

รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

ปีงบประมาณ
2566



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. 2566

โรงเรียน หน้าศูนย์เครื่องมือกล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษา 1 คน 2. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา - คน 3. ข้าราชการครู 19 คน
4. พนักงานราชการ - คน 5. ลูกจ้างประจำ 1 คน 6. อัตรากำลัง 3 คน

ด้านการพัฒนาบุคลากร

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร และผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม หรือ พัฒนา	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
1.พัฒนาครูและ บุคลากรสู่ มาตรฐาน	1.ครูและบุคลากรได้รับการ พัฒนาตนเอง ร้อยละ 100 2.ได้รับการพัฒนาตาม มาตรฐานวิชาชีพครู สามารถ ผ่านการประเมินโดยคุรุสภา และผ่านการประเมินเพื่อขอมี วิทยฐานะ หรือขอเลื่อนวิทย ฐานะที่สูงขึ้น 3.ได้รับการสนับสนุนด้าน สวัสดิการต่างๆ อย่างพอเพียง ตามความจำเป็น	ได้รับ งบประมาณ 25,000 บาท ผลการใช้ งบประมาณ 25,000 บาท	ต.ค.65- ก.ย. 66	21 คน	-	พัฒนาครู และบุคลากร ทางการ ศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง
2.จ้างบุคลากร เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพใน การจัด การศึกษา	1.มีบุคลากรสนับสนุนการสอน ที่เพียงพอร้อยละ100 2.โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือ กลมีครูผู้สอนตรงสาขาวิชาเอก ร้อยละ90	ได้รับ งบประมาณ 245,000 บาท ผลการใช้ งบประมาณ 245,000 บาท	ต.ค.65- ก.ย. 66	-	-	

ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร และผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนผู้ เข้ารับการ ฝึกอบรม หรือ พัฒนา	ปัญหา อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
3.จ้างเหมา บริการบุคคล (แม่บ้าน)	1.ร้อยละ80 มีความพึงพอใจให้ มีการจัดจ้างแม่บ้าน 2.ความพึงพอใจต่อของความ สะอาดน่าอยู่ถูกสุขลักษณะ	ผลการใช้ งบประมาณ 55,000 บาท	ต.ค.65- ก.ย. 66	-	-	-



บันทึกข้อความ

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ที่ วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ข้าพเจ้า นางวศินี อุ่นเรือน ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

1. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

2. เพื่อพัฒนาตามโครงการโดยการอบรม ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาพัฒนาตนเอง เพื่อรับการประเมิน รวมทั้งสนับสนุนด้านสวัสดิการอย่างพอเพียง

บัดนี้ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้า ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ ดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(วศินี อุ่นเรือน)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นางวารารถณ์ สีมา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบริหารทั่วไป

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ทราบ

ลงชื่อ

(นายจรรยา อริยะดิบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน
2. สอนกลยุทธ์โรงเรียนที่ ที่ 3
3. สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ที่ 3.(3.1.3.2.3.3)
4. ผู้รับผิดชอบโครงการ
ชื่อผู้รับผิดชอบ นางวศินี อุ๋นเรื่อน
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ บุคคล กลุ่มบริหาร งานบริหารงานบุคคล
5. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล
 2. เพื่อพัฒนาตามโครงการโดยการอบรม ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาพัฒนาตนเอง เพื่อรับการประเมิน รวมทั้งสนับสนุนด้านสวัสดิการอย่างพอเพียง
6. เป้าหมาย
 - 6.1 เสิ่งปริมาณ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 25 คน
 - 6.2 เสิ่งคุณภาพ
 1. ได้พัฒนาตนเอง โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย 20 ชั่วโมง และศึกษาดูงานอย่างน้อย 1 ครั้ง ใน 1 ปีการศึกษา ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอน
 2. ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพครู สามารถผ่านการประเมินโดยคุรุสภาและผ่านการประเมินเพื่อขอมีวิทยฐานะ หรือขอเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น
 3. ได้รับการสนับสนุนด้านสวัสดิการต่างๆ อย่างพอเพียงตามความจำเป็น
7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
ความพึงพอใจต่องานพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน
8. การดำเนินงาน
 1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
 2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมครู คณะกรรมการ
 3. ดำเนินการตามขั้นตอน
 - 3.1 กิจกรรมประสานงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้
 - 3.2 กิจกรรมสวัสดิการครู และบุคลากร
 - 3.3 ปฏิบัติการและการศึกษาดูงาน

4. ติดตาม ประเมินผล จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

5. รายงานผลการดำเนินงาน เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาชั้น

พื้นฐาน

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมี	- สังเกต	- แบบสังเกต
ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

