรรมที่ 4 ประเมินผล														สุดใจ มารอดและคณะ
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผล														สุดใจ มารอดและคณะ

6. งบประมาณ

55,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	55,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	55,000 บาท
- ค่าใช้สอย	..... บาท
- ค่าวัสดุ	..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำโครงการ	55,000			
กิจกรรมที่ 2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย				
กิจกรรมที่ 3 รับเหมาจัดจ้าง		55,000		
กิจกรรมที่ 4 ประเมินผล				
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผล				
รวม	55,000	55,000	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีสุขอนามัยและมีสภาพแวดล้อมที่ดี	ประเมิน/สังเกต/ สัมภาษณ์	แบบประเมิน/ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์
2. โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย	ประเมิน/สังเกต/ สัมภาษณ์	แบบประเมิน/ แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 100 มีสุขอนามัยและมีสภาพแวดล้อมที่ดี
2. โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุดใจ มารอด)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางธิดา มาสีจันทร์)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตติ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน)
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 สอนองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ 3 สอนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 2 รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3... ตัวชี้วัดที่ 1,2, 2.5, 3.5, รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3 ประเด็น 1,2, 2.5,3.5	
แผนงานวิชาการ	งาน บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวสุดใจ มารอด	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 20 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกจากการจัดโครงสร้างเนื้อหาและหลักสูตร การเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพนั้น บุคลากรทางการศึกษาก็เป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่สำคัญต่อการจัดการศึกษาที่ดี ประเด็นหนึ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครู ต่อ นักเรียน นั่นคือครูไม่ควรแบกรับภาระการสอนนักเรียนจำนวนมากเกินไป ซึ่งสอดคล้องกับมติของ ก.ค.ศ. ที่เห็นชอบให้กำหนดภาระงานสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน เพื่อเป็นคุณสมบัติในการขอรับประเมินให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนวัดหนองตาวุ พบปัญหาเรื่องครูแบกรับภาระการสอนนักเรียน จำนวนมากเกินไปมานานหลายปี ซึ่งจะท าให้การจัดการเรียนการสอนไม่มีประสิทธิภาพ เนื่องจากครูต้องแบกรับภาระงานหลายด้านและยังต้องรับภาระการสอนที่หนักมากกว่าที่ควรจะเป็น จึงควรจะให้มีการจ้างลูกจ้าง ชั่วคราวเพิ่มและตรงตามสาขาวิชาเอก โดยยึดถือเป้าหมายการคัดเลือกให้ได้บุคคลที่เหมาะสมที่จะมาท างาน โดยได้ประสิทธิภาพสูงสุด และอยู่กับโรงเรียนตลอดไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อจัดหาครูและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาที่ขาดแคลน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ จ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 3 คน

3.2 เชิงคุณภาพ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล จัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพให้กับนักเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
3. รับเหมาจัดจ้าง
4. ประเมินผล
5. สรุปและรายงานผล

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กิจกรรมที่ 1 จัดทำโครงการ														นางธิดา และคณะ
กิจกรรมที่ 2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย														ผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะ
กิจกรรมที่ 3 รับเหมาจัดจ้าง														นางธิดา และคณะ
กิจกรรมที่ 4 ประเมินผล														นางธิดา และคณะ
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผล														นางธิดา และคณะ

6. งบประมาณ

182,700 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	182,700	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน 182,700 บาท

- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำโครงการ	182,700			
กิจกรรมที่ 2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย				
กิจกรรมที่ 3 รับเหมาจัดจ้าง		182,700		
กิจกรรมที่ 4 ประเมินผล				
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผล				
รวม	182,700	182,700	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง 7. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1 โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลมีครูและบุคลากรที่มี คุณภาพและเพียงพอ	- สังเกต - ประเมิน	- สังเกตการปฏิบัติงาน - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 8.1 ครูและบุคลากรมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
8.2 โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล มีครูและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาที่ขาดแคลน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุดใจ มารอด)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางธิดา มาสีจันทร์)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ะ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

งานงบประมาณ

ชื่อโครงการ	การบริหารงานการเงินและพัสดุโรงเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สนองนโยบายสพฐ.	ที่ 4.5.(4.4.,5.1..)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 3.	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 3..4.	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.2..2.5		
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2 ประเด็น 2.2..2.5.		
แผนงาน บริหารงบประมาณ	งาน การเงินและพัสดุ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นายจาตุรงค์ ตูลสุข 2. นางสาวกัณณวันต์ สุทธิ	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567		

1.หลักการและเหตุผล

ปัจจัยสำคัญในการจัดการศึกษาให้สามารถดำเนินงานได้อย่างคล่องตัว คือ งานการเงินและพัสดุ โดยในการปฏิบัติงานจะต้องยึดตามระเบียบ แนวปฏิบัติของกระทรวงการคลัง ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง เพื่อการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามระเบียบและมีให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ รวมทั้งการจัดทำ การเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการตรวจสอบ ติดตาม ในการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์สูงสุด

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบและการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ
- 2.2 เพื่อจัดให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์ในการดำเนินงาน
- 2.3 เพื่อจัดระบบเอกสารงบประมาณการเงิน-บัญชี พัสดุ ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันง่ายต่อการตรวจสอบ

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยเรื่องการบริหารการเงินและพัสดุ ถูกต้อง

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ ได้รับการศึกษา/อบรมเกี่ยวกับระเบียบและแนวปฏิบัติด้านการเงินและพัสดุ

3.2.2 งานการเงินพัสดุของโรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในการพัฒนาระบบงานการเงินอย่างเพียงพอ

3.2.3 เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ จัดทำรายงานทุกเดือนและจัดเก็บเอกสารหลักฐานอย่างเป็นระบบ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินกิจกรรม
 - 3.1 จัดให้เจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ ศึกษา อบรมระเบียบและแนวปฏิบัติด้านการเงินและพัสดุ
 - 3.2 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ (วัสดุสิ้นเปลือง หมึกเครื่องพิมพ์)
 - 3.3 จัดแฟ้มเอกสารหลักฐานการเงิน พัสดุ ประจำปี
 - 3.4 จัดทำบัญชีงบประมาณ และเอกสารการเบิกจ่าย
 - 3.5 รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณต่อผู้บริหารและหน่วยงานต้นสังกัด
 - 3.6 จัดส่งเอกสาร รายงานไปยังหน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง
4. ติดตามและประเมินผล
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														ครูจตุรงค์

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
3. ดำเนินกิจกรรม 3.1 จัดให้เจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ ศึกษา อบรมระเบียบและ แนวปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ 3.2 จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ (วัสดุ สิ้นเปลือง หมึกเครื่องพิมพ์) 3.3 จัดเพิ่มเอกสารหลักฐาน การเงิน พสดุ ประจำปี 3.4 จัดทำบัญชีงบประมาณ และเอกสารการเบิกจ่าย 3.5 รายงานการการใช้จ่ายเงิน งบประมาณต่อผู้บริหารและ หน่วยงานต้นสังกัด 3.6 จัดส่งเอกสาร รายงานไป ยังหน่วยงานราชการและเอกชนที่ เกี่ยวข้อง													ครูจาดุรงค์ ครูกัญณวันต์
4. ติดตาม ประเมินผล													ครูจาดุรงค์
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													ครูจาดุรงค์
6. รายงานผลการดำเนินงาน													ครูจาดุรงค์

6. งบประมาณ

7,000

บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว

7,000

บาท

- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

-

บาท

- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ)

....

บาท

- งบอื่น

....

บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน

.....

บาท

- ค่าใช้สอย

1,000

บาท

- ค่าวัสดุ

6,000 บาท

-

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. อบรมระเบียบและแนวปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ	1,000	-	1,000	-
2. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ (วัสดุสิ้นเปลือง หมึกเครื่องพิมพ์)	6,000	-	-	6,000
รวม	7,000	-	1,000	6,000


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบ และการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินและพัสดุ	1. สอบถาม 2. ตรวจสอบเอกสาร/รายงานงาน	1. แบบสอบถาม 2. รายงานการจัดซื้อ จัดจ้าง 3. ทะเบียนคุมการจ่ายเงินทุกประเภท 4. รายงานเงินคงเหลือ 5. รายงานระบบ e-budget
2. มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในการพัฒนาระบบงานการเงินและพัสดุอย่างเพียงพอ	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม
3. จัดระบบเอกสารงบประมาณการเงิน-บัญชี พัสดุ ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันง่ายต่อการตรวจสอบ	1. สังเกต/สอบถาม 2. ตรวจสอบ	1. แบบสอบถาม 2. รายงานการจัดซื้อ จัดจ้าง 3. ทะเบียนคุมการจ่ายเงินทุกประเภท 4. รายงานเงินคงเหลือ 5. รายงานระบบ e-budget

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เจ้าหน้าที่การเงินและพัสดุ มีความรู้ความเข้าใจระเบียบและแนวปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ
- 8.2 มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในการพัฒนาระบบงานการเงินและพัสดุอย่างเพียงพอ
- 8.3 การบริหารจัดการงานการเงินและพัสดุของโรงเรียนเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายจาดุรงค์ ตูลสุข)
ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างานบริหารงบประมาณ
(นายจาดุรงค์ ตูลสุข)
ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายตีต กะสี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สมองกลยุทธ สพฐ. ที่ 4 สมองกลยุทธ สพป.พช.2ที่ 4 สมองกลยุทธ โรงเรียน ที่ 4 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2... ตัวชี้วัดที่ 2.1,2.2, 2.3, 2.4, 2.6 รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2... ประเด็น 2.1,2.2, 2.3, 2.4, 2.6	
แผนงานบริหารงบประมาณ	งาน บริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ1. นางสาวกณณวันต์ สุทธิ	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการตลอดปีงบประมาณ 2567	

1. หลักการและเหตุผล

หลักการ

การจัดการศึกษาทุกระดับจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องมีงบประมาณในการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง เพราะงบประมาณเป็นตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน การจัดซื้อจัดจ้างเป็นงานที่จำเป็นเพราะเป็นการจัดหาวัสดุ – ครุภัณฑ์ให้เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียน โรงเรียน

เหตุผล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น จัดจ้างขึ้นเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียนได้ตรงตามหลักสูตร เพื่อให้กิจกรรมการเรียนรู้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และเกิดประสิทธิภาพต่อกิจกรรมการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนเป็นระบบ
2. เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนบรรลุตามเป้าหมาย

3. เพื่อให้การบริหารงานสามารถตรวจสอบและถ่วงดุล

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล สามารถจัดซื้อจัดจ้างให้นักเรียนตั้งแต่อนุบาล ถึงมัธยมศึกษา ซึ่งมีจำนวนประมาณ 232 คน มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อกิจกรรมการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567

ด้านคุณภาพ

คณะครูและนักเรียนในโรงเรียน ร้อยละ 100 ใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมครู คณะกรรมการ
3. ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ 2567
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

ขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ประชุมการดำเนินโครงการ														ผู้บริหาร
2. มอบหมายและวางแผน ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร
3. ดำเนินงานตามโครงการ														ผู้บริหาร ครูทัศนวันต์ และคณะครู
4. ประชุมชี้แจงโครงการ														ครูทัศนวันต์
5. จัดทำแผนและรายละเอียด														ครูทัศนวันต์
6. ดำเนินการจัดซื้อตาม โครงการ														ครูปิยะ ครูทัศนวันต์
7. ประเมินผลโครงการ														ครูทัศนวันต์

6. งบประมาณ

21,000

บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	21,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	21,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ดำเนินโครงการจัดซื้อจัดจ้าง สํารวจความต้องการวัสดุ ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 6	21,000			21,000
รวม	21,000			21,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- แผนงบประมาณประจำปี 2567 เรียบร้อย	- ตรวจสอบงบประมาณ	- แบบจัดสรรงบประมาณ
- บัญชีรายละเอียดงบประมาณเรียบร้อย	- ตรวจสอบแบบจัดซื้อจัดจ้าง	- แบบจัดซื้อ
- รายการจัดซื้อจัดจ้างได้ร้อยละ 100	- สอบถาม	- ความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลมีวัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนอย่าง

