

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy  
โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

ประกาศเจตนารมณ์

1. นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ประกาศโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ(ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อ ดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของโรงเรียนหน้าศูนย์ เครื่องมือกลจึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษา บุคลากร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือ ปฏิบัติ ดังนี้

- ไม่ถาพนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย
- ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับ ผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
- กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติหรือตามปกติ ประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญ ของ ที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแกกันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ตามแบบ รายงานที่แนบท้ายนี้ ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง
- ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่างๆ ควรส่งเสริมให้ใช้ บัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของ

เพื่อการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทิน ไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายตีด กะสี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



## Announcement of Nasoonkhruangmuekon School

### The Policy not accepting gifts or gifts from performing duties. (No Gift Policy)

---

According to the Cabinet Resolution on December 8, 2020, the country's reform plan was approved on the prevention and suppression of corruption and misconduct (Revised Edition) by stipulating that there will be a drive to carry out important reform activities (Big Rock). Reform Activity 4 Develop the Thai bureaucracy to be transparent and useless. The first goal, 1.1 "All government agencies shall declare themselves as the agencies that all government officials do not accept gifts and gifts of any kind from the performance of their duties (No Gift Policy)".

In this regard, to drive reform activities according to the aforementioned national reform plan Create transparency within the organization Create values in the performance of duties and should act as an honest culture of Nasoonkhruangmuekon School Administrative Organization Therefore, the policy has been announced for all executives, employees, officers and personnel in their affiliations not to accept gifts and gifts of any kind from the performance of their duties (No Gift Policy), with guidelines to follow as follows:

1. Not asking about giving or receiving gifts, souvenirs, gifts, or any other benefits from performing duties (No Gift Policy), including not giving or not accepting assets or any other benefits due to the performance of duties.
2. Not giving consent or sympathy for family members give or receive a gift or any other benefit with those involved in the operation.
3. In the event that it is necessary to give or receive any property or benefit by morality or as usual or to maintain goodwill, friendship, good relationship between people Before giving or receiving a gift, souvenir, gift or any other benefit Make sure that have complied with the law related regulations by things or gifts or any other benefits given or received to each other Must have the value received from each person, each occasion does not exceed 3,000 baht, if more than 3,000 baht, report the receipt of the gift to the supervisor.

4. In case of wishing to express congratulations or good wishes in various festivals should encourage the use of greeting cards or greeting via online media instead of giving gifts Any other gift or benefit unless it's something to publicize the operations of the agency according to the occasion and appropriateness, such as greeting cards, diary calendars, notebooks, etc.

5. Perform duties with honesty, transparency, and be audited by the agency.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved.

Given on 3 January, 2024



(Mr. Tud Kasi )

Director of Nasoonkhruangmuekon School

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ดำเนินกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึก และสร้างวัฒนธรรมให้บุคลากร ตลอดจนผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

## 1. ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน

นายจรูญ อริยะดิษฐ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน และประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่





2. ผู้อำนวยการโรงเรียน ประชุม สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล เกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล และปฏิเสธการรับของขวัญ/ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่



โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล  
อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

ฉบับวันที่ 16 กรกฎาคม 2567

## จดหมายข่าว

### การสร้างความรู้ความเข้าใจ

#### “ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา” และ นโยบาย No Gift Policy สร้างการรับรู้นโยบายไม่รับของขวัญ

วันอังคารที่ 16 กรกฎาคม 2567 โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 นำโดย นายต๊อด กะสี ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ได้ดำเนินการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา บรรยายให้ความรู้ความเข้าใจ หัวข้อ “ประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา” ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล โดยสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อ ส่งเสริมจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน และป้องกันการกระทำผิดวินัย พร้อมทั้งมอบนโยบาย No Gift Policy สร้างการรับรู้นโยบายไม่รับของขวัญ “งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด”



080 401 1888  
www.nasoon.ac.th

### 3. สร้างการรับรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อประชาสัมพันธ์

ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ งดรับงดให้ของขวัญ บนเว็บไซต์ [www.nasoon.ac.th](http://www.nasoon.ac.th)

The screenshot displays the Nasoon University website with a red and white color scheme. At the top, the university logo and name are visible. The main content area features a large news article with a photo of a group in yellow shirts, followed by a 'ข่าวประชาสัมพันธ์' (Public Relations News) section with several smaller articles. A prominent 'NO GIFT POLICY' banner is shown, featuring a QR code and a photo of a man in a suit. Below this is an 'E-Service' section with icons for 'My Office', 'ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล', 'ระบบสมาชิกสหกรณ์', and 'Schoolmis'. On the right side, there is a 'ผู้ว่าราชการโรงเรียน' (School Director) profile and a list of 'OIT 2567' (Information Technology 2567) items.

**โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล**  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
พิธีถวายพระพรชัยมงคลและลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ 28 กรกฎาคม 2567  
3 สิงหาคม 2024 0 COMMENTS

**ข่าวประชาสัมพันธ์**  
พิธีถวายพระพรชัยมงคลและลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ 28 กรกฎาคม 2567  
วันที่ 26 กรกฎาคม 25...  
BY NASOONZ / 1 สิงหาคม AGO / 0 COMMENTS

**NO GIFT POLICY**  
โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล "งัดไม้ ชดชัย"  
ของขวัญ รวมพลังประโยชน์อันดี ในเทศกาลนี้ให้พี่น้องบุคลากรต่างๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

**แสดงความคิดเห็น** **ติดต่อสอบถาม** **ร้องเรียน-ร้องทุกข์**

**E-Service**  
My Office ระบบประเมินวิทยฐานะดิจิทัล ระบบสมาชิกสหกรณ์ Schoolmis

**ผู้ว่าราชการโรงเรียน**  
นายตติ์ กะสี  
ผู้อำนวยการโรงเรียน  
ประเป็น ITA (ต่อสัด OIT)

**OIT 2567**  
O1 โครงสร้าง  
O2 ข้อมูลผู้บริหาร  
O3 ธันวาคม  
O4 ข้อมูลการติดต่อ  
ข่าวประชาสัมพันธ์  
O6 Q&A (ถาม-ตอบ)  
O7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน  
O8 แผนและความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี  
O9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี  
O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
O11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการรายปี  
O12 ข้อมูลสถิติการบริหาร  
O13 E-Service  
O14 รายงานการใช้จ่ายเงินหรือการใช้จ่าย  
O15 ประเภทต่างๆเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินหรือการใช้จ่าย  
O16 ความก้าวหน้าการใช้จ่ายเงินหรือการใช้จ่าย  
O17 รายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินหรือการใช้จ่ายประจำปี  
O18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี  
O20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ  
O21 การขับเคลื่อนวัฒนธรรม  
O22 แนวทางปฏิบัติหรือจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
O23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
O24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
O25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม  
O26 ประกาศเจตจำนงสุจริต No Gift Policy จากการจัดทำปฏิทิน  
O27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy  
O28 รายงานผลงานปี No Gift Policy





# โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

Home > O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากกรมปฏิบัติหน้าที่

## O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากกรมปฏิบัติหน้าที่

[Download File](#) [View Fullscreen](#)

1 จาก 2

Zoom Meeting




ประกาศโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่  
(No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฉบับปรับปรุง โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" นั้น

ในกรณี เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น ส่วความมีผลภายในหน่วยงาน สำนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลจึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. ไม่ถ่มนำสิ่งกำนัลหรือของขวัญ ของกำนัลหรือของกำนัลอื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่รับหรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย
2. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
3. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยตรงหรือทางอ้อมตามปกติ

ประเมิน ITA (ตัวชี้วัด OIT)


- 
- OIT 2567
- O1 โครงสร้าง
  - O2 ข้อมูลผู้บริหาร
  - O3 ส่วนงานหลัก
  - O4 ข้อมูลการติดต่อ
  - ข่าวประชาสัมพันธ์
  - O6 Q&A (ถาม-ตอบ)
  - O7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
  - O8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการถือประเมินประจำปี
  - O9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี
  - O10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
  - O11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการรายติดต่อ
  - O12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ
  - O13 E-Service
  - O14 รายการการติดต่อติดต่อแจ้งหรือการติดต่อแจ้ง
  - O15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการติดต่อแจ้งหรือการติดต่อแจ้ง
  - O16 ความก้าวหน้าการติดต่อแจ้งหรือการติดต่อแจ้ง
  - O17 รายงานสรุปผลการติดต่อแจ้งหรือการติดต่อแจ้งประจำปี
  - O18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
  - O19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
  - O20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ
  - O21 การขับเคลื่อนจริยธรรม
  - O22 แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
  - O23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
  - O24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
  - O25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม
  - O26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากกรมปฏิบัติหน้าที่
  - O27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
  - O28 รายงานผลการดำเนินงาน No Gift Policy
  - O29 รายงานการรณรงค์หรือรณรงค์อื่นใดโดยกรมธรรมา
  - O30 การประเมินความเชื่อการทุจริตในระดับที่เกี่ยวข้องกับสิ้น
  - O31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเชื่อการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี
  - O32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
  - O33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี
  - O34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
  - O35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อ

## No-Gift2567Eng.pdf

[Download File](#) [View Fullscreen](#)

1 จาก 2

Zoom Meeting



Announcement of Nasoonkhruengmuekon School  
The Policy not accepting gifts or gifts from performing duties. (No Gift Policy)

According to the Cabinet Resolution on December 8, 2020, the country's reform plan was approved on the prevention and suppression of corruption and misconduct (Revised Edition) by stipulating that there will be a drive to carry out important reform activities (Big Rock). Reform Activity 4 Develop the Thai bureaucracy to be transparent and useless. The first goal, 1.1 "All government agencies shall declare themselves as the agencies that all government officials do not accept gifts and gifts of any kind from the performance of their duties (No Gift Policy)".

In this regard, to drive reform activities according to the aforementioned national reform plan Create transparency within the organization Create values in the performance of duties and should act as an honest culture of Nasoonkhruengmuekon School Administrative