10.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 100

ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม มีค่าเฉลี่ย 5.10 อยู่ในระดับ มากที่สุด

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.11 หมายถึง ระดับ มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.51 หมายถึง ระดับ มาก

ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.51 หมายถึง ระดับ ปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.51 หมายถึง ระดับ น้อย

ค่าเฉลี่ย 1.11 - 1.51 หมายถึง ระดับ น้อยที่สุด

11. งบประมาณ

11.1 ประเภทงบประมาณ () เงินอุดหนุนการศึกษา () เงินระดมทรัพยากร
() เงินรายได้สถานศึกษา () เงินอื่นๆ

11.2 การใช้งบประมาณ

1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 25,000 บาท

2. งบประมาณที่ใช้ไป 25,000 บาท

3. งบประมาณคงเหลือ - บาท

12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

ครูและบุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนางาน และพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพครู และได้รับการดูแลด้านสวัสดิการต่างๆ

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....

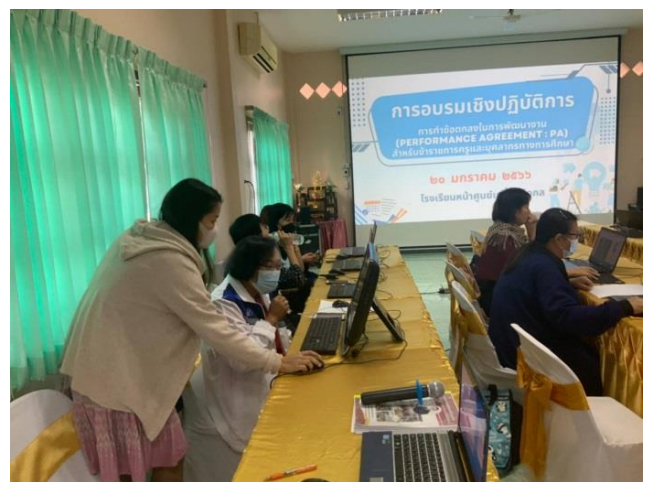
(นางวศินี อุ่นเรือน)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรมการดำเนินงานโครงการ
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ
- สำเนาโครงการ

ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ



แบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน

โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

คำชี้แจง โปรดเติมเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความให้สมบูรณ์

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง
2. สถานะ ผู้บริหาร ครู นักเรียน
 คณะกรรมการสถานศึกษา อื่น ๆ โปรดระบุ

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

ระดับ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายละเอียด	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
1. ผลการปฏิบัติงาน/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์					
2. ความพึงพอใจในผลสำเร็จผลของการปฏิบัติงาน/โครงการ ตามเป้าหมาย					
3. งบประมาณในการปฏิบัติงาน/โครงการ					
4. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงาน/โครงการ					
5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน					
6. ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการ/กิจกรรม					

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรสู่มาตรฐาน
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
สมองกลยุทธ์ สพฐ. ที่...3.(3.1.3.2.3.3.) สมองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่...3.(3.1.3.2) สมองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่...3 รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 2... ตัวชี้วัดที่ 2.2.2.3.2.4 รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 2... ประเด็น 2.2.2.3.2.4	
แผนงานบริหารงานบุคคล	งาน บุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางวศินี อุ่นเรือน 2. นางสาวสุดใจ มารอด	
ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	

1. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารงานของสถานศึกษาบุคลากรถือเป็นหนึ่งองค์ประกอบที่สำคัญในการจัดการศึกษาให้ประสบความสำเร็จ ตามแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ การพัฒนาครูจึงเป็นกิจกรรมที่โรงเรียนจำเป็นต้องส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาคุณภาพครู ให้ครูมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพครู และเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู

กิจกรรมเพื่อพัฒนานั้น จึงจำเป็นต้องจัดให้ครอบคลุมพัฒนาครูทุกด้านไปพร้อม ๆ กัน การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาดูงาน การให้ความรู้และส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเองตามมาตรฐานวิชาชีพครู เพื่อต่ออายุใบประกอบวิชาชีพและการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น รวมถึงกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจครู

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมดของโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล
2. เพื่อพัฒนาตามโครงการโดยการอบรม ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาพัฒนาตนเอง เพื่อรับการประเมิน รวมทั้งสนับสนุนด้านสวัสดิการอย่างพอเพียง

3. เป้าหมาย

1. ได้พัฒนาตนเอง โดยการอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย 20 ชั่วโมง และศึกษาดูงานอย่างน้อย 1 ครั้ง ใน 1 ปีการศึกษา ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ โดยการสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอน

6. งบประมาณ	25,000	บาท
แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว	25,000	บาท
- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบม.)	....	บาท
- งบอื่น .....	....	บาท
แยกเป็น		
- ค่าตอบแทน	25,000	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	..	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ	25,000			
2. วางแผนการดำเนินการ				
3. ดำเนินการตามแผน - ประสานงานเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ - กิจกรรมสวัสดิการครูและบุคลากร - กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ และการศึกษาดูงาน		25,000		
4. ติดตามประเมินผล จัดทำสรุปการดำเนินงาน				
5. รายงานผลการดำเนินงาน				
รวม	25,000	25,000		

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนทุกรายการตามที่จ่ายจริง

7. การประเมิน

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ครูปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการอบรมเชิงปฏิบัติการอย่างน้อย 20 ชั่วโมง และได้ศึกษาดูงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการสนับสนุนด้านสวัสดิการต่างๆ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางวศินี อุ๋นเรื่อน)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวศินี อุ๋นเรื่อน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจรูญ อริยะดิบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ 67110
ที่.....พิเศษ/2566.....วันที่.....15 สิงหาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ จ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวสุดใจ มารอด ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.2 โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล
ผู้รับผิดชอบโครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน) ได้ดำเนินการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา
2566 เพื่อดำเนินการบริหารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการคือ

1. เพื่อให้โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนา
คุณภาพการจัดการศึกษา

บัดนี้ ข้าพเจ้านางสาวสุดใจ มารอด ได้ดำเนินโครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน)
เสร็จสิ้น สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุดใจ มารอด)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..... 

(นายจรูญ อริยะดิบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

(1 ต.ค 65 – 30 ก.ย.66) มีการปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

1.ชื่อโครงการ	โครงการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ครูผู้สอน)	
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ		
2.สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3	ที่ 3	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ 3	ที่ 3	
3.สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 2	ที่ 2	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3.... ตัวชี้วัดที่ 1,2, 2.5, 3,5.		
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3... ประเด็น 1,2, 2.5,3,5		
แผนงานวิชาการ	งาน บริหารงานบุคคล	
4.ผู้รับผิดชอบโครงการ	1. นางสาวสุดใจ มารอด นางวศินี อุ่นเรือน	
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	20 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	

5. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อจัดหาครูและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาที่ขาดแคลน

6. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ จ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 3 คน
- 3.2 เชิงคุณภาพ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล จัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพให้กับนักเรียน

เพิ่มขึ้น ร้อยละ 90

7.ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการ/เครื่องมือวัดประเมินผล
บุคลากรมีการปฏิบัติการตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ90	-ติดตามการปฏิบัติงาน -แบบสังเกต -แบบประเมิน

8. ผลการดำเนินงาน

1. จัดทำโครงการแต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
3. รับเหมาจัดจ้าง

4. ประเมินผล

5. สรุปและรายงานผล

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก

- มีการเชิญคณะกรรมการโรงเรียนประชุมทบทวนข้อมูลอัตราค่าจ้างบุคลากรของโรงเรียน ระดมความคิดเห็นผู้เกี่ยวข้องกับงานอัตราค่าจ้างวิเคราะห์ภาระงาน ความจำเป็นและความต้องการในการใช้อัตรากำลัง

10. ผลสำเร็จของโครงการ

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1.โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลมีครูและบุคลากรที่มี คุณภาพและเพียงพอ	- สังเกต - ประเมิน	- สังเกตการปฏิบัติงาน - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ

11. งบประมาณ 245,000 บาท

แหล่งงบประมาณ	- เงินอุดหนุนรายหัว	245,000	บาท
	- งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	....	บาท
	- เงินนอกงบประมาณ (โปรดระบุแหล่ง งบประมาณ.)	....	บาท
	- งบอื่น .....	....	บาท

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	245,000	บาท
- ค่าใช้สอย	.....	บาท
- ค่าวัสดุ	.....	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 จัดทำโครงการ	245,000			
กิจกรรมที่ 2 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย				
กิจกรรมที่ 3 รับเหมาจัดจ้าง		245,000		
กิจกรรมที่ 4 ประเมินผล				
กิจกรรมที่ 5 สรุปและรายงานผล				
รวม	245,000	245,000	-	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่ย้ายจริง

12.สรุปในภาพรวมจากการดำเนินโครงการ

- 1.โรงเรียนมีบุคลากรที่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาและการบริหารองค์กร
- 2.โรงเรียนมีบุคลากรที่มีคุณภาพในการจัดการศึกษา
- 3.โรงเรียนมีระบบการบริหารงานบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน
- 4.บุคลากรในโรงเรียนมีความเสียสละ รัก สามัคคีซึ่งกันและกัน


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีบุคลากรสนับสนุนการสอนที่เพียงพอต่อการบริหารจัดการ
- 2.โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกลมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ).  ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุดใจ มารอด)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวดีณี อุ่นเรือน)

ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

(ลงชื่อ).....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจรูญ อริยะดิบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ตำบลปากช่อง อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ 67110
ที่.....พิเศษ/2566.....วันที่.....15 สิงหาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ จ้างเหมาบริการบุคคล (แม่บ้าน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวสุดใจ มารอด ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ.2โรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล ผู้รับผิดชอบโครงการจ้างเหมาบริการบุคคล (แม่บ้าน) ได้ดำเนินงานการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2566 เพื่อดำเนินการบริหารให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการคือ

1. เพื่อให้โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่ สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย

บัดนี้ ข้าพเจ้านางสาวสุดใจ มารอด ได้ดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการบุคคล (แม่บ้าน) เสร็จ สิ้น สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุดใจ มารอด)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..... 

(นายจรูญ อริยะดิบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหน้าศูนย์เครื่องมือกล

รายงานผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

(1 ต.ค 65 – 30 กย.66) มีการปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

1.ชื่อโครงการ	จ้างเหมาบริการบุคคล (แม่บ้าน)
ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงและสนับสนุนนโยบายระดับต่าง ๆ	
2.สนองกลยุทธ์ สพฐ. ที่ 2 (2.4..2.5)	
สนองกลยุทธ์ สพป.พช.2 ที่ 5	
3.สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ที่ 1..4	
รองรับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา สมศ. มาตรฐานที่ 1,2,3.... ตัวชี้วัดที่ 1,2, 2.5, 3.5.	
รองรับมาตรฐานการประกันภายใน มาตรฐานที่ 1,2,3... ประเด็น 1,2, 2.5,3.5	
แผนงานบริหารงานบุคคล	งาน บริหารงานบุคคล
4.ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางสาวสุดใจ มารอด 2. นางวศินี อุ่นเรือน	
ลักษณะโครงการ (✓)ใหม่ () ต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย

6 เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

เพื่อให้ห้องสุขาและบริเวณอาคารสถานที่มีความสะอาดถูกสุขอนามัย

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ร้อยละ 80 นักเรียนและบุคลากรมีความพึงพอใจ

7.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

มีความพึงพอใจต่อสภาพบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่น่าอยู่น่าใช้บริการ

8. การดำเนินงาน

1. แต่งตั้งคณะทำงาน คณะกรรมการ กำหนดผู้รับผิดชอบ
2. วางแผนการดำเนินการ กำหนดปฏิทิน ประชุมคณะกรรมการ
3. ดำเนินกิจกรรม การจัดหาแม่บ้านทำความสะอาด
4. ติดตามประเมินผล
5. จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก/ชุมชน -

10. ผลสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
ความพึงพอใจต่อการจ้างแม่บ้าน	ร้อยละ80ให้มีการจัดจ้างแม่บ้าน	ร้อยละ80มีความพึงพอใจให้มีการจัดจ้างแม่บ้าน
ความพึงพอใจต่อสภาพบรรยากาศและสถานที่น่าอยู่และสะอาดมากขึ้น	ร้อยละ80ของความสะอาดน่าอยู่ถูกสุขลักษณะ	ร้อยละ80มีความพึงพอใจต่อของความสะอาดน่าอยู่ถูกสุขลักษณะ

11.งบประมาณ

55,000 บาท

แหล่งงบประมาณ - เงินอุดหนุนรายหัว

55,000 บาท

แยกเป็น - ค่าตอบแทน

55,000 บาท

หมายเหตุ เหม่าจ่ายตามจริง

12.ผลที่ได้จากโครงการ

1. ครูและนักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีสุขอนามัยและมีสภาพแวดล้อมที่ดี
2. โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย

ผลที่ได้จากโครงการ

- 1.ผลที่เกิดกับผู้เรียน ครู ผู้บริหารโรงเรียน บุคลากรอื่นๆ ในด้านพฤติกรรม ประสิทธิภาพการทำงาน ความพึงพอใจ

ผลที่เกิด	ข้อมูล/หลักฐาน/ร่องรอย
ผู้อำนวยการ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน โรงเรียนมีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน มีห้องสุขาที่สะอาดรองรับการใช้บริการของนักเรียนได้อย่างถูกสุขอนามัย	- โครงการ/กิจกรรม - คำสั่ง - แบบประเมิน - รายงานโครงการ

แนวทางการพัฒนาต่อไป

- 1.จัดทำความสะอาดอย่างต่อเนื่องและเป็นประจำ
- 2.จัดสภาพแวดล้อมให้ร่มรื่นมีความปลอดภัย สะอาดเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้รายงานโครงการ

(นางสาวสุดใจ มารอด)

ตำแหน่งครู

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รูปภาพ