เพียงพอ

(ลงชื่อ).....*กัณณวันต์*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัณณวันต์ สุทธิ)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจาตุรงค์ ตูลสุข)

ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....*[Signature]*.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๋อ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติราชการประจำปี	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สนองนโยบายสพฐ.	ที่ 4.5 (4.4., 5.1.)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 3.	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 3., 4.	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 2.2., 2.5		
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2 ประเด็น 2.2., 2.5.		
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานทั่วไป	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางวรารณณ์ สีมา	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567		

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการบริหารโรงเรียนเป็นประจำทุกปีเพื่อเป็นคู่มือแนวปฏิบัติงานและสะดวกในการบริหาร สำหรับผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน สอนองกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 (พ.ศ. 2560-2568) สอนองกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2560-2580) สอนองมาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2560-2580) สอนองมาตรฐานของสำนักงานรับรองและประเมินคุณภาพสถานศึกษา สมศ. และสอนองมาตรฐานการศึกษาของชาติ (พ.ศ. 2560-2580)

ด้วยเหตุนี้ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล เกิดความตระหนักจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหารโรงเรียน
- 2.2 เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสอน

2.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ โรงเรียนมีแผนปฏิบัติงาน เป็นคู่มือในการบริหารงานโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนร้อยละ 85 สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		
1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พ.ค. 2566	ผู้บริหาร
2. ประชุมจัดทำโครงการ	พ.ค. 2566	ผู้บริหาร/คณะครู
3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	พ.ค. 2566	ผู้บริหาร
4. ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/คณะครู
5. สรุปประเมินผลโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	ผู้บริหาร/คณะครู

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														ผู้บริหาร คณะครู
3. ดำเนินกิจกรรม 3.1 จัดทำโครงการตามแผน งบประมาณที่กำหนด														ผู้บริหาร คณะครู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ตค.	พย	ธค.	มค	กพ	มีค	เมย.	พค	มิย	กค	สค.		กย
3.2 จัดส่งเอกสาร รายงาน ไปยังหน่วยงานราชการและ เอกชนที่เกี่ยวข้อง													
4. ติดตาม ประเมินผล													ครูวรารักษ์
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													ครูวรารักษ์
6. รายงานผลการดำเนินงาน													ครูวรารักษ์

6. งบประมาณ

2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	2,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบม.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. เข้าเล่ม	1,000	-	-	1,000
2. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ (วัสดุสิ้นเปลือง หมึกเครื่องพิมพ์)	1,000	-	-	1,000
รวม	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
-------------------------	----------------------------	-------------------------------------

1. ใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับผู้บริหารโรงเรียน	1. สอบถาม	1. แบบสอบถาม
2. ใช้เป็นแนวปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงานสอน	2. ตรวจสอบเอกสาร/รายงาน	2. รายงานโครงการ
3. การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	1. สอบถาม 1. สังเกต/สอบถาม 2. ตรวจสอบ	

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติงาน เป็นคู่มือในการบริหารงานโรงเรียน
2. โรงเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางวารารณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

(นายจตุรงค์ तुลสุข)

ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตัต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	จัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นในโรงเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สมองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 4 สมองกลยุทธ์ สพป.พช.2ที่ 4 สมองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 4 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2... ตัวชี้วัดที่ 2.1,2.2, 2.3, 2.4, 2.6 รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2... ประเด็น 2.1,2.2, 2.3, 2.4, 2.6		
แผนงานบริหารงบประมาณ	งาน บริหารงบประมาณ	
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวกัญฉวันต์ สุทธิ		
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการตลอดปีงบประมาณ 2567		

1. หลักการและเหตุผล

หลักการ

การจัดการศึกษาทุกระดับจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องมีงบประมาณในการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง เพราะงบประมาณเป็นตัวชี้วัดผลสำเร็จของงาน การจัดซื้อจัดจ้างเป็นงานที่จำเป็นเพราะเป็นการจัดหาวัสดุ – ครุภัณฑ์ให้เพียงพอกับความต้องการของผู้เรียนและครูผู้สอน ในโรงเรียน

เหตุผล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็นภายในโรงเรียนขึ้นเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียนได้ตรงตามหลักสูตร เพื่อให้กิจกรรมการเรียนรู้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และเกิดประสิทธิภาพต่อกิจกรรมการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนเป็นระบบ
2. เพื่อให้การบริหารงานของโรงเรียนบรรลุตามเป้าหมาย
3. เพื่อให้การบริหารงานสามารถตรวจสอบและถ่วงดุล

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล สามารถจัดซื้อจัดจ้างให้นักเรียนตั้งแต่อนุบาล ถึงมัธยมศึกษา ซึ่งมีจำนวนประมาณ 232 คน มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อกิจกรรมการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2567

ด้านคุณภาพ

คณะครูและนักเรียนในโรงเรียน ร้อยละ 100 ใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมครู คณะกรรมการ
3. ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ 2567
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

ขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ประชุมการดำเนินโครงการ														ผู้บริหาร
2. มอบหมายและวางแผน ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร
3. ดำเนินงานตามโครงการ														ผู้บริหาร ครูกัณณวันต์ และคณะครู
4. ประชุมชี้แจงโครงการ														ครูกัณณวันต์
5. จัดทำแผนและรายละเอียด														ครูกัณณวันต์
6. ดำเนินการจัดซื้อตาม โครงการ														ครูกัณณวันต์
7. ประเมินผลโครงการ														ครูกัณณวันต์

6. งบประมาณ	34,000	บาท
แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	34,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	34,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ดำเนินโครงการจัดซื้อจัดจ้าง สํารวจความต้องการวัสดุ ตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 6	34,000			34,000
รวม	34,000			34,000

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- แผนงบประมาณประจำปี 2566 เรียบร้อย - บัญชีรายละเอียดงบประมาณเรียบร้อย - รายการจัดซื้อจัดจ้างได้ร้อยละ 100	- ตรวจสอบงบประมาณ - ตรวจสอบแบบจัดซื้อจัดจ้าง - สอบถาม	- แบบจัดสรรงบประมาณ - แบบจัดซื้อ - ความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลมีวัสดุ อุปกรณ์ในการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

(ลงชื่อ).....^{กัณณวันต์}.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัณณวันต์ สุทธิ)

ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....^[ลายเซ็น].....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจตุรงค์ ตูลสุข)

ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....^[ลายเซ็น].....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตติ์ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ชื่อโครงการ	เศรษฐกิจพอเพียง
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2.(2.4..2.5.2.7.) สอนองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ 1..6.(6.1) สอนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ ...1..2 รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3.... ตัวชี้วัดที่ 1.1..2.3..2.5..3.1..3.5. รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3... ประเด็น 1.1..2.3..2.5..3.1..3.5.	
แผนงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางวศินี อุ่นเรื่อน	
ลักษณะโครงการ ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 20 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชทรงพระราชดำริขึ้น เพื่อแก้ปัญหาความยากจนของคนไทยหลังประสบปัญหาความล้มเหลวทางเศรษฐกิจโดยยึดกรอบแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักการเดินสายกลาง ยึดกรอบแนวคิดที่ว่า เมื่อเกิดเป็นคนไทยจิตใจต้องศรัทธาที่จะดำเนินชีวิตตามวิถีไทย ยึดหลักปรัชญา 3 ข้อ คือ 1. ความพอประมาณ คือทำอะไรให้พอดีไม่มากหรือน้อยเกินไป 2. ความมีเหตุผล คือ พุด คิด หรือทำอะไรให้ไตร่ตรองให้รอบคอบ 3. มีภูมิคุ้มกันในตนเองที่ดี คือ เตรียมพร้อมที่จะเผชิญกับปัญหาต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ยึดการเดินสายกลาง คือ ไม่ทำอะไรจนสุดโต่งไปทางใดทางหนึ่งมากเกินไป เช่น ไม่ว่าง และเมื่อสิ่งใดมากก็รู้จักแบ่งปัน โดยมี 2 เงื่อนไข คือ ความรู้ คุณธรรม ความซื่อสัตย์

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการวางรากฐานของการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ปฏิบัติตนถูกต้องตามแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนดำเนินชีวิตแบบวิถีไทยตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และความเข้าใจปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อให้ให้นักเรียนนำความรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนประหยัด อดออมเพื่อความไม่ประมาทในอนาคต

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงของโรงเรียน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลทุกคน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามกิจกรรม 6 ฐานการเรียนรู้ ดังนี้
 1. ฐานตามรอยพ่อ
 2. ฐานอาชีพสร้างสรรค์
 - กิจกรรมหน้าศูนย์ชาลอน

- กิจกรรมเส้นพลาสติกทรรษา พัฒนาสู่อาชีพ
 - กิจกรรมขนมเค้กกล้วยหอม เตรียมพร้อมสู่อาชีพ
 - กิจกรรมการร้อยลูกปัด
 - กิจกรรมสกรีนกระเป๋าผ้าเอนกประสงค์
3. ฐานการเลี้ยงไก่พันธุ์พื้นบ้าน
 4. ฐานการเลี้ยงปลา
 5. ฐานปฎิหมักชีวภาพ
 6. ฐานประตูดูอาเซียน
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
 5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น

พื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ														ผู้อำนวยการ, นางวศินี
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ														ผู้อำนวยการ, นางวศินี
3. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ 1.ฐานตามรอยพ่อ 2. ฐานอาชีพสร้างสรรค์ - กิจกรรมหน้าศูนย์ชาลอน - กิจกรรมเส้นพลาสติกทรรษา พัฒนาสู่อาชีพ - กิจกรรมขนมเค้กกล้วยหอม เตรียมพร้อมสู่อาชีพ - กิจกรรมกล้วยฉาบหลายรสชาติ														นางวศินี

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
- กิจกรรมสกรีนกระเป่าผ้า เอนกประสงค์ 3. ฐานการเลี้ยงไก่ไข่ 4. ฐานการเลี้ยงปลา 5. ฐานปุ๋ยหมักชีวภาพ 6. ฐานประตูสู่อาเซียน														
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน														นางวศินี
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ รายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน														นางวศินี

6. งบประมาณ

10,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	.....	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	10,000	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	10,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	10,000	-	-	-
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-
3. ดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้ 1. ฐานตามรอยพ่อ 2. ฐานอาชีพสร้างสรรค์ - กิจกรรมหน้าศูนย์ชาลอน - กิจกรรมเส้นพลาสติกหรรษา พัฒนาสู่อาชีพ - กิจกรรมขนมเค้กกล้วยหอม เตรียมพร้อมสู่อาชีพ - กิจกรรมการร้อยลูกปัด - กิจกรรมสกรีนกระเป๋าผ้าเอนกประสงค์ 3. ฐานการเลี้ยงไก่พันธุ์พื้นเมือง 4. ฐานการเลี้ยงปลา 5. ฐานปุยหมักชีวภาพ 6. ฐานประตู่สู่อาเซียน				10,000
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน				-
รวม	10,000	-		10,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง	- สังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์
2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

3 นักเรียนรู้จักทำบัญชีรายรับ รายจ่ายของตนเอง		
---	--	--

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและนำความรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน
2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางวดีณี อุ่นเรือน)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	เข้าค่ายลูกเสือ เนตรนารี
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2 (2.2., 2.5., 2.6.)
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2 (2.2.)
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1

รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่1ตัวชี้วัดที่ 1.2	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่3ประเด็น3.1	
แผนงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ1. นางสาวนารี ปรีดี 2. นายปิยะ ศึกษา	
ลักษณะโครงการ ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ20 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการได้จัดให้มีการสอนวิชาลูกเสือ - เนตรนารีขึ้น เพื่อช่วยให้เยาวชนของชาติ ได้พัฒนาทางกาย สติปัญญา จิตใจ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบ เห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความเสียสละ บำเพ็ญตนเพื่อสาธารณประโยชน์ มีทักษะ มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ และกำหนดให้มีการอยู่ค่ายพักแรมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการปลูกฝังให้ลูกเสือ - เนตรนารี ได้ทำกิจกรรมร่วมกันก่อให้เกิดความสามัคคี มีประสบการณ์ตรง และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. ปลูกฝังให้นักเรียนมีระเบียบวินัย
2. ปลูกฝังคุณธรรมในการปฏิบัติงานร่วมกัน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนจากชั้น ป. 1 – ม.3 ได้เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี

เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าค่ายมีการพัฒนาด้านความมีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. ประชุมปรึกษาหารือชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
3. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
4. ดำเนินการ
 - จัดหาสถานที่
 - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
5. ประเมินผล/รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้อำนวยการ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														ผู้อำนวยการ,
ดำเนินการ - จัดหาสถานที่ - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ- เนตรนารี														นางสาวนารี นายปิยะ
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน														นางสาวนารี นายปิยะ
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ รายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน														นางสาวนารี นายปิยะ

6. งบประมาณ

30,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	.....	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	30,000	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบม.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	3,000	บาท
- ค่าใช้สอย	25,000	บาท
- ค่าวัสดุ	2,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ				
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ				
ดำเนินการ - จัดหาสถานที่ - เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี		3,000	25,000	2,000
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน				
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่ รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน				
รวม	30,000	3,000	25,000	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- นักเรียนชั้น ป.1-ม.3 ได้เข้าค่ายพักแรมทุกคน - แบบประเมินการเข้าค่ายฯ	- จำนวนนักเรียนที่เข้าค่าย - ตอบแบบสอบถาม	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีคุณธรรมและทำงานร่วมกันได้
2. นักเรียนมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม
3. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีในหมู่คณะ
4. นักเรียนมีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	พัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ ICT
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2.(2.1.,2.3.,2.7.)
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1.,2

รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1 1.2 3.1 3.2	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1 3 ประเด็น 1.1 1.2 3.1 3.2	
แผนงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวระพีพรรณ ตาเห็น	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ได้นำเทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนการสอนตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 ที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยส่งเสริมการศึกษา เช่น การผลิตสื่อการเรียนรู้ด้วยคอมพิวเตอร์ นักเรียนสามารถปิดเว็บไซต์สืบค้นข้อมูล หาความรู้ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย โดยอาศัยระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์นับว่าเป็นแหล่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง ได้ปฏิบัติด้วยตนเองตามศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาผู้เรียนให้สามารถใช้เทคโนโลยีและ สารสนเทศในการเรียนรู้ตามศักยภาพ และ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศ สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ซึ่ง ปัจจุบันห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายตามอายุการใช้งานส่งผลให้การจัดการเรียนการสอน ประสบปัญหาอย่างมากส่งผลกระทบต่อทั้งผู้เรียนและผู้สอน ดังนั้นเพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน และปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการใช้งาน
- 2.2 เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการใช้งาน
- 3.1.2 โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตที่เพียงพอต่อการใช้งาน
- 3.1.3 โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่นำเสนอข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต 1 เว็บไซต์

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์ครบถ้วนพร้อมใช้งาน

3.2.2 ระบบอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียนใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.3 โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่นำเสนอข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต 1 เว็บไซต์ ที่มี

ประสิทธิภาพและพร้อมใช้งาน

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้
 - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
 - ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต
 - จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน
4. ติดตามประเมินผล
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.		กย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ													ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนด ปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ													ผู้บริหาร คณะครู
3. ดำเนินกิจกรรม - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ - ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต - จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน													ครูระพีพรรณ
4. ติดตาม ประเมินผล													ครูระพีพรรณ
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน													ครูระพีพรรณ
6. รายงานผลการดำเนินงาน													ครูระพีพรรณ

6. งบประมาณ	19,000	บาท
แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	-	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	19,000	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบม.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	-	บาท
- ค่าวัสดุ	19,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-
3. ดำเนินกิจกรรม - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ - ซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต - ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ต - ค่าเช่าพื้นที่ + ค่าจดโดเมนเนม	19,000			12,000 5,000 2,000
4. ติดตาม ประเมินผล	-	-	-	-
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
6. รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	19,000	-		19,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
- ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่พร้อมต่อการใช้งาน	สอบถาม	แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ
- โรงเรียนมีระบบอินเทอร์เน็ตที่เพียงพอต่อการใช้งาน	สอบถาม	แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ
- โรงเรียนมีเว็บไซต์ที่นำเสนอข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต 1 เว็บไซต์	สอบถาม	แบบสอบถาม/แบบประเมินความพึงพอใจ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เพียงพอต่อการใช้งาน
- 8.2 ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียนพร้อมใช้งาน
- 8.3 เว็บไซต์โรงเรียนมีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งานและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ).....*ระพีพรรณ*.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวระพีพรรณ ตาเห็น)

ครู/ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........หัวหน้างานบริหารวิชาการ

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ศึกษาแหล่งเรียนรู้
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สมองกลยุทธ สพฐ. ที่ 2(2.3.2.7) สมองกลยุทธ สพป.พช.2ที่ 2 สมองกลยุทธ โรงเรียน ที่ 1 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่1,2,3... ตัวชี้วัดที่ 1.1, 1.2, 3.1, 3.5 รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่1,2,3... ประเด็น1.1, 1.2, 3.1, 3.5	
แผนงานบริหารวิชาการ	งาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวนารี ปรีดี 2. นางธิดา มาสีจันทร์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพของรัฐบาล จัดสรรงบประมาณ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่นักเรียนทุกระดับชั้น (อนุบาล – มัธยมศึกษาปีที่ 6) เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ประสบการณ์ เติมเต็มความสามารถตามศักยภาพ สามารถนำความรู้ ประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันอีกทั้งยังเป็นความรู้ที่คงทนถาวร

เหตุผล

การที่นักเรียนได้มีโอกาสได้ออกไปศึกษาหาประสบการณ์ข้างนอกด้วยตนเองจะทำให้นักเรียนได้ได้รับประสบการณ์ตรง ได้รับความรู้ความเข้าใจอย่างแท้จริงจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ ประสบการณ์และเติมเต็มความสามารถของผู้เรียน
2. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ ประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่อการศึกษา
4. เพื่อให้ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยากรในการแสวงหาความรู้และบริการให้กับชุมชน
5. เพื่อเป็นแหล่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่น

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ผู้เรียนทุกคนในแต่ละระดับชั้นได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา

ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ มีประสบการณ์ตรง เติบโตความสามารถตามศักยภาพและนำความรู้ไปประยุกต์
ในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. ประชุมคณะครู/ผู้รับผิดชอบโครงการ
2. แบ่งงานความรับผิดชอบตามระดับชั้น
3. ศึกษา/สำรวจแหล่งเรียนรู้
4. เสนอโครงการตามระดับชั้น
5. แจ้งคณะครู/นักเรียน
6. กำหนดการเดินทาง/แหล่งเรียนรู้
7. ติดต่อประสานงานแหล่งเรียนรู้/พาหนะ / ที่พัก
8. จัดทำเอกสารศึกษาแหล่งเรียนรู้
9. เดินทางไปศึกษาแหล่งเรียนรู้
10. รายงาน/สรุปผลโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. วางแผนการดำเนินงาน														ครูนารี และคณะ
3. ดำเนินงานตามโครงการ														ครูนารี และคณะ
4. ติดตาม และประเมินผล สรุปผล														ครูนารี และคณะ
5. รายงานผลการดำเนินงาน														ครูนารี และคณะ

6. งบประมาณ

60,219 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	....	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	60,219	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	55,000 บาท
- ค่าวัสดุ	5,219 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน				
2. วางแผนการดำเนินงาน				
3. ดำเนินการตามโครงการ			55,000	
4. ติดตาม และประเมินผล สรุปรายโครงการ				5,219
5. รายงานผลการดำเนินงาน				
รวม	60,219		55,000	5,219


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ผู้เรียนให้ความร่วมมือในการไปศึกษา แหล่งเรียนรู้	- ตอบแบบสำรวจ	- แบบสำรวจ
2. ผู้เรียนมีความรู้ประสบการณ์ตรงจาก แหล่งเรียนรู้	- ตรวจสอบเอกสารบันทึก การศึกษาแหล่งเรียนรู้	- เอกสารบันทึกศึกษาแหล่งเรียนรู้
3. ผู้เรียนมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่อการไป ศึกษาแหล่งเรียนรู้	- ตอบแบบสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


1. ผู้เรียนมีความรู้ ประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้
2. ผู้เรียนนำความรู้ ประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. ผู้เรียนมีความสุขจากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้


(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล


(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล


(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายตติ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ		ค่ายการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ			
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 1,2,3,4		
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 1,2,3,4		
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1,2,3,4		
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ตัวชี้วัดที่ 1.1,1.2,2,3,4			
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3,4 ประเด็น.....			
แผนงาน วิชาการ		งาน กิจกรรมนักเรียน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุดใจ มารอด นางวราภรณ์ สีมา			
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง			
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567			

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2540 มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทุกกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนบรรลุเป้าหมายที่วางไว้แล้ว และเพื่อให้นักเรียนรู้จักขนบธรรมเนียม ประเพณี คุณธรรม จริยธรรม และวินัย ซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และวินัยของไทย และเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมเกิดการพัฒนาความรู้และสามารถปฏิบัติกิจกรรมได้อย่างถูกต้อง ทางโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล จึงได้จัดทำโครงการวันสำคัญขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และมีระเบียบวินัยของนักเรียน
2. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และรู้จักสิทธิหน้าที่อันชอบธรรม

3. เป้าหมาย

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีระเบียบวินัย
2. นักเรียนปฏิบัติตามกฎระเบียบของกฎหมายบ้านเมือง
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกและเข้าร่วมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและวินัย
4. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามกิจกรรม จัดทำคู่มือหรือแบบฝึกกิจกรรม
4. ประชุมหรือการอบรมกิจกรรม
5. ดำเนินการตามกิจกรรม
6. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

7. รายงานผลการดำเนินงานเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1.แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการกำหนด ผู้รับผิดชอบ	✓						✓							ผู้บริหาร
2.วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	✓	✓	✓											นางสาวสุดใจ และ คณะครู
3.ดำเนินการตามกิจกรรม จัดทำคู่มือหรือแบบฝึก กิจกรรม		✓	✓	✓	✓	✓								นางสาวสุดใจ และ คณะครู
4.ประชุมหรือการอบรม กิจกรรม		✓	✓	✓	✓	✓								นางสาวสุดใจ และ คณะครู
5.ดำเนินการตามกิจกรรม		✓	✓	✓	✓	✓	✓							นางสาวสุดใจ และ คณะครู
6.ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน						✓	✓							นางสาวสุดใจ และ คณะครู
7.รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการ ดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน						✓	✓							นางสาวสุดใจ และ คณะครู

6. งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	
- เงินอุดหนุนรายหัว	- บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000 บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบม.)	- บาท
แยกเป็น	
- ค่าตอบแทน	1,000 บาท
- ค่าใช้สอย	1,000 บาท
- ค่าวัสดุ	3,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมฯ	5,000	1,000	1,000	3,000
2. กิจกรรมการสอบธรรมศึกษาฯ	-	-	-	-
รวม		1,000	1,000	3,000


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


7. การวัดผลและประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีระเบียบวินัย 2. นักเรียน คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และรู้จัก สิทธิหน้าที่อันชอบธรรมในชีวิตประจำวัน 3. นักเรียนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบการสังเกต - แบบการสอบถาม - แบบการสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีระเบียบวินัย
2. นักเรียนมีความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรมและกฎหมายบ้านเมือง
3. นักเรียนมีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกและเข้าร่วมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและวินัย
4. นักเรียนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวสุดใจ มารอด)
 ครูชำนาญการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..... หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 (นางสาวนารี ปรีดี)
 ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายต๊ต กะสี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2.(2.1..2.3..2.7.)
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1..2
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1..3 ตัวชี้วัดที่ 1.1..1.2..3.1..3.2	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1..3 ประเด็น 1.1..1.2..3.1..3.2	
แผนงาน วิชาการ	งาน วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางภัทรา อินดีคำ
ลักษณะโครงการ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อสนองนโยบายของบัญญัติ 10 ประการ โรงเรียนในอุดมคติ โดยเฉพาะข้อ 9 ที่ให้มีการวัดผลและประเมินผลทางการศึกษาที่มุ่งเน้นผลผลิต คือคุณภาพของนักเรียนตามที่มีกำหนดไว้ในหลักสูตรนั้นอันมีอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดแก้ปัญหา นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและประเทศชาติสังคม ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญของคุณภาพนักเรียนทุกๆ ด้านตามที่กล่าวมาข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มประสบการณ์และทุกรายวิชาสูงขึ้น
2. เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลตามบัญญัติ 10 ประการในข้อ 9
3. เพื่อเป็นพื้นฐานในการเรียนต่อในระดับสูงขึ้นอย่างมีคุณภาพ
4. เพื่อส่งเสริมความถนัดของนักเรียนในแต่ละกลุ่มประสบการณ์หรือแต่ละสาระวิชา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนทั้งหมดได้ร่วมกิจกรรมทางวิชาการทุกคน

ด้านคุณภาพ

นักเรียนอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดเลขได้ มีคุณภาพตามที่หลักสูตรกำหนด

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินกิจกรรม
4. ติดตามประเมินผล
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1. แต่งตั้ง คณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ														ผู้บริหาร คณะครู
3. ดำเนินกิจกรรม														คณะครู
4. ติดตาม ประเมินผล														ครูภัทรา
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน														ครูภัทรา
6. รายงานผลการดำเนินงาน														ครูภัทรา

6. งบประมาณ

5,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	- เงินอุดหนุนรายหัว	บาท
	- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	5,000 บาท
	- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	.... บาท
	- งบอื่น .....	.... บาท
แยกเป็น		
	- ค่าตอบแทน	..... บาท
	- ค่าใช้สอย	..... บาท
	- ค่าวัสดุ	5,000 บาท

- ค่าอาหาร

บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-
3. ดำเนินกิจกรรม	5,000	-	-	5,000
4. ติดตาม ประเมินผล	-	-	-	-
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
6. รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	5,000	-	-	5,000


หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


7. การประเมิน


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนดีขึ้น 2. นักเรียนได้รับเกียรติบัตรความเป็นเลิศทางวิชาการ	1. ทดสอบ 1. ส่งนักเรียนเข้าประกวดความเป็นเลิศทางวิชาการ	1. แบบทดสอบ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล พัฒนาขึ้นทางด้านปริมาณและคุณภาพตามเป้าหมายทุกประการ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางภัทรา อินดีคำ)
ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนารี ปรีดี)
ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายตัด กะสี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2.(2.2.)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 1.(1.1)	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1..2	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1..2..3 ตัวชี้วัดที่ 1.1..1.2..3.1		
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1..2..3 ประเด็น 1.1..1.2..3.1		
แผนงาน	งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งาน .กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นายสันติ สามลทา		
ลักษณะโครงการ ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567		

1. หลักการและเหตุผล

การปกครองในระบอบประชาธิปไตยนั้น จะเกิดผลดีขึ้นได้ก็ต่อเมื่อมีการวางรากฐานด้านประชาธิปไตยให้แก่เยาวชนตั้งแต่เยาว์วัย เพื่อจะได้มีความรู้ความเข้าใจในวิถีทางของประชาธิปไตยได้ถูกต้อง แต่สภาพปัจจุบันโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลเป็นโรงเรียนขนาดกลางที่เปิดทำการสอน 4 ระดับ คือระดับก่อนประถม ระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายทำให้โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลมีปัญหาเกี่ยวกับนักเรียนด้านวิถีประชาธิปไตย ด้านความรับผิดชอบ ด้านการระบอบธรรม ความมีระเบียบวินัย ดังนั้นเพื่อเป็นการปลูกฝังพฤติกรรมดังกล่าว และวางรากฐานแห่งประชาธิปไตยให้กับผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการประชาธิปไตยและเสริมสร้างวินัยขึ้น เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการวางรากฐานของหลักการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็นตามระบอบประชาธิปไตย
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีเป็นที่ยอมรับของสมาชิกและสังคม
4. เพื่อให้นักเรียนมีความเข้าใจวิถีชีวิตตามระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย
5. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ และการส่งเสริมให้นักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเอง
6. เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ
7. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นกระบวนการกลุ่ม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลทุกคน ได้เข้าร่วมกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลทุกคน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการประชุมชี้แจงนักเรียน
4. การเลือกตั้งประธานนักเรียน และจัดตั้งสภานักเรียน
5. กิจกรรมเข้าแถวรับบริการ , ดำเนินกิจกรรมกลุ่มสี , กิจกรรมหน้าเสาธง , ศูนย์กระจายข่าว , กิจกรรม

วันสุดท้ายปิดार्

6. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
7. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร และคณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนด ปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ														ผู้บริหาร และคณะครู
3. ดำเนินการประชุมชี้แจงนักเรียน														สันติ
4. การเลือกตั้งประธานนักเรียน และจัดตั้งสภานักเรียน														สันติ
5. กิจกรรมเข้าแถวรับบริการ , ดำเนินกิจกรรมกลุ่มสี , กิจกรรม หน้าเสาธง , ศูนย์กระจายข่าว , กิจกรรมวันสุดสัปดาห์														สันติ
6. ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน														สันติ
7. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐาน														สันติ

6. งบประมาณ

2,000 บาท

แหล่งงบประมาณ- เงินอุดหนุนรายหัว		บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,000	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน บาท
- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 2,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-
3. ดำเนินการประชุมชี้แจงนักเรียน	2,000	-	-	2,000
4. การเลือกตั้งประธานนักเรียน และจัดตั้งสภานักเรียน	-	-	-	-
5. กิจกรรมเข้าแถวรับบริการ , ดำเนินกิจกรรมกลุ่มสี , กิจกรรมหน้าเสาธง , ศูนย์กระจายข่าว , กิจกรรมวันสุดท้าย สัปดาห์	-	-	-	-
6. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
7. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-
รวม	2,000	-	-	2,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.นักเรียนมีพฤติกรรมตามวิถีทางประชาธิปไตย 2.นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3.นักเรียนมีความสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 4.ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแทรกกิจกรรมประชาธิปไตย	1. การสัมภาษณ์นักเรียน 2.การสังเกตจากการทำกิจกรรมต่างๆ 3.สังเกตพฤติกรรมนักเรียน	1.แบบประเมินนักเรียนด้านวิถีประชาธิปไตย 2.แบบบันทึกกิจกรรมด้านประชาธิปไตย

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมตามวิถีทางประชาธิปไตย
2. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติ สามลทา)

ครูผู้ช่วย โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตติ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมทักษะด้านกีฬา
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2(2.4) สอนองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ 2 สอนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1,2 รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3 ตัวชี้วัดที่ 1.1.1.2.2.5.3.1 รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3 ประเด็น 1.1.1.2.2.5.3.1	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจาดุรงค์ ตูลสุข	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 ต้องการให้นักเรียนในสังกัดมีความสมบูรณ์แข็งแรงทั้งทางร่างกายและจิตใจ มีทักษะในการกีฬา มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย รู้จักการทำงานเป็นทีม มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถในด้านกีฬา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนมีความสามัคคี มีน้ำใจเป็นนักกีฬา
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความสุขสนุกสนาน เพลิดเพลินจากการเล่นและเชียร์กีฬา
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนแสดงออกในทางที่ถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

คณะครู นักเรียน นักการฯ ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนได้มีส่วนร่วมกับการแข่งขันกีฬา

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความสุขสนุกสนาน รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการตามโครงการ
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ประชุมวางแผนโครงการ														ผู้บริหาร
2. จัดทำรายละเอียดโครงการ														ครูจตุรงค์
3. ดำเนินงานตามโครงการ														คณะครู
4. ติดตามประเมินผล														ครูจตุรงค์
5. สรุปรายงานผล														ครูจตุรงค์

6. งบประมาณ	20,000 บาท
แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	.... บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	20,000บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	.... บาท
- งบอื่น .....	.... บาท
แยกเป็น	
- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	5,000 บาท
- ค่าวัสดุ	15,000 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ประชุมวางแผนโครงการ	-			
2. จัดทำรายละเอียดโครงการ				
3. ดำเนินงานตามโครงการ	20,000	0	5,000	15,000
4. ติดตามประเมินผล				
5. สรุปรายงานผล				
รวม	20,000	0	5,000	15,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
นักเรียนเข้าร่วมโครงการอย่างสนุกสนาน	การใช้งบประมาณ -การตรวจสอบ -การสังเกต -การประเมิน	แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม แบบประเมิน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง มีความสุข สนุกสนานเพลิดเพลินจากการเล่นและการเชียร์กีฬา
2. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับกฎ กติกา และมารยาทในการเล่นกีฬา
3. นักเรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจaturงค์ ตูลสุข)

ครู โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊ต กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย(ระดับปฐมวัย)
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สมองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2.(2.3) สมองกลยุทธ์ สพ.พ.ช.2 ที่ 2.(.2.2.) สมองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1 ตัวชี้วัดที่ 1.1..1.2..1.3..1.4 รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1 ประเด็น 1.1..1.2..1.3..1.4	
แผนงาน วิชาการ	งาน วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นางสาวกัลยาณี จันทร์แอด	
ลักษณะโครงการ()ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรก เพื่อวางรากฐานชีวิตของเด็กไทย ให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการสมวัยอย่างสมดุล ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา บนรากฐานความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยใช้กิจกรรมกระตุ้นและส่งเสริมพัฒนาการของสมองอย่างเต็มที่ รวมทั้งเตรียมเด็กให้พร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับที่สูงขึ้น อันจะนำไปสู่ความเป็นบุคคล ที่มีคุณภาพของประเทศชาติต่อไป การศึกษาปฐมวัยมุ่งเน้นการพัฒนาเด็กบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติ และพัฒนาการของเด็กแต่ละบุคคล ภายใต้อบรมทางวัฒนธรรม อารยธรรม และวิถีชีวิตทางสังคม ซึ่งมีลักษณะเฉพาะและแตกต่างกัน(สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, 2550, หน้า 9)เด็กในระดับการศึกษาปฐมวัยเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงลงมือปฏิบัติจริงผ่านกระบวนการเล่น และบทบาทสมมติในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเหมาะสมกับวัยของเด็กฝึกปฏิบัติให้เด็กมีทักษะในการนำประสบการณ์ต่างๆไปใช้ในชีวิตประจำวันจากภายนอกห้องเรียนและได้พัฒนาเด็กให้เกิดการเรียนรู้ได้สมบูรณ์ซึ่งเด็กแต่ละคนมีวิธีการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน เปรียบเหมือนสายรุ้งที่หลากสี บุคคลจึงมีหลากหลายรสนิยมมีความแตกต่างของบุคลิกภาพ ครู พ่อแม่และผู้ปกครองต้องตระหนักและมองเห็น

คุณค่าของความแตกต่างเพื่อการค้นหาให้พบว่า เด็กมีลักษณะการเรียนรู้หรือความสามารถที่จะเรียนรู้ในทางใด เพื่อจะได้ดำเนินกิจกรรมการพัฒนาเด็กให้เต็มตามศักยภาพและได้ใช้ความสามารถได้สูงสุด

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลได้ตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมพัฒนาการด้านต่างๆ ให้เต็มตามศักยภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษาและสอดคล้องกับกลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต2 และเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับปฐมวัย ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพจึงได้จัดทำโครงการค่ายวิชาการปฐมวัยขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องช่วยในการจัดกิจกรรมซึ่งจะส่งผลให้เด็กมีความพร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้เพื่อส่งผลให้เด็กได้เกิดพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ - จิตใจสังคมและสติปัญญาตรงตามเจตนารมณ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการจัดการศึกษาปฐมวัย ในปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้มีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2566 และเป้าหมายของโรงเรียน
2. เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สมบูรณ์ตามวัย
3. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน

3. เป้าหมาย

ด้านคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยมีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2565และเป้าหมายของโรงเรียน
2. เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้านให้มีคุณภาพตามวัย
- 3.เด็กปฐมวัย สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดีมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ได้ประสบการณ์จริงสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ในชีวิตประจำวันได้

ด้านปริมาณ

- 1.ครูบุคลากรของโรงเรียน และผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย ร้อยละ 90
2. เด็กปฐมวัยเข้าร่วมโครงการค่ายวิชาการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัยร้อยละ90

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ

3. ดำเนินการโครงการ จัดทำคู่มือ แบบฝึก
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ													ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ													ผู้บริหาร คณะครู
3. ดำเนินการโครงการ จัดทำ คู่มือ แบบฝึก													ครูกัลยาณี
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน													ครูกัลยาณี
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน													ครูกัลยาณี

6. งบประมาณ

1,500 บาท

แหล่งงบประมาณ- เงินอุดหนุนรายหัว	.....	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,500	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท

- ค่าใช้สอย บาท
- ค่าวัสดุ 1,500 บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-
3. ดำเนินการโครงการ จัดทำคู่มือ แบบฝึก	1,500	-	-	1,500
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	-	-	-	-
รวม	1,500	-	-	1,500

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
4. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการตามมาตรฐานของโรงเรียน เด็กมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	1. การทดสอบ 2. การสัมภาษณ์ 1. การสังเกต 2. การสอบถาม	1. แบบประเมินพัฒนาการ 2. การสัมภาษณ์ 1. แบบสังเกต 2. แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กมีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. เด็กมีพัฒนาการทักษะพื้นฐาน และความสามารถของเด็ก



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัลยาณี จันทรแอด)

ครูชำนาญการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายต๊อด กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	สร้างรากฐานการศึกษาปฐมวัย	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สมองกลยุทธิ์ สพฐ. ที่ 1. สมองกลยุทธิ์ สพป.พช.2 ที่ 1,2 สมองกลยุทธิ์ โรงเรียน ที่ 1 รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1..3...ตัวชี้วัดที่ 1.1..1.2..3.1..3.2 รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1..3...ประเด็น 1.1..1.2..3.1..3.2		
แผนงาน วิชาการ	งาน	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	1.นางสาวกัลยาณี จันทร์แอต 2.นางเพ็ญศิลป์ จันมา	
ลักษณะโครงการ (✓) ใหม่ () ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับแรก เพื่อวางรากฐานชีวิตของเด็กไทยให้เจริญเติบโตอย่างสมบูรณ์ มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา อย่างสมวัยและสมดุล บนพื้นฐานความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยใช้กิจกรรมกระตุ้นและส่งเสริมพัฒนาการของสมองอย่างเต็มที่ รวมทั้งการเตรียมเด็กให้พร้อมที่จะเรียนรู้ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับที่สูงขึ้น อันจะนำไปสู่บุคคลที่มีคุณภาพ ของประเทศชาติต่อไป เน้นการพัฒนาเด็กบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติ และพัฒนาการของเด็กแต่ละบุคคลภายใต้บริบททางวัฒนธรรมอารยธรรม และวิถีทางสังคมซึ่งมีลักษณะเฉพาะ และแตกต่างกันอันจะนำไปสู่การพัฒนา ทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่สมวัย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กมีความรู้และทักษะเบื้องต้น เกิดความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหาและคิดริเริ่มสร้างสรรค์

2.2 เพื่อให้เด็กมีความพร้อมทางด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และกล้ามเนื้อใหญ่ตามมาตรฐานการศึกษา

ที่กำหนด

2.3 เพื่อให้เด็กมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

2.4 เพื่อส่งเสริมให้เด็กรักการออกกำลังกาย

2.5 เพื่อให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

2.6 เพื่อส่งเสริมให้เด็กรัก และดำรงไว้ซึ่งศาสนาที่ตนเองนับถือ มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 เด็กปฐมวัยทุกคนมีความรู้และทักษะเบื้องต้น เกิดความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหาและคิดริเริ่มสร้างสรรค์

3.1.2 เด็กปฐมวัยทุกคนมีความพร้อมทางด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็กและกล้ามเนื้อใหญ่ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

3.1.3 เด็กปฐมวัยทุกคนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

3.1.4 เด็กปฐมวัยทุกคนรักการออกกำลังกาย

3.1.5 เด็กปฐมวัยทุกคนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เด็กปฐมวัยมีความรู้และทักษะเบื้องต้น เกิดความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหา และคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ร้อยละ 85

3.2.2 เด็กปฐมวัยมีความพร้อมทางด้านการใช้กล้ามเนื้อเล็ก และกล้ามเนื้อใหญ่ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด ร้อยละ 90

3.2.3 เด็กปฐมวัยมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีสุนทรียภาพทางด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว ร้อยละ 90

3.2.4 เด็กปฐมวัยรักการออกกำลังกาย ร้อยละ 90

3.2.5 เด็กปฐมวัยมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ร้อยละ 85

4. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.		กย.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ													ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ													ผู้บริหาร คณะครู
3. ดำเนินการโครงการ - กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการ - กิจกรรมศึกษานอกสถานที่ - กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ - กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ - กิจกรรมสร้างสรรค์และศิลปะ - กิจกรรมสวดมนต์หน้าเสาธง - กิจกรรมร่วมวันสำคัญทาง ศาสนา													ครูกัลยาณี ครูเพ็ญศิลป์,
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน													ครูกัลยาณี ครูเพ็ญศิลป์,
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน													ครูกัลยาณี ครูเพ็ญศิลป์,

5. งบประมาณ 1,500 บาท

รายละเอียดทรัพยากรและค่าใช้จ่ายโครงการ

ที่	รายการ	งบบุคลากร		งบดำเนินงาน				งบลงทุน			รวมเงิน
		ค่าจ้าง	ชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่า	สารเคมี	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน สิ่ง		ปลูกสร้าง
1	ค่าวัสดุ	-	-	-	-	1,500	-	-	-	-	1,500
2	ค่าวิทยากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมเงิน						1,500				1,500	

6. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
1. เด็กปฐมวัยในโรงเรียนทุกคนเกิดความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหาและคิดริเริ่มสร้างสรรค์	บันทึกการสังเกตพฤติกรรม	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
2. เด็กปฐมวัยในโรงเรียนทุกคน มีความรู้ และทักษะเบื้องต้น	สังเกตผู้เรียนระดับปฐมวัย	แบบบันทึกการสังเกตพฤติกรรม
3. เด็กปฐมวัยในโรงเรียนทุกคนมีความสนใจใฝ่รู้ รักการอ่านและพัฒนาตนเอง	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินผลการจัดประสบการณ์รายวัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เด็กปฐมวัยในโรงเรียนทุกคนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีความคิดรวบยอด คิดแก้ปัญหาและคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความรู้และทักษะเบื้องต้น เด็กปฐมวัย มีความสนใจใฝ่รู้ รักการอ่านและพัฒนาตนเอง



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวกัลยาณี จันทรแอต)
 ครูชำนาญโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวนารี ปรีดี)
 ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายต๊ด กะสี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
สอนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2(2.1).4(4.4) สอนองกลยุทธ์ สพป.พช.2ที่ 2 สอนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1,2 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่1,3 ตัวชี้วัดที่ 1.2,3.1,3.2 รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1.3 ประเด็น 1.2.3.1,3.2		
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนารี ปรีดี นางสาววัชรศิลป์ ฉัตรวิโรจน์		
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง		
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ 2567		

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 2 สิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องให้ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสาร และการเรียนรู้ ร่างกายพิการ ทูพพลภาพบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้ ไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ และการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลซึ่งมีความสามารถพิเศษ ต้องจัดด้วยรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น

การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวังโดยผ่านกระบวนการทางการศึกษา การป้องกัน และช่วยเหลือแก้ปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ด้านสื่อสารเทคโนโลยี เศรษฐกิจ ยาเสพติด ปัญหาครอบครัว เป็นต้น ซึ่งก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม ทำให้เกิดผลเสียต่อสุขภาพจิต และสุขภาพกายของทุกคนที่เกี่ยวข้อง ดังนั้นทุกฝ่ายจะต้องมีส่วนร่วม ให้ความร่วมมือกันอย่างเป็นระบบ ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง

2.วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545
- 2.2 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดการศึกษาให้นักเรียน และมีการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.3 เพื่อให้ครู ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักเห็นความสำคัญทำงานร่วมกันในการพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์จากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนร้อยละ 90 ตลอดปีการศึกษา
- 3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.1.3 ครู ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน และองค์กรที่เกี่ยวข้องทำงานร่วมกันในการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลได้พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 ได้พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียน ครู- ผู้ปกครองนักเรียนและองค์กรที่เกี่ยวข้องเห็นความสำคัญทำงานร่วมกัน อย่างเต็มศักยภาพและนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์จากการดูแลช่วยเหลือของครูผู้ปกครองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

4. การดำเนินการ

4.1 ขั้นตอนดำเนินการ

- 4.1.1 ศึกษาทำความเข้าใจจากเอกสารประกอบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และจัดทำโครงการ
- 4.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ (ทีมนำ ทีมประสาน ทีมทำ)
- 4.1.3 อบรมบุคลากรทีมประสานจำนวน (10 - 15 คน)

- 4.1.4 วิเคราะห์สภาพความพร้อมพื้นฐานของโรงเรียนในการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 4.1.5 จัดทำแผนปฏิบัติการ
- 4.1.6 จัดทำเอกสาร
- 4.1.7 จัดประชุมครูทุกคนในโรงเรียนสร้างความเข้าใจในการดำเนินงานตามระบบ
- 4.1.8 รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล (ทำระเบียบสะสม)
- 4.1.9 คัดกรองนักเรียนและสรุปผล
- 4.1.10 จัดกิจกรรมโฮมรูม
- 4.1.11 จัดกิจกรรมป้องกันและแก้ปัญหาของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/มีปัญหาพร้อมสรุปรายงาน
- 4.1.12 จัดประชุมผู้ปกครองพบครูที่ปรึกษา
- 4.1.13 ส่งนักเรียนที่ยากต่อการช่วยเหลือพบผู้เชี่ยวชาญและติดตามผล
- 4.1.14 จัดทำสรุปรายงานการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 4.1.15 ประเมินเพื่อทบทวนการดำเนินงานของแต่ละระดับ
- 4.1.16 คณะกรรมการทั้ง 3 คณะ ร่วมประชุมตามข้อกำหนดของแต่ละคณะ
- 4.1.17 คณะกรรมการแต่ละคณะประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 4.1.18 สรุปผล จัดสรุปเล่มผลการดำเนินงาน
- 4.1.19 รายงานผลการปฏิบัติงาน

5.ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.ศึกษาทำความเข้าใจเอกสารระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน														ผู้บริหาร คณะครู
2.จัดทำโครงการ														ครูনারี
3.แต่งตั้งคณะกรรมการ														ครูনারี
4.อบรมบุคลากรทีมประสานและจัดทำเกณฑ์การคัดกรองนักเรียนพร้อมการกำหนดวันประชุมของแต่ละระดับสัปดาห์ละ 1 ครั้ง														ครูনারี

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.		กย.
5.ประชุมชี้แจงโครงการและ อบรมแนวทางการดำเนินงานตาม ระบบ													ครูনারี
6.ให้นักเรียนกรอกข้อมูล - ระเบียบสะสม - แบบประเมินพฤติกรรม เด็ก - (SDQ) หรืออื่นๆ													ครูที่ปรึกษา
7.คัดกรองนักเรียนเป็น 2 กลุ่ม และสรุปผลการคัดกรอง													ครูที่ปรึกษา
8.จัดกิจกรรมโฮมรูม กิจกรรม To Be Number One และบันทึกผล การจัดในแต่ละครั้ง													ครูที่ปรึกษา
9.สรุปรายงานจัดกิจกรรมโฮมรูม กิจกรรม To Be Number One ใน 1 ภาคเรียน													ครูที่ปรึกษา
10.จัดประชุมผู้ปกครอง พบครูที่ ปรึกษา (กิจกรรมประชุม ผู้ปกครองนักเรียน)													-กรรมการทุกคน -ครูที่ปรึกษา
11. ประเมิน ทบทวน การ ดำเนินงานของแต่ละระดับ													คณะกรรมการ โรงเรียน
12.คณะกรรมการแต่ละระดับ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสรุปรายงาน													คณะกรรมการ แต่ละคณะ
13.สรุปรายงานของโรงเรียน เผยแพร่และประชาสัมพันธ์													ครูনারี และคณะ

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
แก่ผู้เกี่ยวข้องและประชาชน ทั่วไป													

6. งบประมาณ

3,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	- เงินอุดหนุนรายหัว	.....	บาท
	- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3,000	บาท
	- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบม.)	....	บาท
	- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น			
	- ค่าตอบแทน	.....	บาท
	- ค่าใช้สอย	....	บาท
	- ค่าวัสดุ	3,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
	3,000			3,000
1.ศึกษาทำความเข้าใจเอกสาร ระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน				
2.จัดทำโครงการ				
3.แต่งตั้งคณะกรรมการ				
4.อบรมบุคลากรทีมประสานและจัดทำเกณฑ์การคัด กรองนักเรียนพร้อมการกำหนดวันประชุมของแต่ละ ระดับสัปดาห์ละ 1 ครั้ง				

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
5.ประชุมชี้แจงโครงการและอบรมแนวทางการดำเนินงานตามระบบ				
6.ให้นักเรียนกรอกข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสะสม - แบบประเมินพฤติกรรมเด็ก - (SDQ) หรืออื่นๆ 				
7.คัดกรองนักเรียนเป็น 2 กลุ่มและสรุปผลการคัดกรอง				
8.จัดกิจกรรมโฮมรูม กิจกรรม To Be Number One และบันทึกผลการจัดในแต่ละครั้ง				
9.สรุปรายงานจัดกิจกรรมโฮมรูมกิจกรรม To Be Number One ใน 1 ภาคเรียน				
10.จัดประชุมผู้ปกครอง พบครูที่ปรึกษา (กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน)				
11.ประเมินทบทวนการดำเนินงานของแต่ละระดับ				
12.คณะกรรมการแต่ละระดับ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และสรุปรายงาน				
13.สรุปรายงานของโรงเรียน เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แก่ผู้เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไป				
รวม	3,000			3,000


7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล


1.มีการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ 90 ตลอดปีการศึกษา	-การสังเกต / สอบถาม	แบบสังเกต/ แบบสอบถาม
2.ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน การพัฒนาทุกคน	-การสังเกต / สอบถาม	แบบสังเกต/ แบบสอบถาม
3.ครู ผู้ปกครองนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องทำงานร่วมกันพัฒนา ผู้เรียนร้อยละ 80	-การสังเกต / แบบสอบถาม	แบบสังเกต/ แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 โรงเรียนมีการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเต็มตามศักยภาพ
- 8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 8.3 ครู ผู้ปกครองนักเรียน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ทำงานร่วมกันพัฒนาผู้เรียนให้มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนารี ปริติ)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนารี ปริติ)

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศักดิ์ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	แนวนโยบาย
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 (2.1., 2.4., 2.7.)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ 1., 2.	
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1., 3.	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1, 2, 3 ตัวชี้วัดที่ 1.1, 1.2, 2.3, 2.5, 3.1, 3.5.	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1, 2, 3 ประเด็น 1.1, 1.2, 2.3, 2.5, 3.1, 3.5.	
แผนงาน วิชาการ	งาน พัฒนา
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางวราภรณ์ สีมา	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

หลักการ ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะอันพึงประสงค์ในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง มีความสุขในชุมชนครบทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และสังคม

เหตุผล โครงการแนะแนวเป็นโครงการที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่ดีมีความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างกลมกลืน สามารถดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2542
2. เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียนให้ถูกต้องตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
3. เพื่อให้นักเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียนส่วนใหญ่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542
2. นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือจากคณะครูในปี พ.ศ. 2564

ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนร้อยละ90มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542
2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลระบบช่วยเหลือนักเรียนจากคณะครูในปี พ.ศ. 2566

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการโครงการแนะแนว
4. ติดตาม ประเมินผล
5. รายงานผลการดำเนินงาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร คณะครู
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														ผู้บริหาร คณะครู
3. ดำเนินการโครงการแนะแนว														ครูวารสารณ์,
4. ติดตาม ประเมินผล														ครูวารสารณ์
5. รายงานผลการดำเนินงาน														ครูวารสารณ์ ,

6. งบประมาณ

4,799บาท

แหล่งงบประมาณ- เงินอุดหนุนรายหัว	4,799	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	.....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	3,299	บาท
- ค่าวัสดุ	1,500	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ยกกิจกรรมมาจากข้อ 5)

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ	-	-	-	-
3. ดำเนินการโครงการแนะแนว	4,799	-	3,299	1,500
4. ติดตาม ประเมินผล	-	-	-	-
5. รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-
รวม	4,799	-	3,299	1,500

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. การดำเนินงานกิจกรรมแนะแนว ในโรงเรียน	1. สัมภาษณ์	1. แบบสัมภาษณ์
2. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1. สัมภาษณ์	1. แบบสัมภาษณ์

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมีความปลอดภัยจากสื่อลามกอนาจาร ปราศจากสิ่งเสพติด นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นที่ยอมรับของสังคมและหน่วยงานอื่น


 (ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางวราภรณ์ สีมา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตัด กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	กิจกรรมวันสำคัญ
-------------	-----------------

ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สมองกลยุทธ สพฐ. ที่ 2 (2.2) สมองกลยุทธ สพป.พช.2 ที่ 2 สมองกลยุทธ โรงเรียน ที่ 1 รongรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1, 3... ตัวชี้วัดที่ 1.2, 3.1 รongรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1, 3... ประเด็น 1.2, 3.1	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งาน บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการนางธิดา มาสีจันทร์	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการตลอดปีงบประมาณ 2567	

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อสนองนโยบายของรัฐ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีความสอดคล้องสัมพันธ์กับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ของโรงเรียน และปลูกฝังค่านิยมตระหนักถึงความสำคัญ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม เพื่อดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างสงบสุข

โรงเรียนจัดการศึกษาตามความต้องการของท้องถิ่น โดยสนองความต้องการของท้องถิ่น ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกอย่างหลากหลาย เป็นการปลูกฝังค่านิยมตระหนักถึงความสำคัญ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม เช่น วันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา และวันสำคัญทางอาณาจักร เพื่อดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างสงบสุข และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม เช่น วันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา และวันสำคัญทางอาณาจักร
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา และวันสำคัญทางอาณาจักร
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนในระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลตระหนักใน
ความสำคัญและมีทักษะในการปฏิบัติตนในวันสำคัญตลอดปีการศึกษา 2566

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนในระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล
ร้อยละ 100 เกิดความภาคภูมิใจที่มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญที่โรงเรียนจัดขึ้น

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะทำการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทินการดำเนินงานกิจกรรมวันสำคัญ
3. ดำเนินการโครงการวันสำคัญ
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ประชุมการดำเนินโครงการ มอบหมายงานและวางแผน ผู้รับผิดชอบ														ผู้บริหาร ครูธิดา
2. กิจกรรมวันไหว้ครู ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ออกแบบสำรวจความ ต้องการการอนุรักษ์วันไหว้ครู 2.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียน ทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียน ทราบวัตถุประสงค์ 2.3 ดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู 2.4 สรุปและรายงานผล														ครูธิดา และคณะครู
3. กิจกรรมวันสุนทรภู่,วัน ภาษาไทยแห่งชาติและวัน ต่อต้านยาเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน														ครูธิดา และคณะครู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3.1 ออกแบบสำรวจความต้องการการเข้าร่วมกิจกรรม 3.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียนทราบวัตถุประสงค์ 3.3 ดำเนินกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทยแห่งชาติและวันต่อต้านยาเสพติด 3.4.สรุปและรายงานผล													
4. กิจกรรมวันเข้าพรรษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียนทราบวัตถุประสงค์ 4.2ดำเนินกิจกรรมวันเข้าพรรษา 4.3 สรุปและรายงานผล													ครูธิดา และคณะครู
5. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ออกแบบสำรวจความต้องการการเข้าร่วมกิจกรรม 5.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียนทราบวัตถุประสงค์ 5.3 ดำเนินกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ													ครูธิดา และคณะครู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
5.4 สรุปและรายงานผล														
6. กิจกรรมวันอาเซียน, วัน วิทยาศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ออกแบบสำรวจความ ต้องการการเข้าร่วม กิจกรรม 1.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียน ทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียน ทราบวัตถุประสงค์ 1.3 ดำเนินกิจกรรมวัน อาเซียน 1.4 สรุปและรายงานผล														ครูธิดา และคณะครู
7. กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ (12 สิงหาคมทราชนี) ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ออกแบบสำรวจความ ต้องการการเข้าร่วมกิจกรรม 7.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียน ทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียน ทราบวัตถุประสงค์ 7.3 ดำเนินกิจกรรมวันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าพระบรมราชินีนาถ 7.4 สรุปและรายงานผล														ครูธิดา และคณะครู
8. กิจกรรมวันคริสต์มาส ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ออกแบบสำรวจความ ต้องการการเข้าร่วมกิจกรรม														ครูธิดา และคณะครู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
8.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียน ทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียน ทราบวัตถุประสงค์ 8.3 ดำเนินกิจกรรมวัน คริสต์มาส 8.4 สรุปและรายงานผล														
9. กิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิม พระชนมพรรษาของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทร มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถ บพิตร , วันดินโลก ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 ออกแบบสำรวจความ ต้องการการเข้าร่วมกิจกรรม 9.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียน ทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียน ทราบวัตถุประสงค์ 9.3 ดำเนินกิจกรรม 9.4 สรุปและรายงานผล														ครูธิดา และคณะครู
10. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ 10.1 ออกแบบสำรวจความ ต้องการการเข้าร่วมกิจกรรม 10.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียน ทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียน ทราบวัตถุประสงค์ 10.3 ดำเนินกิจกรรมวันวัน เด็กแห่งชาติ 10.4 สรุปและรายงานผล														ครูธิดา และคณะครู
11. กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ														ครูธิดา และคณะครู

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
11.1 ออกแบบสำรวจความต้องการการเข้าร่วมกิจกรรม														
11.2 ประชุมแจ้งให้นักเรียนทราบล่วงหน้าเพื่อให้นักเรียนทราบวัตถุประสงค์														
11.3 ดำเนินกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ														
11.4 สรุปและรายงานผล														
12. สรุปโครงการ													ครูธิดา	

6. งบประมาณ

25,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	25,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	....	บาท
- ค่าวัสดุ	25,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. วันไหว้ครู				2,000
2. วันสุนทรภู่, วันภาษาไทย				0
3. วันเข้าพรรษา				3,000
4. วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณบดินทรเทพยวรางกูร				2,000
5. วันอาเซียน, วันวิทยาศาสตร์				3,000
6. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ (12 สิงหาคมราชินี)				2,000
7. วันสำคัญของชาวตะวันตก วันคริสต์มาส, วันฮาโลวีน				4,000
8. วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทร มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร, วันดินโลก				1,000
9. วันเด็กแห่งชาติ				3,000
10. วันปัจฉิมนิเทศ				5,000
11. รายงานโครงการ				
12. สรุปผลและประเมินโครงการ				
รวม	25,000			25,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. ผู้ปกครองร้อยละ 80 มีความพอใจในกิจกรรมวัน สำคัญ 2. นักเรียนระดับประถมศึกษา ร้อยละ 80 ได้เรียนรู้และ มีความภาคภูมิใจในกิจกรรม	1. สสำรวจความต้องการ 2. สัมภาษณ์	1. แบบสำรวจความต้องการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียน นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนให้ความสำคัญ ในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีของชาติและท้องถิ่น

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

(นางธิดา มาสีจันทร์)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวารารณ สี่มา)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายตู่ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ชื่อโครงการ	ห้องสมุดมีชีวิต
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	ที่ 2.4
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2	ที่ 2
สนองกลยุทธ์ โรงเรียน	ที่ 1
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1.3... ตัวชี้วัดที่ 1.2.3.1.3.2.3.5	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1.3... ประเด็น 1.2.3.1.3.2.3.5	
แผนงานบริหารวิชาการ	งาน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางภัททิยา จันทพันธ์ นางสาวกฤษพร สีนพรม	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (<input checked="" type="checkbox"/>) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคไร้พรมแดน หรือโลกยุคข้อมูลข่าวสาร นักเรียนหรือผู้ใช้บริการทั่วไปจำเป็นต้องใช้สารสนเทศตลอดเวลา ห้องสมุดเป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรีและเป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุก ๆ ด้านช่วยวางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้และสนใจการเรียนรู้ตลอดชีวิต เกิดการพัฒนาตนเองส่งผลให้มีคุณภาพชีวิต ไม่ว่าจะทางด้านการศึกษาหรือด้านการรับผิดชอบต่อสังคม

ห้องสมุดนอกจากจะเป็นแหล่งเรียนรู้แล้วยังเป็นที่ผ่อนคลายและแหล่งนันทนาการระหว่างพักซึ่งบรรยากาศและภูมิทัศน์ในห้องสมุดเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการ

ด้วยเหตุนี้ห้องสมุดโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลจึงได้พัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้มีความทันสมัยเหมาะสมสอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นห้องสมุดมีชีวิต เป็นการประสมประสานกันบูรณาการ ทั้งในส่วนดำเนินงานให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถสืบค้นเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร(ICT) เข้ามาดำเนินการ เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการได้มากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมพัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะเป็นห้องสมุดมีชีวิต
2. เพื่อพัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้นำเข้าใช้บริการเอื้อต่อการเรียนรู้
3. เพื่อปลูกฝังรากฐานให้นักเรียนรู้จักวิธีศึกษาค้นคว้าได้ด้วยตนเอง

4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
5. เพื่ออำนวยความสะดวกบริการทรัพยากรสารสนเทศแก่ผู้เรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ผู้ใช้บริการร้อยละ80 สามารถเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว
2. ผู้ใช้บริการร้อยละ80 มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
3. นักเรียนร้อยละ80 ได้เข้าใช้บริการห้องสมุด

ด้านคุณภาพ

1. ห้องสมุดมีหนังสือ เอกสารสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
2. มีระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
3. ห้องสมุดมีเทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารที่เชื่อมโยงกับหน่วยงานภายนอก
4. ห้องสมุดมีบรรยากาศสูงใจน่าเข้าใช้บริการ
5. ห้องสมุดเป็นศูนย์กลางพักผ่อน ผ่อนคลายเป็นแหล่งนันทนาการระหว่างพัก

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา

ชั้นพื้นฐาน

5. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการ กำหนด ผู้รับผิดชอบ														ผู้อำนวยการ โรงเรียน
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุม คณะกรรมการ														ผู้อำนวยการ โรงเรียน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	
	พ.ศ.2566			พ.ศ. 2567										
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3. ดำเนินการตลอด ปีงบประมาณ 2567 จัดทำ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ปรับปรุง ภูมิทัศน์ ให้บริการ														ครูภัททิญา ครูกฤษพร
4.ติดตาม ประเมินผล จัดทำ สรุปผลการดำเนินงาน														ครูภัททิญา ครูกฤษพร
5. รายงานผลการดำเนินงาน														ครูภัททิญา ครูกฤษพร

6. งบประมาณ

4,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	.....	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	4,000	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	.....	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	4,000	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
	4,000			4,000
1. กิจกรรมที่1 จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ				
2. กิจกรรมที่2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน				
3. กิจกรรมที่ 3 บริการทรัพยากร วารสารสิ่งตีพิมพ์				
4.กิจกรรมที่ 4 พัฒนาโปรแกรมห้องสมุดและปรับปรุง ภูมิทัศน์ บรรยากาศห้องสมุด - สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ				
รวม	4,000			4,000

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.ร้อยละ80ได้รับจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ หนังสือ สิ่งพิมพ์ตลอดปีการศึกษา 2.ร้อยละ80จัดวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพื่อให้ บริการนักเรียน ครุตลอดปีการศึกษา 3.สถานที่ บรรยากาศภูมิทัศน์ห้องสมุด 4.ร้อยละ80 นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	- สังเกต - การเข้าร่วมกิจกรรม - การสัมภาษณ์	- แบบสำรวจความพึงพอใจ -แบบบันทึกการอ่าน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 1.โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลได้พัฒนาห้องสมุดให้มีลักษณะเป็นห้องสมุดมีชีวิต
- 2.โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลได้พัฒนาบรรยากาศห้องสมุดให้นำเข้าใช้บริการ
- 3.ห้องสมุดได้บริการผู้เรียน ครู ชุมชน ได้บริการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศและได้รับประโยชน์จากการศึกษาหาความรู้เพิ่มมากขึ้น
4. โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางภัททิญา จันทพันธ์)

ครูชำนาญการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนารี ปรีดี)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายศักดิ์ กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ส่วนที่ 4

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำ วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

1. สื่อสารทิศทางองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
2. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะครูในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
5. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เพชรบูรณ์ เขต 2

การกำกับติดตาม

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามคำสั่งที่ /2566
2. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
3. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือน พฤศจิกายน 2566

การประเมินผลและรายงาน

1. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามคำสั่งที่ /2566
2. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
3. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
4. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ (ระบุ วัน เดือน ปี ช่วงเวลา).....
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
6. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
7. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

ปัจจัยความสำเร็จ

1. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
2. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567

ของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ที่ประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 20 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ครั้งที่ / 2566 ของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลแล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
1. ด้านวิชาการ 60%	370,518.00	35.77
2. ด้านการบริหารทั่วไป 20%	316,800.00	30.59
3. ด้านบริหารงานบุคคล 10%	252,450.00	24.37
4. ด้านงบประมาณ 5%	64,000.00	6.18
5. งบสำรองจ่าย 5%	32,005.58	3.08
รวม	1,035,773.89	100%

(2) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้

(3) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบในการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกครั้ง

(4) ให้โรงเรียนรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(ลงชื่อ)

(นายสหัส มีแสง)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ภาคผนวก

1. ปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2567
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
4. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. โครงการในแผนปฏิบัติการ

ปฏิทินปฏิบัติงาน



ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

ตารางกิจกรรมประจำวันโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

เวลา	รายการปฏิบัติ	หมายเหตุ
07.00 – 07.30 น.	- นักเรียนเดินทางมาโรงเรียน	1.ครูเวรประจำวัน
07.30 – 08.00 น.	- นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมตามเขตที่รับผิดชอบ - นักเรียนปฏิบัติเวรประจำห้องเรียน	ยืนรับนักเรียนหน้าประตูทางเข้าโรงเรียน
08.00 –08.30 น.	- นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธง โดยเน้นกระบวนการฝึกวิถีชีวิต ประชาธิปไตย ความกล้าแสดงออก โดยดำเนินการดังนี้ 1) ตัวแทนนักเรียนเชิญธงชาติ 2) ตัวแทนนักเรียน บอก “ทั้งหมดตรง ” เคารพธงชาติ 3) สภานักเรียนกล่าวนำ เปิดเพลงชาติ แล้วให้นักเรียนร้องตาม 4) สวดมนต์ไหว้พระ / กล่าวคำ แม่เมตตา / สงบนิ่ง 5) นักเรียนร้องเพลงมาร์ชโรงเรียน 6) นำเสนอข่าว –เหตุการณ์ 7) ครูเวรประจำวันอบรมนักเรียน	2. ครูเวรประจำวันและสภานักเรียนดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง 3. คณะครูทุกคนร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง 4. ครูเวรประจำวันดำเนินกิจกรรมก่อนกลับบ้าน
08.30 – 11.00 น.	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามตารางเรียนในภาคเช้า	
11.30 น	- พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-15.00 น.	- จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ในช่วงบ่าย	
15.00 -15.30น.	- นักเรียนเรียนซ่อมเสริมประจำชั้น	
15.30 น	- นักเรียนปฏิบัติเวรประจำห้องเรียนภาคบ่าย	
15.50 น	- ให้สัญญาณเตรียมเลิกเรียนโดยนักเรียนทุกชั้นเข้าแถวตามจุดที่กำหนดเพื่อปฏิบัติกิจกรรม ดังนี้	
15.50 น.	1) ตรวจสอบความเรียบร้อยเกี่ยวกับการแต่งกาย อุปกรณ์ทุกอย่างที่นำมา ปิดประตู- หน้าต่างให้เรียบร้อย	
16.00 น.	2) ตัวแทนนักเรียน หรือ ครูเวรประจำวัน นัดหมายนักเรียนหรือให้ความรู้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะพอสังเขป 3) ผู้นำนักเรียนกล่าวเชิญธงลง พร้อมทั้งสวดมนต์ไหว้พระ 4) นักเรียนเดินทางกลับบ้านโดยปลอดภัย	

ปฏิทินการปฏิบัติงานโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ปีการศึกษา 2567

เดือน	วันที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
พฤษภาคม 2567	5	ประชุมครู	ผู้บริหาร/คณะครู
	13	เตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียน	ผู้บริหาร/คณะครู
	14	ประชุมหัวหน้าฝ่ายงาน	ผู้บริหาร/คณะครู
	14	จัดชั้นเรียน	ผู้บริหาร/คณะครู
	16	เปิดภาคเรียนที่ 1/2567	ผู้บริหาร/คณะครู
	17	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูประจำชั้น
	20	ประชุมประจำเดือน	ผู้บริหาร/คณะครู
	22	วันวิสาขบูชา	
	24	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูประจำชั้น
	31	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูประจำชั้น
มิถุนายน 2567	3	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินีนาถ	ผู้บริหาร/คณะครู
	13	ไหว้ครู	ผู้บริหาร/คณะครู
	14	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูประจำชั้น
	20	ประชุมครู	ผู้บริหาร/คณะครู
	21	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูประจำชั้น
	26	กิจกรรมวันสุนทรภู่	ผู้บริหาร/คณะครู
กรกฎาคม 2567	5	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูประจำชั้น
	12	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูประจำชั้น
	19	แห่เทียนวันเข้าพรรษา	คณะครู/นักเรียน
	22	วันหยุดชดเชยวันเข้าพรรษา	คณะครู/นักเรียน
	26	พิธีถวายพระพรเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	ผู้บริหาร/คณะครู ครูประจำชั้น
	31	สอบกลางภาค	ฝ่ายวิชาการ
สิงหาคม 2567	1-2	สอบกลางภาค	ฝ่ายวิชาการ
	9	โรงเรียนจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	ผู้บริหาร/คณะครู/ นักเรียน

เดือน	วันที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	12	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง และวันแม่แห่งชาติ	
	16	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	23	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	30	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
กันยายน	6	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
2567	13	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	16	ประชุมคณะครู	ผู้บริหาร/คณะครู
	20	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	คณะครู/นักเรียน
	26	ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนชั้นเงินเดือน	คณะกรรมการ
	27-29	สอบกลางภาคเรียน1/2567	คณะครู/นักเรียน
	30	นิเทศชั้นเรียน	ผู้บริหาร/ครูวิชาการ
	30	สรุปวันลาของข้าราชการครู	ฝ่ายบุคลากร
		ส่งเอกสารธุรการประจำชั้น	ครูประจำชั้น
		สรุปบัญชีการเงินสิ้นปี งบประมาณ 2567	การเงิน
ตุลาคม	10	ปิดภาคเรียน	คณะครู/นักเรียน
2567	13	วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	
	23	วันปิยมหาราช	
พฤศจิกายน	1	เปิดเรียนภาคเรียนที่2/2567	คณะครู/นักเรียน
2567	11-15	สอบแก้ตัว	วิชาการ
	15	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	20	ประชุมประจำเดือนคณะครู	คณะครู
	22	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	25-26	กีฬาภายใน	คณะครู/นักเรียน
	28-30	นิเทศชั้นเรียน	ผู้บริหาร/วิชาการ

เดือน	วันที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
ธันวาคม 2567	4	ประชุมประจำเดือนข้าราชการครู	คณะครู
	5	วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	ผู้บริหาร/คณะครู
	6	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	10	วันพระราชทานรัฐธรรมนูญ	
	13	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	25	วันคริสต์มาส	คณะครู/นักเรียน
	30	กิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	คณะครู/นักเรียน
	มกราคม 2568	1	วันขึ้นปีใหม่
10		อบรมสุดสัปดาห์	คณะครู/นักเรียน
11		วันเด็กแห่งชาติ	
16		วันครู	คณะครู
17		อบรมสุดสัปดาห์	ครูเวรประจำวัน
23-24		นิเทศชั้นเรียน	คณะครู/นักเรียน
30		ส่งตรวจการชั้นเรียน	ครูประจำชั้น/คณะครู
กุมภาพันธ์ 2568	4	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	ผู้บริหาร/คณะครู
	12	วันมาฆบูชา	
	5-7	ติวสอบโอเน็ต ป.6 ม.3 และ ม.6	คณะครู
	21	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	28	สอบกลางภาคเรียนภาคเรียนที่2/2567	นักเรียนฝ่ายวิชาการ
มีนาคม 2568	7	อบรมนักเรียนสุดสัปดาห์	ครูเวร/ฝ่ายกิจกรรม
	10-14	สอบ RT สอบโอเน็ต ป.6 สอบโอเน็ต ม.3	นักเรียนป.1-ม.3
	17 -21	สอบปลายภาคเรียนที่ 2/2567	นักเรียน
	23-26	สอบ NT	นักเรียน
	27-28	ประกาศผลสอบ	ฝ่ายวิชาการ

เดือน	วันที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
	31	สรุปวันลา	ฝ่ายบุคคล
	31	สรุปบัญชีการเงินสิ้นปี งบประมาณ 2567	ฝ่ายงบประมาณ
	31	รับพ. ปิดภาคเรียนที่ 2/2567	
เมษายน 2568	1-2 5	แก้ 0 แก้ ร วันจักรี	ฝ่ายวิชาการ คณะครู/นักเรียน



คำสั่งโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ที่ 240 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่โรงเรียนกำหนดให้มีการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อดำเนินงานสถานศึกษาและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ตามมาตราที่ 47 สิทธิภาพ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2545 จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. นางธิดา มาสีจันทร์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนารี ปรีดี	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางดาวใจ ชมกลาง	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางสาววัชรศิลป์ ฉัตรวิโรจน์	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นางวราภรณ์ สีมา	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นางภัทรา อินดีคำ	ครู คศ.3	กรรมการ
7. นายปิยะ ศึกษา	ครู คศ.3	กรรมการ
8. นางวศินี อุ่นเรือน	ครู คศ.3	กรรมการ
9. นางเพ็ญศิลป์ จันมา	ครู คศ.3	กรรมการ
10. นางพรรณณี มณีนนท์	ครู คศ.2	กรรมการ
11. นางสาวประไพ ลีสกุล	ครู คศ.3	กรรมการ
12. นางสาวบุหงา บัวระพา	ครู คศ.2	กรรมการ
13. นางสาวสุดใจ มารอด	ครู คศ.2	กรรมการ
14. นางสาวระพีพรรณ ตาเห็น	ครู คศ.2	กรรมการ
15. นางภัททิญา จันทพันธ์	ครู	กรรมการ
16. นางสาวกณณวันต์ สุทธิ	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
17. นางสาวอนันตพร ดีสะท้อน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
18. นายวิษชากร สุนลี	ธุรการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 18 ตุลาคม 2566

ลงชื่อ.....



(นายตัด กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



คำสั่งโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ที่ 241 / 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน) ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| 1. นางวรภรณ์ สีมา | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| 2. นางพิณทิพย์ สีมา | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| 3. นายจรูญ ด้วงมูล | คณะกรรมการผู้แทนชุมชน |
| 4. นางสาวอาภาพร สร้อยมี | คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ในระยะเวลา 1 ปี โดยมีบทบาทดังนี้

1. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
2. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
3. ให้ความเห็นชอบในการใช้ที่เหลื่อจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
4. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2566

(นายตัด กะสี)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ครั้งที่ 2 / 2566

วันที่ 22 ตุลาคม 2567

ห้องประชุมอำนวยการ

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 ขอบคุนคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ที่เห็นความสำคัญของนักเรียน ที่สละเวลามาร่วมประชุมเรื่อง การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

1.2 การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในของนักเรียน

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในขณะนี้ยังจัดตามนโยบายการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid 19) อย่างเคร่งครัด

3.2 ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในของโรงเรียน การจัดแข่งขันกีฬาระดับศูนย์เครือข่าย พัฒนาคุณภาพการศึกษาปากช่อง การเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือและเนตรนารี และการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอพิจารณา


4.1 ในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในของโรงเรียน การจัดแข่งขันกีฬาระดับศูนย์เครือข่าย พัฒนาคุณภาพการศึกษาปากช่อง การเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือและเนตรนารี และการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล จนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

4.2 มติที่ประชุมเห็นว่าในการแข่งขันกีฬาภายในของนักเรียนควรจัดให้มีการจัดกิจกรรมนี้อยู่ สำหรับการ จัดแข่งขันกีฬาระดับศูนย์เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาปากช่อง การเข้าค่ายพักแรมของลูกเสือและเนตรนารี และการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 1-3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นั้น ให้รอดูสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid 19) ก่อน ถ้าสถานการณ์ดีขึ้นให้ดำเนินกิจกรรมได้

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.

ลงชื่อ อภาพร สร้อยมี ผู้บันทึก
(นางสาวอภาพร สร้อยมี)
คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน

ลงชื่อ 
(นางวรารัตน์ สีมา)
คณะกรรมการผู้แทนครู

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ครั้งที่ 2 / 2566

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2567

ณ ห้องประชุมอำนวยการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสหัส	มีแสง	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
2. จำเอกวิชชา	ฉัตรวิโรจน์	กรรมการ
3. นายวิรุต	อุดพัวย	กรรมการ
4. นายทวีศักดิ์	พาคำ	กรรมการ
5. นายสุพล	โสภา	กรรมการ
6. นายจรูญ	ด้วงมูล	กรรมการ
7. นายสมคิด	ดีมีหาญ	กรรมการ
8. นางวราภรณ์	สีมา	กรรมการ
9. นายตัด	กะสี	เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษา

เริ่มประชุมเวลา 9.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

1.1 ประธานกล่าวต้อนรับ ข้าราชการครูที่บรรจุใหม่ และย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

1.2 ประธานแนะนำคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

1.3 คณะครู กล่าวแสดงความรู้สึก ว่ายินดีที่ได้มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล จะทำหน้าที่ให้เต็มความสามารถ ร่วมกับบุคลากรโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

- ที่ประชุมรับรอง -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

3.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการ จัดทำตามปีงบประมาณ ปี 2567 เริ่ม 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ประชุมคณะครูเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2567 มีโครงการที่เสนอบรรจุเข้าในแผนปฏิบัติการ จำนวน 39 โครงการ แยกตามลักษณะงาน ดังนี้

บริหารงานวิชาการ 5 โครงการ

บริหารงานทั่วไป	7	โครงการ
บริหารงานบุคลากร	3	โครงการ
บริหารงานงบประมาณ	4	โครงการ
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	15	โครงการ

(ตามเอกสารแนบ)

เสนอเพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบ

- มติ ที่ประชุมเห็นชอบ -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึก

(นายตัต กะสี)

เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษา

ลงชื่อ



(นายสหัส มีแสง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา

โครงการ/กิจกรรม

งบประมาณที่ตั้งไว้

หมายเหตุ

บริหารงานวิชาการ

1.โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล	10,000	อุดหนุนรายหัว
2.โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	1,000	อุดหนุนรายหัว
3.โครงการแกนนำจัดการเรียนรวม	1,000	อุดหนุนรายหัว
4.โครงการนิเทศภายใน	-	อุดหนุนรายหัว
5.โครงการส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน	166,500	อุดหนุนรายหัว

บริหารงานทั่วไป

1.โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	-	อุดหนุนรายหัว
2.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน/อาคารประกอบ/ปรับสภาพแวดล้อมโรงเรียน	29,875	อุดหนุนรายหัว
3.โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	2,000	อุดหนุนรายหัว
4.โครงการพัฒนาระบบงานธุรการและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	17,500	อุดหนุนรายหัว
5.โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	2,000	อุดหนุนรายหัว
6.โครงการประชุมผู้ปกครอง	10,000	อุดหนุนรายหัว
7.โครงการกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	9,800	อุดหนุนรายหัว

บริหารงานบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	หมายเหตุ
1.โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน	16,000	อุดหนุนรายหัว
2.โครงการจ้างเหมาบริการบุคคล(จ้างแม่บ้าน)	55,000	อุดหนุนรายหัว
3.โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน)	182,700	อุดหนุนรายหัว

บริหารงานงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ตั้งไว้	หมายเหตุ
1.โครงการบริหารงานการเงินและพัสดุโรงเรียน	7,000	อุดหนุนรายหัว
2.โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่จำเป็น	21,000	อุดหนุนรายหัว
3.โครงการแผนปฏิบัติการ	2,000	อุดหนุนรายหัว

4.โครงการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นในโรงเรียน	34,000	อุดหนุนรายหัว
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
1.โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	10,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2.โครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	30,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3.โครงการพัฒนาผู้เรียนด้วยระบบ ICT	19,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4.โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้	60,219	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
5.โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม	5,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
6.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	5,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
7.โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน	2,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
8.โครงการส่งเสริมทักษะด้านกีฬา	20,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
9.โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	1,500	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
10.โครงการสร้างรากฐาน	1,500	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
11.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	3,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
12. โครงการแนะแนว	4,799	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
13.โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	25,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
14.โครงการห้องสมุดมีชีวิต	4,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
15.โครงการโรงเรียนสีขาว	1,000	งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
งบสาธารณูปโภค(งานบริหารทั่วไป)		
1.สาธารณูปโภค ค่าน้ำ + ค่าไฟฟ้า + ค่าโทรศัพท์	250,000	
2.งบสำรองจ่าย	32,006	
รวม	282,006	

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

1. นางแพวิภา ภูสงัด ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2
2. นางกชนันท์ โนรินทร์ ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2
3. นายสหัส มีแสง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

คณะทำงาน

1. นางธิดา มาสีจันทร์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนารี ปรีดี	ครู คศ.3	กรรมการ
3. นางดาวใจ ชมกลาง	ครู คศ.3	กรรมการ
4. นางสาววัชรศิลป์ ฉัตรวิโรจน์	ครู คศ.3	กรรมการ
5. นางภัทรา อินดีคำ	ครู คศ.3	กรรมการ
6. นายปิยะ ศึกษา	ครู คศ.3	กรรมการ
7. นางวศินี อุ่นเรือน	ครู คศ.3	กรรมการ
8. นางเพ็ญศิลป์ จันมา	ครู คศ.3	กรรมการ
9. นางพรรณี มณีนนท์	ครู คศ.2	กรรมการ
10. นางสาวประไพ ลีสกุล	ครู คศ.3	กรรมการ
11. นางสาวบุหงา บัวระพา	ครู คศ.2	กรรมการ
12. นางสาวสุดใจ มารอด	ครู คศ.2	กรรมการ
13. นางสาวระพีพรรณ ตาเห็น	ครู คศ.2	กรรมการ
14. นางภัททิยา จันทพันธ์	ครู	กรรมการ
15. นางสาวกัญฉวีวันต์ สุทธิ	ครู ผู้ช่วย	กรรมการ
16. นางสาวอนันตพร ดีสะอาด	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
17. นางสาวเบญจมาศ เหมเงิน	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
18. นางวราภรณ์ สีมา	ครู คศ.3	กรรมการและเลขานุการ
19. นายวิชากร สุนลี	ธุรการโรงเรียน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ



โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